



Effective as of March 2025

Deposit Account Agreement

Important legal information and disclosures

Welcome!

This Deposit Account Agreement applies to your Xpectations! Plus deposit and savings accounts and Xpectations! Plus Debit MasterCard® and together with the following documents, constitutes the “Agreement” that governs your account with Green Dot Bank:

- The Account Fee and Product Information Schedule (“**Fee Schedule**”);
- Additional Banking Services Schedule;
- Online and Mobile Banking Agreement (“**Appendix A**”)
- Our privacy policy and online privacy statement;
- Our electronic communications agreement;
- Our eWallet terms and conditions;
- Mobile App terms and conditions; and
- Any additional disclosures, amendments, or addenda we provide to you.

In this Agreement, “you” and “your” refer to the owner of the Account, and “Bank,” “we,” “us,” and “our” refer to Green Dot Bank, Member FDIC, the issuer of your Card and the bank that holds the funds in your Accounts.

Please note that Green Dot Bank operates under the following registered trade names: GO2bank, GoBank, Green Dot Bank, and Bonneville Bank. All of these registered trade names are used by, and refer to, a single FDIC-insured bank, Green Dot Bank. Deposits under any of these trade names are deposits with Green Dot Bank and are aggregated for deposit insurance coverage.

This Agreement is applicable to new and existing accounts and replaces all prior agreements regarding your Account, including any verbal or written statements or representations. When you sign an Account application or use your Account, including any Account service, you consent to the terms of this Agreement. We regularly update this Agreement. You are responsible for ensuring that any authorized signer or Account owner is familiar with this Agreement. If you keep your Account open after we change this Agreement, you agree to the changes.

We recommend you keep a copy of this Agreement — and any changes we provide to this Agreement — for as long as your Accounts are open. You can get a copy of the current Agreement at www.plscard.com, or by phone at the numbers below.

By submitting an application and using the services provided by us described herein, you represent and warrant to us that: (i) you are at least 18 years of age (or older if you reside in a state where the majority age is older); (ii) you have provided us with a verifiable U.S. street address (not a P.O. Box) where you reside; (iii) the personal information that you provide to us in connection with the Account is true, correct and complete; and (iv) you received a copy of this Agreement and agree to be bound by and to comply with its terms.

Questions?

Online	Visit www.plscard.com (“Website”) or the Xpectations! Plus Mobile Application (“Mobile App”)
Phone	(855) 967-1066
Mail	General Questions: Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 Dispute-Related Questions: Green Dot, P.O. Box 9, West Chester, OH 45071

NOTICE: THIS AGREEMENT REQUIRES ALL DISPUTES TO BE RESOLVED BY WAY OF BINDING ARBITRATION. THE TERMS OF THE ARBITRATION PROVISION APPEAR AT THE END OF THIS AGREEMENT.

1 Opening Your Account

Forms of Account Ownership	Your Account is a personal account and you agree not to use it for business purposes. Accounts may only be opened by natural persons and may only be used for personal, family, or household purposes. Ownership of your Account is determined by your signature on the initial account application. However, we are authorized to rely on the account ownership information contained in our records unless we are notified that the signature and our records contain different information. If you are identified in our records as an owner but you did not sign any account-related documentation (including the account application), we still may treat you as an owner of that Account, in our sole discretion; we're not liable to anyone as a result unless you otherwise close the Account at a participating Green Dot retail location, the Website or the Mobile App. You shall not use your Account for business purposes. We may, in our sole discretion, close your Account if we determine that it is being used for business purposes. We may revoke or suspend your Account privileges or cancel your Account with or without cause or notice, other than as required by applicable law.
Your Account(s)	Your account consists of a Primary Deposit Account and a Savings Account ("Account(s)"). Primary Deposit Account. Funds in your primary deposit account will not earn interest. Savings Account. Funds in your Savings Account will earn interest as more fully described below.
Member FDIC	Your Account is insured up to the regulatory limits prescribed by the Federal Deposit Insurance Corporation (FDIC). The standard insurance amount provided by the FDIC is currently \$250,000 per depositor, for each Account ownership category. If you have multiple Accounts with us, the Account balances will be aggregated per account ownership category. For further information regarding insurance of Accounts, you may write to the FDIC at 550 17th Street, N.W., Washington, D.C. 20429, telephone the FDIC's toll-free consumer hotline at 877-275-3342, or visit its website at https://www.fdic.gov/.
Account Opening	All Accounts must be opened at a participating PLS retail store ("PLS Store") or on the Website or Mobile App. Accounts may not be opened by telephone, U.S. mail, or other means.
Electronic Communications	You must consent to the electronic communications agreement and agree to receive electronic, rather than paper statements. Accordingly, (i) you must keep us up-to-date with your valid email address and phone number; and (ii) you must agree to accept electronic delivery of all Account communications (which can include periodic electronic statements as well as year-end tax forms). If you do not agree to electronic delivery of all Account communications or you revoke any consent for electronic delivery, your Account will be closed and your funds returned to you. You acknowledge that data, including emails, may be accessed by unauthorized third parties when communicated between you and us, using the Internet (for example, by such a third-party downloading spyware or malware onto your computer), telephone, or other electronic devices. We are not responsible for any misdirected data or disclosures that occur as a result of your use of third-party electronic communication channels.
Account Access	You agree that transfers conducted or requested by you, and Account access obtained through the Website or Mobile App may only be authorized and/or initiated upon satisfactory authentication of your identity through the use of a password, secret word, electronic signature or other such identifying means (each a "Credential"). Different types of transfers, requests, or access may require a different Credential and/or use of an additional security procedure. You accept sole responsibility for maintaining security over any Credential and any device using the Credential. You agree that any instructions received (such as requests to withdraw funds from your Account) that include any of your Credentials will be deemed to be authorized by you to the fullest extent permitted by applicable law. The use of any of your Credentials by another person will be as effective as your use of the Credentials, regardless of whether the person affixing the Credential was authorized by you and regardless of the means by which the Credential was

affixed to the fullest extent permitted by applicable law. For example, if you provide your e-mail address and password to another person and that person uses that information to withdraw funds from your Account, you agree that we will deem the withdrawal to be authorized by you to fullest extent permitted by applicable law. Unless prohibited by applicable law, you agree to hold us harmless and indemnify us for any liability incurred for reasonably acting upon such instructions which bear any of your Credentials to the fullest extent permitted by applicable law.

You agree to keep confidential and to take all reasonable precautions and make all reasonable efforts to protect the secrecy of all Credentials issued to you, selected by you, or utilized by you. If any of your Credentials become lost or known to another person, you agree to notify us immediately.

Death or Legal Incompetence of an Account Owner

We may disregard any notice of incompetence unless the person in question has been declared incompetent by a court of appropriate jurisdiction and we receive written notice and instructions from the court regarding the Account. We also may freeze, offset, refuse, and/or reverse deposits and transactions (e.g., governmental or retirement benefit payments payable to the deceased) if you die or are adjudicated incompetent. Without limiting any other provisions of this Agreement, if we have any question as to the ownership of funds or the amount of funds that belong to any person upon the death of an accountholder, we may freeze all or part of the Account, pending receipt of proof (satisfactory to us) of each person's right to the funds.

Neither a customer's death nor a legal adjudication of incompetence revokes our authority to accept, pay, or collect items until we know of the fact of death or of an adjudication of incompetence and have a reasonable opportunity to act on it. In the event we receive written notice from a personal representative, executor, administrator, conservator, or guardian purporting to represent you or your estate, we shall be entitled to rely on all information supplied and representations made in such written notice to the full extent permitted by applicable law. If certain payments originating from government entities are deposited into your Account after your death, we may be required to return those payments to the originator upon notice. If a withdrawal is made from an Account before a deposit subject to recall by a government or other entity is returned, you agree that your duly appointed representative shall be liable for such recalled payment.

Power of Attorney

You may appoint an attorney-in-fact for your Account and also revoke a power of attorney. You should notify us in advance if you plan to create a power of attorney involving your Account. We generally will accept a Uniform Statutory Form Power of Attorney that complies with applicable state law. We may refuse to accept other forms of powers of attorney with or without cause if such refusal is in accordance with applicable law. We may act on the instructions of an attorney-in-fact whether or not the attorney-in-fact relationship is noted in the instruction. You can revoke your power of attorney by sending a written notice to us. We assume no duty to monitor the actions of your attorney-in-fact to ensure that he or she acts for your benefit. We will not be liable if your attorney-in-fact exceeds his or her powers or does not comply with your instructions or applicable law. You agree to hold us harmless from and against any actions we take based upon the instructions of your attorney-in-fact or that your attorney-in-fact takes regarding your Account, unless or until we receive and have had a reasonable opportunity to act on written notice that you have died or that the power of attorney has been revoked.

Conflicting Demands/Disputes

If there is any uncertainty regarding the ownership of an Account or its funds, there are conflicting demands over its ownership or control, we are unable to determine any person's authority to give us instructions, we are requested by Adult Protective Services or any similar state or local agency to freeze the Account or reject a transaction due to the suspected financial abuse of an elder or dependent adult, or we believe a transaction may be fraudulent or may violate any law, we may, at our sole discretion: (i) freeze the Account and refuse transactions until we receive written proof (in form and substance satisfactory to us) of each person's right and authority over the Account and its funds; (ii) refuse transactions; (iii) request instructions from a court of competent jurisdiction at your expense regarding the Account or transaction; and/or (iv) continue to honor transactions and other instructions given to us by persons who appear as authorized signers according to our records. The existence of the rights set forth above will not impose an obligation on us to assert such rights or to deny a transaction.

You agree to be liable to us for any loss, costs, or expenses, including reasonable attorneys' fees to the extent permitted by law that we incur as a result of any dispute involving your Account without prior notice to you. This obligation includes any disputes between you and us involving the Account and situations where we become involved in disputes between you and a third-party. It also includes situations where you or a third-party takes action with respect to the

	Account that causes us, in good faith, to seek the advice of counsel, whether or not we actually become involved in a dispute.
18 years or older	To open and use an Account, you must be at least 18 years of age, and a citizen or lawfully residing in one of the 50 states of the United States or the District of Columbia (collectively, the "U.S.").
Our Responsibility to Obtain Personal Information	To help the government fight the funding of terrorism and money laundering activities, Federal law requires all financial institutions to obtain, verify, and record information that identifies each person who opens an account.
ID Verification	What this means for you: We require the following information or documents as a condition to your opening an Account: Your name; residential address; date of birth; and Social Security number, Individual Taxpayer Identification number or number and country of issuance of another government-issued document evidencing nationality or residence and bearing a photograph or similar safeguard, or passport number and country of issuance, driver's license or other identifying documents, mobile phone number (or, in our discretion, another type of phone number), and other information that will allow us to identify you. We may also use other methods of data collection, like device ID and geolocation data generated from your devices, and other sources of data to verify the personal information you provide to us, including, but not limited to, the collection and validation of your identification card or other printed documentation and data related to your mobile phone, computer, and/or other devices. Our policies may require additional information about you or any person associated with you or with the Account when or after you open the Account to assure that we comply with "Know Your Customer" requirements. We may refuse to open an Account, restrict your Account, or close your Account if we are unable to obtain information in order to satisfy our "Know Your Customer" requirements. By opening an Account with us, you confirm that neither you are not covered by any sanctions programs administered or enforced by the U.S. Department of the Treasury, Office of Foreign Asset Control.
Fees	You agree to pay all fees applicable to your Account. Fees are set forth in the Fee Schedule, and we will notify you of any changes. We may subtract these fees from your balance, even if the fee makes your balance negative. Refer to the Fee Schedule for specific fee information.
Confidentiality	We will disclose information to third parties about your Account or the transfers you make: (i) Where it is necessary for completing transfers, or (ii) In order to verify the existence and condition of your account for a third party, such as a credit bureau or merchant, or (iii) In order to comply with government agency or court orders, or (iv) If you give us your written permission.

2 Depositing Funds

	There are many ways for you to deposit funds into your Accounts: By signing up for direct deposit, by depositing cash at a PLS Store or another participating Green Dot retailer, or by using the bank transfer service, subject to applicable fees, limits, and conditions. Our Website and the Mobile App may offer you additional ways to deposit money from time to time, and any applicable fees or limits will be disclosed to you at the time they are offered to you. We may refuse to accept a deposit or transfer to an Account, limit its size, or return all or part of it to you or the sender for any reason. We (and/or PLS) may, in our sole discretion and from time to time, require a minimum deposit (e.g., as of the date of this Agreement, the minimum in-store deposit is \$15 when you sign up for a new Account). We reserve the right to limit the amount of funds that may be maintained in an
Our Right to Decline Deposits	

	Account. We may, in our sole discretion, let you deposit more money to your Account if you deposit by direct deposit or other methods. No other person can deposit money to your Account on your behalf, and we reserve the right to reject any such deposit.
Cash or Checks by Mail or Inbound Wires Prohibited	We cannot accept checks or cash mailed to us for deposit. We cannot accept inbound wire transfers.
Deposits at Retailers	If you deposit cash at a participating retailer, please be aware that retailers have their own minimum and maximum deposit limits and fees may change based on the retailer. You should be aware of your responsibilities when you make deposits. If a deposited item is lost or destroyed during processing or collection, you agree to provide all reasonable assistance to help us reconstruct the item. For cash deposit locations, please visit www.attheregister.com.
Deposit Accuracy	It's your responsibility, not ours, to confirm the accuracy of the amount you deposit. If we determine a discrepancy exists between the declared and the actual amount, we may debit or credit your Account and we may notify you if any adjustments are made. For example, adjustment may occur if deposits or withdrawals are posted for the wrong amount, posting is delayed, or items are returned unpaid for any reason. In the event of an error or something else that has caused an overstated balance, you agree to reimburse us for the overstated amount.

3 Availability of Funds

	For determining the availability of your deposits, every day is a business day except Saturdays, Sundays, federal holidays, and legal banking holidays in the State of Utah. If you make a deposit during regular business hours on a business day that we are open, we will consider that day the day of your deposit. However, if you make a deposit after the end of a current business day, a Saturday or Sunday, a federal holiday, or on a day we are not open; we will consider the deposit made on the next business day we are open. The Bank determines when deposited items are considered collected or available for the payment of checks or withdrawal based on the number of business days from the day of your deposit. Our earliest business-day cutoff time at a banking office is 2:00 p.m. local time. Later business-day cutoff times may apply in certain offices or locations. Inclement weather, natural disasters, or computer or electronic failures may also affect the banking day and business hours.
Cash Deposits	Cash deposits made through participating retailers are generally made available within 60 minutes from the time the transaction is reported to our technology systems by the retailer. The retailers may charge you a Cash Deposit Fee for depositing cash to your Primary Deposit Account at the retailer's locations. This fee is charged by the retailer and is subject to change. This fee is not deducted from your Account and will not be reflected in any periodic statement. This fee can be lower depending on how and where you deposit cash. <i>Please refer to the Fee Schedule for fee information.</i>

Direct Deposits	Electronic direct deposits will be available on the day we receive the deposit. Please note, however, that after we make funds available to you, and you have spent, transferred, or withdrawn the funds, you are still responsible for any problems involving your direct deposit. If a direct deposit is made on a business day, we will consider that day to be the day of your deposit. However, if a direct deposit is made on a non-business day or on a day we are not open, we will consider that the deposit was made on the next business day. If you have arranged to have direct deposits made to your Account at least once every 60 days from the same person or company, you can call us at (855) 967-1066 to find out whether or not the deposit has been made. If we are required to reimburse the Federal Government or any state agency for all or any portion of any benefit payments deposited into your Account through a direct deposit plan for any reason, you agree that we may, without prior notice to you, deduct the amount returned to the Federal Government or state agency from your Account or any other account you may hold with us, unless the deduction is prohibited by law. This is in addition to any other rights we may have under this Agreement, including our right to setoff and our security interest in your Accounts.
Special Rules for New Accounts	During the first 30 days your Account is open, funds from deposits of cash will be available on or before the first business day after the day of your deposit if the deposit meets certain conditions. We may also impose different funds availability limits for other forms of deposits during the first 30 days your Account is open.
Cashed/Deposited Items Returned Unpaid	If an item you deposited or cashed is returned to us unpaid, we can deduct the amount from any account you have with us. We can do this when we're notified that the item will be returned and don't need to receive the actual item. We can do this even if the balance in your account isn't sufficient to cover the amount we hold or deduct, causing an overdraft. In addition, we'll charge you all applicable fees and reverse all interest accrued on the item. We may place a hold on or charge your account for a deposit if a claim is made or we otherwise have reason to believe the deposited item was altered, forged, unauthorized, missing a signature or has a forged endorsement, or should not have been paid for any other reason. When the claim is resolved, we'll either release the hold or deduct the amount of the item from your account. We're not responsible if we take, or fail to take, any action to recover payment of a returned deposited item.
Holds on Other Checks	If we cash a check for you that is drawn on another bank, we may place a hold on the availability of that amount of funds already in your account. Those funds will be available for withdrawal at the time funds from the check we cashed would have been made available if you had deposited it.
Endorsement Standards	Checks should be endorsed only within the area indicated as permitted for the customer endorsement. This area is limited to 1.5" from the trailing edge. The other areas are reserved for bank endorsements. Failure to restrict your endorsement to the indicated area may result in losses to you because of delayed or misrouted items. We will not be liable for losses resulting from a delay in return or misrouting of deposited items caused by unreadable endorsements due to other material or markings placed in the "Depository Bank Endorsement," "Subsequent Bank Endorsement," or other areas. We reserve the right to charge these losses back to your account.
Other Types of Deposits	Funds availability rules for other types of deposits will be disclosed to you at the time those other deposit options are offered to you.
Adjustments	We may make adjustments to your Account whenever a correction or change is required. Adjustments might occur, for example, if deposits are recorded or keyed in the wrong amount or items you deposit are returned unpaid

4 Debit Cards and ATM Cards

Account Activation

Your Card is linked to your Primary Deposit Account, and not your Savings Account. Once you sign up at a participating retail store designated by us, online or on the Mobile App and are approved for an Account, you will have use of a non-personalized Card or a personalized card with your name on it ("**Card**"). If you select a personalized Card, you will either receive the Card in the mail or at a participating retail location.

Account Activation. Activation of your Account(s) will begin at a participating retail location where you will receive your Card. However, your Account will not be fully activated until after you receive an email or notification from us with a link to accept the terms of this Agreement. Upon activation you will be able to use your Account as described in this Agreement and you will be able to set your personal identification number ("**PIN**"). In addition, before you may use certain features of your Account, we may require you to undergo further identity or Account verification, including, but not limited to, activating your physical Card, verifying your email address or mobile phone number, or uploading an image of your identification card for verification.

We reserve the right to not open an Account for anyone in our sole discretion. We may also limit the number of Accounts that you have in our sole discretion.

Keep your PIN Confidential. You must not disclose your PIN to anyone else and you must safeguard its confidentiality.

Except as otherwise indicated, you may use your Card to purchase goods and services anywhere Mastercard debit cards (as applicable) are accepted and to access cash at ATMs and from participating tellers of financial institutions displaying the Mastercard name and/or logo, as applicable. Please note that if you use your Card to get Account balance information from an ATM, the balance may not reflect recent transactions, and may include funds that are not available for immediate withdrawal.

Charges to Your Card and Receipts. Each time you use your Card to purchase goods or services, you authorize us to charge the amount against the money in your Account. You can get a receipt at the time you make any transfer or transaction to or from your Account at participating retailers or ATMs or at the time you make a transaction or obtain cash using your Card.

Using Your Card

There are many ways that you can use your Card which are described in more detail throughout this Agreement. You may use your Card to:

- (i) Withdraw cash from your Primary Deposit Account.
- (ii) Make deposits to your Primary Deposit Account.
- (iii) Pay for purchases at places that have agreed to accept the Card.
- (iv) Pay bills directly on the Website or via the Mobile App from your Primary Deposit Account in the amounts and on the days you request.

Some of these services may not be available at all terminals. Limitations on transfers or transactions may be found in the Fee Schedule and in the Additional Banking Services below.

Limits on the Use of Your Card and Account

We reserve the right, in our sole discretion, to limit the amount, number, and type of transactions you can make using your Account. We may, in our sole discretion, further limit your use of your Card at ATMs, and, in addition to our limits, an ATM owner or operator may impose additional withdrawal limits. We may refuse to process any transaction that we believe may violate the law or the terms of this Agreement.

You will:

- (i) not use your Card or Account at unlawful domestic or international gambling websites, at payment processors supporting unlawful gambling websites, or to purchase illegal goods or services;
- (ii) promptly notify us of any loss or theft of your Card;
- (iii) promptly notify us of the loss, theft, or unauthorized disclosure of any PIN used to access your Account; and
- (iv) use your Card only as permitted by us.

We may refuse to issue a Card, revoke or suspend your Card or Account privileges, or cancel your Card or Account with or without cause or notice, other than as required by applicable law.

You shall not use or allow others to use an expired, revoked, canceled, suspended, or otherwise invalid Card. You cannot sell or transfer your Account to anyone else, and it can only be used by you or someone you authorize. If you authorize anyone else to use your Card or Account, you are responsible for all transactions made by that person, even if they exceed the authorization granted.

Your Card can only be used for cash withdrawals at ATMs and for teller cash withdrawals in the U.S. and its territories, Canada, and Mexico. We may, in our sole discretion, allow you to use your Card for cash withdrawals in other countries. Notwithstanding the foregoing, we reserve the right to limit or block the use of your Card in foreign countries due to fraud or security concerns or to comply with applicable law.

Funds in Your Account May be Held Until a Transaction is Completed

When you use your Card or Primary Deposit Account to pay for goods or services, certain merchants may ask us to authorize or “hold” the transaction in advance and may estimate the final purchase amount. In addition, when you use your Card for an ATM withdrawal or a teller cash withdrawal, we generally authorize the transaction in advance (including all applicable fees). When we authorize a transaction, we commit to make the requested funds available when the transaction finally settles and will place a hold on your Primary Deposit Account’s funds for the amount indicated by the merchant, and this transaction will show as “pending” in your transaction history. We also may add an amount for transactions with certain merchants to ensure that sufficient funds will be available to cover the final transaction amount (such as to cover a tip at a restaurant). Transactions with certain merchants that authorize high dollar amounts, such as rental car companies and hotels, and certain cash and international transactions may cause a hold on money in your Primary Deposit Account for up to 90 days. You will not be able to use the money in your Primary Deposit Account that is on hold until the transaction finally settles or the hold is otherwise released. For more information about how we determine the amount of money in your Account available for your use and withdrawal, see Section 8 titled “We Use The Available Balance Method”. If a pending transaction is not presented to us for payment within our established time period after being authorized (typically, three business days, but may be up to 90 days for certain types of transactions, as described above), we will release the hold. Note that if a transaction is presented to us for payment from your Primary Deposit Account after we have released the hold, we must honor the transaction, which may result in a negative balance in your Primary Deposit Account.

For more information about negative balances, see Section 8 below “Negative Balances”. When a transaction finally settles, we will charge your Primary Deposit Account for the amount of the final transaction, including any applicable fees, and then will release the hold on any remaining amount on money, as applicable.

Foreign Transactions	This fee is only charged if you conduct a transaction in a currency other than U.S. dollars (“Foreign Transaction”). If you conduct a Foreign Transaction, the merchant, network, or card association that processes the Foreign Transaction may convert any related debit or credit into U.S. dollars in accordance with its then-current policies. Mastercard currently uses a conversion rate that is either: (i) selected from a range of rates available in wholesale currency markets on or one day prior to its central or transaction processing date (which rate may vary from the rate Mastercard itself receives) or (ii) the government-mandated rate. The conversion rate may be different from the rate in effect on the date of the Foreign Transaction and the date it is posted to your Primary Deposit Account. The Foreign Transaction Fee set forth in Fees Schedule is in addition to any of the Bank’s other fees, including, but not limited to, the teller cash withdrawal and ATM withdrawal fee. We monitor your Account for signs of potential fraud, which could include the use of your Card in a manner that is out of the ordinary. If you are planning on using your Card in a foreign country (for example, if you are traveling abroad), it is possible that your Foreign Transactions may be delayed or declined. For example, there are some countries in which we are required by law to block transactions and some countries for which we will not authorize the use of your Account due to fraud, terrorism, or other concerns. Those countries change from time to time, so contact us in advance if you are planning on using your Card in a foreign country and want to confirm that the Card can be accepted in that country.
ATM Safety	Exercise discretion when using ATMs. If there are any suspicious circumstances, do not use an ATM. If you notice anything suspicious while transacting business at an ATM, cancel the transaction, pocket your Card, and leave. Be careful when using an ATM and be aware of the surroundings, especially at night or in isolated areas. Park near an ATM in a well-lighted area. At night, have someone accompany you to an ATM when possible. Do not approach a dark ATM. Do not accept assistance from anyone while using an ATM. Do not display your cash; pocket it and count it later in the safety of your office or home. Be sure to save your ATM transaction receipts. Check them against your statements regularly. Prepare deposits at home to minimize your time at an ATM. Make sure you safeguard your PIN; do not write it on your Card or carry it in your wallet or purse. Always secure your Card just like you would your cash, checks, and credit cards. Report all crimes to the ATM operator and local law enforcement officials immediately. We do not guarantee your safety while using ATMs.
Refunds on Purchases	Cash refunds will not be made to you for purchases made with your Card. If a merchant gives you a credit for merchandise returns or adjustments, it may do so by processing a credit adjustment, which we will apply as a credit to your Primary Deposit Account. For security reasons, if a credit is applied to your Primary Deposit Account for which there was no debit originally, we may block the use of your Account.
5 Savings Account	
Vault	Your Savings Account consists of up to five separate interest-bearing subaccounts (each, a “Vault”) that you can establish as long as your Primary Deposit Account is open with a positive balance and is in good standing. For purposes of this section, your Primary Deposit Account is in “good standing” if it is not blocked or suspended for fraud or any other reason. There is no requirement to maintain a balance in a Vault and there is no minimum deposit required to earn the stated APY (as defined below). Additionally, there are no fees associated with the creation or maintenance of a Vault. You may close a Vault at any time, but you must first transfer any money in the Vault to your Primary Deposit Account before doing so. Access to your Savings Account is only available through the Mobile App.

Good Standing; Negative Balances	If your Primary Deposit Account is suspended, blocked, or closed, your Vaults will not earn or be paid interest. However, if your Primary Deposit Account is suspended or blocked during a calendar quarter, and that suspension or block is subsequently lifted before the end of the calendar quarter, your Vaults will earn and be paid interest for that calendar quarter as described below. The Available Balance (as defined below) of your Account does not include money in your Vaults. Without limiting any other right or remedy that we may have under this Agreement or otherwise, money in your Vaults may be used by us to cure a negative balance in your Primary Deposit Account or as otherwise provided in Section 7 under “Security Interest & Setoff”. As such, if you have a negative balance in your Primary Deposit Account, as a result of Account fees, overdrafts, or any other reason, and you transfer money from a Vault to your Primary Deposit Account, we will first apply the money you transfer from the Vault to the negative balance in your Primary Deposit Account. We will not use funds in your Vaults, however, to prevent an overdraft of your Primary Deposit Account. Therefore, if you have opted in to and are eligible for Overdraft Protection, you may incur overdraft fees if you overdraw your Primary Deposit Account even if you have funds in your Vaults.
Transfers; Transfer Limits	You can only transfer money to and from a Vault through your Primary Deposit Account. You cannot otherwise spend, withdraw, transfer, or access money in a Vault, and you cannot directly transfer money between Vaults. When you want to access money in a Vault, you must first transfer the money to your Primary Deposit Account. Transfers between your Primary Deposit Account and a Vault can be conducted only through the Mobile App or the Website; we do not accept transfer instructions over the phone or by any other means. Once you instruct us to transfer money from your Primary Deposit Account to a Vault, that money will be unavailable for you to otherwise spend, withdraw, transfer, or access from your Primary Deposit Account. Although, the Available Balance of your Account does not include money in your Vaults, the money in your Vaults is counted for purposes of the maximum Account balance limit in the Fee Schedule, Section 2 “Limits on Your Account”. For security reasons, we may impose limits on the numbers of transfers between your Primary Deposit Account and your Vaults in our sole discretion. Notwithstanding anything to the contrary in this Agreement, for all funds in a Vault, we reserve the right at any time to require at least seven days’ written notice of an intended transfer to your Primary Deposit Account.
Calculating Interest	The current rate at which interest may be paid on the Vaults, and the corresponding annual percentage yield (“APY”), can be found in the Vault feature in the Mobile App or the Website. On a quarterly basis, interest will be calculated and separately credited to each open Vault on the Interest Payout Date (as defined below), subject to the terms of this Section 5. Interest for each Vault is calculated by: (i) applying the current interest rate to the average daily balance across all of your Vaults for the calendar quarter, subject to the maximum average daily balance limit specified below, and (ii) multiplying the amount in clause (i) by the average daily balance in the applicable Vault for the calendar quarter divided by the average daily balance across all Vaults for the calendar quarter. The average daily balance of a Vault for a calendar quarter is calculated by adding together the balances in the Vault for every day the Vault is open during the calendar quarter and dividing that amount by the number of days in the calendar quarter. Interest will be calculated on a maximum average daily balance, aggregated across all of your Vaults, of \$10,000. You will not earn interest on any average daily balance that exceeds \$10,000 across all of your Vaults. We may, at our discretion, change the interest rate, and the corresponding APY, at any time. If we change the interest rate, and the corresponding APY, such change will take effect immediately. Interest will be compounded on a quarterly basis. Interest will be credited to your Vault account on a quarterly basis (“Interest Payout Date”). If a Vault is closed prior to the end of the calendar quarter or the Interest Payout Date, interest will not be credited to the Vault for the calendar quarter.
Rate Information	Please refer to the Fee Schedule for information regarding the interest rate on your Account.

Notice of Withdrawal Requirements for Savings Accounts	Pursuant to federal law, we reserve the right to require you to give us written notice of your intention to make a withdrawal seven (7) days before the withdrawal is made. By permitting you to make a withdrawal without requiring seven (7) days' prior notice, we are not waiving our right to require the notice.
Taxes	You are responsible for paying, withholding, filing, and reporting all taxes, duties, and other governmental assessments associated with the interest paid on your Vaults, as applicable. Backup Withholding. We may ask you to certify your name and social security number to avoid potential backup withholding and to report interest income paid to you in connection with the Vaults. In addition, we may also ask you to certify that you are not subject to backup withholding. If the Internal Revenue Service ("IRS") notifies us that we do not have a correct social security number for you, we may be required to withhold and remit to the IRS a percentage of interest paid to your Vaults.
6 Electronic Fund Transfer	
Your Liability for Unauthorized Electronic Fund Transfers	Tell us AT ONCE if you believe your Card or PIN has been lost or stolen or funds have been transferred from your Account without your permission. Calling is the best way of keeping your possible losses down. You could lose all the money in your Account (plus an amount up to your maximum Overdraft Protection limit). If you tell us within two business days after you learn of the loss or theft of your Card or PIN, you can lose no more than \$50 if someone used your Card or PIN without your permission. If you do NOT tell us within two business days after you learn of the loss or theft of your Card or PIN, and we can prove that we could have stopped someone from using your Card or PIN without your permission if you had told us, you could lose as much as \$500. (Note: Since your Card is a Mastercard, you will not be held responsible for unauthorized transactions processed by Mastercard if you use care in protecting your Card and PIN and notify us immediately of any unauthorized use.) Also, if your statement shows transfers that you did not make, including those made by Card, PIN, or other means, tell us at once. If you do not tell us within 60 days after the statement was mailed or otherwise made available to you, you may not get back any money you lost after the 60 days if we can prove that we could have stopped someone from taking the money in your Account if you had told us in time. If a good reason (such as a long trip or a hospital stay) kept you from telling us, we will extend the time periods. If you believe your Card or PIN has been lost or stolen, call: (855) 967-1066 or write: Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071.
In Case of Errors or Questions About Your Electronic Transfers	Call us at (855) 967-1066 or write us at Green Dot, P.O. Box 9, West Chester, OH 45071 as soon as you can if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transaction listed on a statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent the FIRST statement on which the problem or error appeared. When notifying us, you will need to: (i) Tell us your name and

Account number; (ii) Describe the error or the transfer you are unsure about, and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information; and (iii) Tell us the dollar amount of the suspected error. In addition, it would be helpful if you provided us with any supporting documentation related to the error. If you tell us orally, we may require that you send us your complaint or question in writing within 10 business days.

We will determine whether an error occurred within 10 business days after we hear from you and will correct any error promptly. If we need more time, however, we may take up to forty-five (45) days to investigate your complaint or question. If we decide to do this, we will credit your Account within 10 business days for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time that it takes us to complete our investigation. If we ask you to put your complaint or question in writing and we do not receive it within 10 business days, we may not credit your Account. For errors involving new Accounts, point-of-sale transactions, or foreign-initiated transactions, we may take up to 90 days to investigate your complaint or question. For new Accounts, we may take up to 20 business days to provide a provisional credit to your Account for the amount you think is in error.

We will tell you the results within three business days after completing our investigation. If we decide that there was no error, we will send you a written explanation. You may ask for copies of the documents that we used in our investigation.

Our Liability for Failing to Make Transfers

If we do not complete an electronic fund transfer to or from your Account on time or in the correct amount according to this Agreement, we may be liable for your losses or damages. There are some exceptions, however. We will not be liable, for instance: (i) if through no fault of ours, your Account has insufficient funds for the transaction or the funds are unavailable for withdrawal (e.g., because they have not been finally collected or are subject to legal process); (ii) if the transaction would exceed your Overdraft Protection limit, if any; (iii) if the ATM where you are trying to make a withdrawal does not have enough cash; (iv) if the system, ATM, or point-of-sale terminal was not working properly and you knew about the problem when you started the transaction; (v) if a merchant refuses to honor your Card; (vi) if you attempt to use a Card that has not been properly activated; (vii) if the information supplied by you or a third party is incorrect, incomplete, ambiguous, or untimely; (viii) if your Card has been reported as lost, stolen, or compromised or has been suspended by us, if we have limited or revoked your Account privileges, or if we have reason to believe the transaction is not authorized by you; (ix) if the transaction cannot be completed because your Card is damaged; (x) if circumstances beyond our control (such as fire, flood, water damage, power failure, strike, labor dispute, pandemic, computer breakdown, telephone line disruption, or a natural disaster) or a rolling blackout prevent or delay the transfer despite reasonable precautions taken by us; or (xi) as otherwise provided in this Agreement.

How to Stop Electronic Transfers From Your Primary Deposit Account

Preauthorized Recurring Transfers: If you have told us in advance to make regular payments out of your Primary Deposit Account, you can stop any of these payments by writing to us at Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 or by calling us at (855) 967-1066. We must receive your request at least three business days before the payment is scheduled to be made. (Note: If you fail to give us your request at least three business days prior to a transfer, we may attempt, at our sole discretion, to stop the payment. We assume no responsibility for our failure or refusal to stop the payment even if we accept the request for processing.)

One-Time Transfers: You may cancel one-time transfers by writing to us at Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 or by calling us at (855) 967-1066. You must specify the name of the payee, the dollar amount of the payment and the date of the payment. If you give us incorrect or insufficient information, we will not be liable for failing to stop payment on the item or authorization. If we honor such a stop payment request, we do so without any liability or responsibility to any party having any interest in the entry. The stop order will remain in effect until either you revoke it or the ACH is returned.

If you call, we may require you to put your request in writing within 14 days after you call. If we do not receive the written confirmation within 14 days, we may honor subsequent debits to your Primary Deposit Account. For individual payments, your request should specify the dollar amount of the transfer you want to stop, the date of the transfer, and the identity of the payee. Unless you tell us that all future transfers to a specific recipient are to be stopped, we may treat your stop payment order as a request concerning the one transfer only. If you order us to stop one of these payments at least three business days before the transfer is scheduled and we do not do so, we will be liable for your losses or damages to the extent

provided in this Agreement or required by applicable law.

Varying Preauthorized Transfers

If you have arranged in advance to make regular payments out of your Primary Deposit Account and they may vary in amount, the person you are going to pay should tell you, at least 10 days before each payment, when it will be made and how much it will be. The person you are going to pay may give you the option of receiving this notice only when the payment would differ by more than a certain amount from the previous payment or when the amount would fall outside certain limits that you set.

7 Statements; Available Balance Method and Other Account Information

Account Statements

You will get an Account statement each month (unless there are no transfers or transactions in a particular month). In any case, you will get an Account statement at least quarterly, unless your Account is dormant or inactive. Your statement will be a combined statement that will reflect both your Primary Deposit Account and your Savings Account. You will have access to these statements at the Website and via our Mobile App. We do not mail paper statements. You should carefully review your statement when you receive it. Your statement is considered correct unless you notify us in accordance with Section 6.

Business Days

Except as otherwise provided in this Agreement, our business days are Monday through Friday, excluding federal and legal banking holidays in the State of Utah.

Amendments/Changes in Account Terms

We may add to, delete, or change the terms of this Agreement at any time by mailing, emailing, or delivering a notice, a statement message, or an amended agreement to you at the last address (location or email) on file for you, your Account, or the service in question. Unless otherwise required by applicable law, we may amend this Agreement without prior notice (e.g., by posting the information on our Website or otherwise making it available to you). We may substitute similar services or discontinue currently offered services by giving you prior notice. We do not have to notify you, however, of any changes that are beneficial to you (e.g., a reduction or waiver of any fees or the addition of services) or if the change is required for security reasons. If we are required to provide you with advance notice and you do not agree with a change, you may close your Account before the effective date. Your use of your Account after the effective date of a change constitutes the acknowledgement of your acceptance of such change.

Available Balance Method

Determining Your Account's Available Balance

The “**Available Balance**” of your Account is the most current record of the amount of money in your Account available for your use or withdrawal, which does not include any money in your Savings Account.

We use the Available Balance to authorize your transactions during the day (e.g., Card purchases and ATM withdrawals). We also use the Available Balance to pay your transactions in our nightly processing.

Note that the Available Balance of your Account may not represent the current balance of your Account due to pending transactions.

We calculate your Available Balance as follows:

- (i) We start with the ending daily Account (posted) balance from the prior business day during our nightly processing that includes all transactions deposited to or paid from your Account (excluding money in your Savings Account);
- (ii) We subtract from this amount any holds placed on a deposit to your Account and any holds placed due to legal process;
- (iii) We add pending deposits that are immediately available for your use (see Section 3 titled “Availability of Funds” for details); and
- (iv) We subtract pending withdrawals that we have either authorized (such as Card purchases and ATM withdrawals) or are known to us (such as your preauthorized automatic ACH (as defined below) withdrawals that we receive for payment from

your Account) but have not yet processed (see Section 3 under “Funds in Your Account May Be Held Until a Transaction is Completed” for details).

How We Process (Post) Transactions to your Primary Deposit Account

We may charge your Primary Deposit Account on the day that a transaction is presented (or returned) to us directly or electronically for payment. We may charge your Primary Deposit Account or place a hold on funds at an earlier time if we receive notice that an item deposited to your Primary Deposit Account is being returned, or if we receive notice that your electronic payment (e.g., at a point-of-sale) is being processed for collection.

Negative Balances

You may not perform transactions that exceed the Available Balance of your Account, and we generally will not authorize or pay transactions that exceed the Available Balance of your Account, unless we decide, in our sole discretion, to authorize and pay such transactions because you have opted in to and are eligible for Overdraft Protection. Please note, however, that some merchants: (i) may not check with us for authorization of the transaction amount; (ii) may check with us for authorization of the transaction amount but later present a transaction for payment that is for a higher amount; or (iii) may not timely present a transaction to us for payment, and therefore some transactions may be paid from your Primary Deposit Account even if the Available Balance of your Account is insufficient, resulting in a negative balance in your Primary Deposit Account, and even though you have not opted in to and are not eligible for Overdraft Protection. In such event, your Primary Deposit Account will not be charged overdraft fees if you have not opted into Overdraft Protection.

You are fully liable for the amount of any negative balance on your Primary Deposit Account, including any applicable transaction fees. Any negative balance on your Primary Deposit Account must be paid immediately, without notice or demand from us, by depositing funds to your Primary Deposit Account. Without limiting any other provisions of this Agreement, if you do not deposit funds to your Primary Deposit Account to cover a negative balance within 60 days of its creation, we may close your Account. Without limiting the foregoing, we reserve the right to pursue collections for any negative balance on your Primary Deposit Account, and we may offset any negative balance on your Primary Deposit Account with subsequent deposits, funds in your Savings Account and other credits to your Primary Deposit Account, to the fullest extent permitted by applicable law, in accordance with the below section (“Security Interest & Setoff”).

Security Interest and Setoff

You grant us a security interest in your Account, including all current and future deposits, for amounts owing to us now and/or in the future under this Agreement or any other agreement you have with us. If you ever owe us money, we have the right under applicable law (called “setoff”) and under this Agreement to use the money from your Account to pay the debt. We may charge or setoff funds in your Account, which can include, but is not limited to, those funds in your Savings Account or accrued unpaid interest earned on the Vaults, for any direct, indirect, and/or acquired obligations that you owe us now and/or in the future, regardless of the source of the funds in your Account, to the fullest extent permitted by law. To the extent permitted by applicable law, we reserve the right to setoff against direct deposits of Social Security benefits and other federal, state, and/or local government benefits. In order to protect our right of set-off, if you file for bankruptcy, we may place a temporary administrative hold on your account to the extent permitted by applicable law. While this hold is in effect, no checks, items, debits, fees, charges, transfers or withdrawals, regardless of how initiated, will be permitted. If you have a negative balance in your Primary Deposit Account due to your use of Overdraft Protection or for other reasons discussed in the Section titled “We Use The Available Balance Method” or the Section titled “Discretionary Overdraft Protection”, we will automatically deduct the negative balance amount from any current or future funds in your Primary Deposit Account, your Savings Account, or any other account you open or maintain with us.

Fax Instructions/Voicemail/Email

We may, but are not required to, act upon instructions received by fax transmission, voicemail, or email. We may not review your message until the business day after its receipt. As such, it may not be appropriate to use these methods of communication if you need to reach us with time-sensitive information. For security reasons, you should not send us emails that contain any personal or Account information.

8 Discretionary Overdraft

Overview	In general, you may not perform transactions that exceed the Available Balance of your Account. However, if you elect to participate in our optional overdraft protection service (“Overdraft Protection”) by “opting in” and satisfying our eligibility requirements, we may allow you, at our discretion, to make purchase transactions with your Card that exceed the Available Balance of your Account, subject to the limits and fees described in this Agreement. Please review the Overdraft Protection Opt-In Notice available on our Website or via our Mobile App. Our eligibility requirements for Overdraft Protection are based on a set of automated rules that weigh numerous variables and accountholder behaviors, which may include the type, amount, and frequency of deposits to your Primary Deposit Account, your Account status and transaction history, and the history of any other prior or current accounts with us. We may, in our sole discretion, allow you to opt-in to Overdraft Protection before you satisfy our eligibility requirements to use Overdraft Protection. We may modify the eligibility requirements, limits, fees, and other terms of Overdraft Protection or restrict or discontinue Overdraft Protection at any time, and we will provide notice of any changes as required by applicable law.
Opt-out Option	If you previously opted into Overdraft Protection, you may opt out of Overdraft Protection at any time by logging in to your Account on the Website or via our Mobile App. In general, your opt-out request will be effective immediately, but you will remain responsible for overdraft transactions, and any related overdraft fees and other applicable transaction fees, authorized prior to the effectiveness of your election to opt out of Overdraft Protection. We will send you an email to confirm your opt-out request.
Discretionary Service	Overdraft Protection is not a loan or a line of credit. Even if you have opted-in to Overdraft Protection, we are not obligated to pay any Card purchase transaction presented for payment that exceeds the Available Balance of your Account. Payment of such transactions by us is a discretionary, non-contractual courtesy and not a right of yours or an obligation of ours. Any discretionary payment by us of any overdraft transaction does not obligate us to pay any other overdraft transaction. We, in our sole and absolute discretion, may cease paying overdraft transactions at any time without prior notice of reason or cause.
Eligible Transactions	The only transactions that are eligible for Overdraft Protection are Card purchase transactions. We do not authorize or pay overdrafts for any other transactions, including, but not limited to, ATM withdrawals, payments through our Bill Payment Service, ACH transfers, fund transfers (including person-to-person fund transfers) or teller cash withdrawals.
Overdraft Protection Limit	If you opt-in to Overdraft Protection and satisfy our eligibility requirements, you may be assigned an Overdraft Protection limit determined by us in our sole discretion based on a set of automated rules that weigh numerous variables and accountholder behaviors, as described above. We may increase or decrease your Overdraft Protection limit at any time in our sole discretion. We may decrease your Overdraft Protection limit to \$0 if some or all of our eligibility requirements are no longer met, which may result in transactions being returned unpaid to merchants or third parties due to insufficient funds. You will remain responsible for overdraft transactions, and any related overdraft fees, authorized prior to a decrease in your Overdraft Protection limit. If you are assigned an Overdraft Protection limit, you may not select a higher limit, but we may allow you to lower your Overdraft Protection limit. The Overdraft Protection limit you may be assigned will be displayed in the Mobile App and after you log into your Account on the Website. Please note that overdraft fees may not count towards your Overdraft Protection limit. Therefore, overdraft fees may cause your Primary Deposit Account to be overdrawn by an amount that is greater than your Overdraft Protection limit.
Obligation to Repay	If we authorize and pay a Card purchase transaction that exceeds the Available Balance of your Account, you must pay the negative balance, including any overdraft fees and other applicable transaction fees, immediately by depositing funds to your Primary Deposit Account. We may, at any time, in our sole discretion and without notice to you, offset any negative balance in your with incoming deposits, funds in your Savings Account, and credits to your Primary Deposit Account, and separately with funds from any other account you open or maintain with us. We will not, however, use funds in your Savings Account to prevent an overdraft transaction (see Section 5 titled “Savings Account” for details).

Fees for Overdraft Protection Transactions

We will impose an overdraft fee if we pay a Card purchase transaction that exceeds the Available Balance of your Account, except as described below and in certain limited circumstances as described elsewhere in this Agreement. The overdraft fee is in addition to any other fees that may apply to a Card purchase transaction or your Account, as disclosed in this Agreement. The amount and applicability of the overdraft fee is listed in the Fee Schedule.

Overdraft Fee	\$15
---------------	------

- (i) **Grace Period.** No overdraft fee will be assessed in connection with any overdraft transaction if the Available Balance of your Primary Deposit Account is returned to a \$0 or positive balance within 24 hours from the first authorized overdrawn transaction that brings your Available Balance below \$0. After the 24-hour grace period has ended and your account has not returned to a \$0 or positive balance, an overdraft fee will be assessed for each transaction that is greater than \$5 and overdraws your Primary Deposit Account by more than \$10.
- (ii) **Order of Settlement.** Transactions are not always processed in the order in which you make them. The order in which the transactions are received and processed can affect the Available Balance of your Account and the total amount of overdraft fees assessed to your Account. Transactions are processed in the order we receive them for settlement. Multiple overdraft fees may be charged if multiple overdraft transactions are authorized on the same day. It is important to keep track of the Available Balance of your Account because it is your responsibility to determine if you have overdrawn your Primary Deposit Account, the day and time the overdraft transaction occurred, and the amount of any Card purchase transactions authorized and paid pursuant to Overdraft Protection.

Alerts

We will send emails to your email address in our records (and also text messages to your mobile number in our records if you are enrolled in text alerts) in connection with your use of Overdraft Protection (e.g., to notify you when we increase or decrease your Overdraft Protection limit, when an overdraft occurs that might incur an overdraft fee, and when the grace period ends for purposes of avoiding an overdraft fee).

Suspension or Termination

We may suspend or terminate your ability to use Overdraft Protection at any time without notice of reason or cause in our sole discretion. If we suspend or terminate your ability to use Overdraft Protection, this may result in transactions being returned unpaid to merchants or third parties due to insufficient funds, and you will remain responsible for overdraft transactions, and any related overdraft fees, authorized prior to the suspension or termination of your ability to use Overdraft Protection.

Limits

We do not authorize and pay overdrafts if your access to Overdraft Protection has been suspended or terminated or if you have opted out of Overdraft Protection, except in certain limited circumstances described in this Agreement. Without limiting the foregoing, if you overdraw your Primary Deposit Account 10 times or more during a monthly statement period, we may suspend your access to Overdraft Protection for the remainder of the monthly statement period.

Important Notice about Overdraft Protection

While Overdraft Protection may help you avoid transaction declines for important purchases, this is an expensive service and should not be relied upon to meet your credit needs. We encourage you to research alternative solutions that may be less expensive or more advantageous to you before you opt in to and use Overdraft Protection.

9 Closing Your Account

We may close your Account if the Account balance is zero or negative. We may also terminate your Account relationship with us at any time, with or without cause, with or without notice. If funds are not withdrawn from your Account prior to the termination of your Account,

we may send a check for the Account balance to you at the last address we have on file for your Account or return the Account balance to you via any other method we select in our discretion minus any applicable fee, penalty, or other amounts owed to us. We may dishonor any item or transaction presented for payment after your Account is closed. Notwithstanding the foregoing, you remain responsible for such items and transactions, which may be treated as overdrafts. We will not be liable for the non-payment of any debit or other item presented after your Account is closed or restricted.

Without limiting any other right or remedy that we may have under this Agreement or otherwise, we may suspend or close your Account for any reason with or without notice, including if we, at any time, believe you are using the Account for fraudulent or illegal purposes, or you or the Account otherwise presents an undue risk to us as determined in our sole discretion. Such reasons include, but are not limited to:

- (i) Your use conflicts with any federal, state or local law, rule or regulation, including federal foreign asset control and sanction rules and anti-money-laundering rules, or with our policies adopted to assure that we comply with those laws, rules or regulations.
- (ii) We receive a court order or other legal request to suspend or close your Account.
- (iii) Your non-fraudulent actions nonetheless violate any part of this Agreement.
- (iv) We have reason to believe there has been or may be an unauthorized use of your Account.
- (v) We are unable to verify your identity or authority to use the service to our satisfaction.
- (vi) Your Account is not in good standing.
- (vii) We believe that your use of the service could expose us to increased risk.

If our monitoring of the Account detects any such activity, the Account funds will be subject to a hold pending review of the activity by us. We may require you and other parties to the activity to produce documents and/or other materials evidencing the validity of the activity. Funds on deposit in any Account are subject to hold at our discretion until the source of such funds and/or the activity is properly verified. You understand and agree that such action is reasonable for us to take in order to protect us from loss. We reserve the right in our sole discretion to grant or deny reinstatement of your use of the Account.

Except as may be limited by applicable law, you agree to hold us harmless from and against any losses arising from, or in any way relating to, our refusal to pay or release funds in accordance with this section.

10 Other Legal Terms

Account Contact Information Changes

You agree to notify us immediately in writing of any change in your name, address, email address, phone number, or other contact information associated with your Account. We may rely on our records to determine the ownership of your Account.

We may update your address in our records without a request from you if (1) we identify a need to rely on another address you have provided us; or (2) we receive an address change notice from the U.S. Postal Service or information from another party in the business of providing correct address details that does not match the address in our records for your Account or card.

We will not be liable for any adverse effects to the Account as a result of undelivered mail or email or your inability to access Account information through the Website or Mobile App due to the failure to promptly notify us of a change to your email or postal address. We are not responsible for any costs that you may incur to maintain internet access or an email account.

Compliance

You agree not to violate the laws of the U.S., including, without limitation, the economic sanctions administered by the U.S. Treasury's Office of Foreign Assets Control. You may not use your Account or any Account-related service to conduct any activity that would violate applicable law. If we are uncertain regarding the legality of any transaction, we may refuse the transaction or freeze the amount in question while we investigate the matter.

Consent to Contact You	Except to the extent prohibited by applicable law, you agree that we or our agents may contact you at any telephone number you provide to us for any non-telemarketing reason, including your mobile phone number, and you agree to receive these calls and also text messages, including prerecorded or autodialed calls. You understand that your service provider may charge you for these calls and messages.
Consent to Gather Information	For quality control purposes and for other reasons, you permit us to record and monitor your telephone conversations and electronic communications with us (including email). Unless the law requires otherwise, you consent in advance to such recording and monitoring and we do not need to remind you of these activities at the time of your call or other communication. You authorize us to obtain information from time to time regarding your credit history from credit reporting agencies and other third parties. You authorize us to obtain address information from the California Department of Motor Vehicles or any other government agency. As such, you waive your rights under California Vehicle Code § 1808.21 (or its equivalent). You authorize your wireless operator to disclose your mobile number, name, address, email, network status, customer type, customer role, billing type, mobile device identifiers (IMSI and IMEI), and other subscriber status and device details, if available, to us and our service providers solely to verify your identity and prevent fraud. See our Privacy Policy for how we treat your data.
Information Given to Third Parties	We may disclose information to third parties about you, your Account, and the transactions on your Account: (i) where it is necessary or helpful for completing transactions; (ii) in order to verify the existence and condition of your Account for a third party (e.g., a merchant); (iii) in order to comply with government agency or court orders; (iv) if you give us your consent; (v) to service providers who administer your Account or perform data processing, records management, collections, and other similar services for us, in order that they may perform those services; (vi) in order to identify, prevent, investigate, or report possible suspicious or illegal activity; (vii) in order to issue authorizations for transactions on your Account; (viii) to disclose the existence, history, and condition of your Account to consumer reporting agencies; and (ix) as permitted by our Privacy Policy. See our Privacy Policy for further details. We can also disclose information that is not personally identifiable for other purposes.
Keeping Your Accounts Active	Under applicable state abandoned property statutes, your Account will be considered inactive (dormant) and we may be required to send to the appropriate state the balances in your Account unless you have, within a specified period of time, contacted us or conducted activity related to your Account, including, for example: (i) Depositing or withdrawing funds (may exclude certain preauthorized and automatic deposits or withdrawals); (ii) Updating your address; (iii) Signing in to your Account through the Website or Mobile App; (iv) Writing or calling us concerning your Account. In general, the laws of the state of your last known address (as recorded in our records) will govern when your Account is considered dormant. Prior to remitting any balances in your Account to the appropriate state, we will attempt to contact you, as required by applicable law, using the contact information you have provided to us.
Notices	Any written notice you give us is effective when it is actually received by us. Any written notice we give you is effective upon emailing, posting to the Website or Mobile App, or when deposited into the U.S. mail, postage prepaid, and addressed to you at your address currently on file with us.
Modification of Agreement	We reserve the right to modify this Agreement at any time. If required by applicable law, we will provide notice to you of the modification.
Legal Process	We may comply with any writ of attachment, execution, garnishment, tax levy, restraining order, subpoena, warrant, or other legal process that we believe (correctly or otherwise) to be valid. If any such legal action is taken against your Account, we may refuse to pay out any or some of the money in your Account until the dispute is resolved. If your Account is

	attached, garnished, levied, or otherwise subject to legal process, we will not be liable to you for any sums we may be required to pay because of such attachment, garnishment, or levy even if paying the money from your Account leaves insufficient funds to pay any pending transactions. We may notify you of such process by telephone, electronically, or in writing. If we are not fully reimbursed for our record research, photocopying, and handling costs by the party that served the process, we may charge such costs to your Account without prior notice to you. You agree to reimburse us for any cost or expense, including attorneys' fees, which we incur in responding to legal process related to your Account. You agree that we may honor legal process that is served personally, by mail, email, or facsimile transmission at any of our offices (including locations other than where the funds, records, or property sought is held), even if the law requires personal delivery at the office where your Account or records are maintained. Regardless of any action we take, we are not waiving any rights of exemption you may have under any federal or state laws. You are responsible for invoking any exemption rights we do not otherwise assert on your behalf.
Limitation on Time to Bring Action	Unless otherwise required by law, an action or proceeding by you to enforce an obligation, duty, or right arising under this Agreement or by law with respect to your Account or any Account service must be commenced no later than one year after the day the cause of action accrues.
Transfers/Assignments	Unless otherwise agreed by us in writing, your Account is non transferable and non negotiable. You may not grant, transfer, or assign any of your rights to your Account without our prior written consent. We are not required to accept or recognize an attempted assignment of your Account or any interest in it, including a notice of security interest.
Waivers	We may delay enforcing our rights under this Agreement without losing them. Any waiver by us will not be deemed a waiver of other rights or of the same right at another time. You waive diligence, demand, presentment, protest, and notice of every kind, except as set forth in this Agreement.
Severability	If any of the provisions of this Agreement are determined to be void or invalid, the remainder of this Agreement will remain in full force and effect.
Termination or Suspension of Service	We may suspend or terminate your access to or use of any or all of our services at any time without cause in our sole discretion. We may immediately suspend your use of our services if you breach this Agreement or any other agreement with us or we have reason to believe there has been or may be an unauthorized use of your Account.
Other Agreements	You may have another agreement with us that, by its terms, supersedes this Agreement in whole or in part.
Force Majeure	We will not be liable for any loss, expense, failure to perform, or delay caused by failure of communication systems, accidents, pandemics, strikes, fire, flood, war, riot, civil strife, terrorist attack, earthquake, power outage, funds transfer system or government rules, acts of third parties, or any cause that is beyond our reasonable control.
Governing Law	To the extent this Agreement is subject to the laws of any state, it will be subject to the law of the State of Utah, without regard to its conflict of law provisions.
11 Indemnification and Limitation of Liability	You agree to indemnify and hold us harmless from any losses, damages, suits, costs and expenses, including reasonable attorneys' fees, which we may incur as a result of taking any action or not taking any action that we are entitled to take pursuant to this Agreement or relying upon instructions or information from you. EXCEPT AS OTHERWISE REQUIRED BY APPLICABLE LAW, WE ARE NOT LIABLE FOR ANY CLAIMS, COSTS, LOSSES, OR DAMAGES RESULTING DIRECTLY OR INDIRECTLY FROM OUR FAILURE TO ACT, OR ANY DELAY BEYOND TIME LIMITS PRESCRIBED BY LAW OR PERMITTED BY THESE TERMS IF SUCH FAILURE OR DELAY IS CAUSED BY YOUR NEGLIGENCE, ACTS OR OMISSIONS OF THIRD PARTIES, INTERRUPTION OR MALFUNCTION OF EQUIPMENT OR COMMUNICATION FACILITIES, SUSPENSION OF

PAYMENTS BY ANOTHER FINANCIAL INSTITUTION, FIRE, NATURAL DISASTERS, ELEMENTS OF NATURE, GOVERNMENT ACTION, ACTS OF WAR, TERRORISM OR CIVIL STRIFE, EMERGENCY CONDITIONS, OR OTHER CIRCUMSTANCES BEYOND OUR REASONABLE CONTROL, PROVIDED WE EXERCISED SUCH DILIGENCE AS THE CIRCUMSTANCES REQUIRE. EXCEPT AS OTHERWISE REQUIRED BY APPLICABLE LAW, WE SHALL BE EXCUSED FROM SUCH FAILURE TO ACT OR DELAY AS LONG AS SUCH CIRCUMSTANCES PREVAIL, AND WE CONTINUE TO USE COMMERCIALY REASONABLE EFFORTS TO RECOMMENCE PERFORMANCE. EXCEPT AS OTHERWISE REQUIRED BY APPLICABLE LAW, OUR LIABILITY TO YOU FOR A CLAIM IS LIMITED TO THE FACE VALUE OF THE ITEM OR TRANSACTION, OR THE ACTUAL VALUE OF ANY FUNDS NOT PROPERLY CREDITED OR DEBITED AND WE WILL NOT BE LIABLE FOR SPECIAL, INCIDENTAL, EXEMPLARY, PUNITIVE, OR CONSEQUENTIAL LOSSES OR DAMAGES OF ANY KIND.

This Indemnification and Limitation of Liability section does not, in any case, reduce our liability to you as described in the section titled Electronic Fund Transfer.

12 Arbitration

ARBITRATION NOTICE: THIS AGREEMENT CONTAINS AN ARBITRATION PROVISION. PLEASE READ THIS PROVISION CAREFULLY, AS IT AFFECTS YOUR LEGAL RIGHTS.

Acknowledgement of Arbitration

Your Account is being made available and priced by the Bank on the basis of your acceptance of the following arbitration provision. By opening your Account, you acknowledge that you are giving up the right to litigate Claims (as defined below) if either party elects arbitration of the Claims pursuant to this provision, except as otherwise expressly provided herein, and you hereby knowingly and voluntarily waive the right to trial of all Claims subject to this Agreement. You further acknowledge that you have read this arbitration provision carefully, agree to its terms, and are entering into this Agreement voluntarily and not in reliance on any promises or representations whatsoever except those contained in this Agreement.

Arbitration of Claims

Except as expressly provided herein, any claim, dispute, or controversy (whether based upon contract; tort, intentional or otherwise; constitution; statute; common law; or equity and whether pre-existing, present, or future), including initial claims, counter-claims, cross-claims, and third-party claims, arising from or relating to (i) your Card or Account; (ii) any service relating to your Card or Account; (iii) the marketing of your Card or Account; (iv) this Agreement, including the validity, enforceability, interpretation, scope, or application of this Agreement and this arbitration provision (except for the prohibition on class or other non-individual claims, which will be for a court to decide); and (v) any other agreement or instrument relating to your Card or Account or any related service ("Claim") will be decided, upon the election of you or the Bank (or Green Dot Corporation or PLS Financial Services, Inc. and its affiliates, subsidiaries and parent corporation or the Bank's agents, employees, successors, representatives, affiliated companies, or assigns), by binding arbitration. Arbitration replaces the right to litigate a claim in court or to have a jury trial. The American Arbitration Association ("AAA") will serve as the arbitration administrator. You may obtain copies of the current rules, forms, and instructions for initiating an arbitration with the AAA by contacting the AAA as follows: online at <https://www.adr.org> or by writing to the AAA at: American Arbitration Association, Case Filing Services, 1101 Laurel Oak Road, Suite 100, Voorhees, NJ 08043.

Other Claims Subject to Arbitration

In addition to Claims brought by either you or the Bank, Claims made by or against Green Dot Corporation or by or against anyone connected with you or the Bank or claiming through you or the Bank (including a second cardholder, employee, agent, representative, affiliated company, predecessor or successor, heir, assignee, or trustee in bankruptcy) will be subject to arbitration as described herein.

Exceptions

We agree not to invoke our right to arbitrate any individual Claim you bring in small claims court or an equivalent court so long as the Claim is pending only in that court. This arbitration provision also does not limit or constrain the Bank's right to interplead funds in the event of claims to Account funds by several parties.

Individual Claims Only	Claims may be submitted to arbitration on an individual basis only. Claims subject to this arbitration provision may not be joined or consolidated in arbitration with any Claim of any other person or be arbitrated on a class basis, in a representative capacity on behalf of the general public or on behalf of any other person, unless otherwise agreed to by the parties in writing. However, co-applicants, second cardholders, and authorized users of a single Card and/or related cards are considered as one person, and the Bank, its officers, directors, employees, agents, and affiliates are considered as one person.
Arbitration Fees	If you initiate arbitration, the Bank will advance any arbitration fees, including any required deposit. If the Bank initiates or elects arbitration, the Bank will pay the entire amount of the arbitration fees, including any required deposit. The Bank will also be responsible for payment and/or reimbursement of any arbitration fees to the extent that such fees exceed the amount of the filing fees you would have incurred if your Claim had been brought in the state or federal court nearest your residence with jurisdiction over the Claims.
Procedure	A single arbitrator will resolve the Claims. The arbitrator will be a lawyer with at least ten years' experience or who is a former or retired judge. The arbitration will follow the AAA's rules and procedures in effect on the date the arbitration is filed, except when there is a conflict or inconsistency between the AAA's rules and procedures and this arbitration provision, in which case this arbitration provision will govern. Any in-person arbitration hearing for a Claim will take place within the federal judicial district in which you live or at such other reasonably convenient location as agreed by the parties. The arbitrator will apply applicable substantive law consistent with the Federal Arbitration Act, 9 U.S.C. §§ 1 et seq. (the "FAA"), and will honor all claims of privilege and confidentiality recognized at law. All statutes of limitations that would otherwise be applicable will apply to any arbitration proceeding. The arbitrator will be empowered to grant whatever relief would be available in court under law or in equity. Any appropriate court may enter judgment upon the arbitrator's award. This arbitration provision is made pursuant to a transaction involving interstate commerce and will be governed by the FAA.

ADDITIONAL BANKING SERVICES SCHEDULE

Bill Payment Service

1. Bill Payment Service

Overview

If you have met our eligibility criteria, you can make payments to others from your Primary Deposit Account using our bill payment service. This service is only available through our Mobile App.

Definitions

The following definitions apply to the Bill Pay Service:

"Bill Payment Service" means the Bill Payment Service offered by the Bank, through CheckFree Services Corporation, a subsidiary of Fiserv Solutions, Inc., that you can access using your Account.

"Biller" is the person or entity to which you wish a bill payment to be directed or is the person or entity from which you receive electronic bills, as the case may be.

"Business Day" is every Monday through Friday, excluding Federal Reserve holidays.

"Debit Date" is the day your Primary Deposit Account will be debited and is also the day that we will begin processing your Payment Instruction. If you schedule a future Debit Date for a payment, and the date you schedule falls on a non-Business Day, the Debit Date will be the Business Day immediately preceding the date that you scheduled.

"Due Date" is the date reflected on your Biller statement for which the payment is due. It is not the late date or grace period.

"Pay Date" is the day your Biller should receive your payment.

"Payment Instruction" is the information provided by you to the Bill Payment Service for a payment to be made to the Biller (such as, but not limited to, Biller name, Biller account number, and Debit Date).

"Scheduled Payment" is a payment that has been scheduled through the Bill Payment Service but has not begun processing.

Service Fees and Additional Charges

We may charge a fee for the Bill Payment Service. We may change these fees as described in this Agreement. You are responsible for any and all telephone access fees and/or Internet service fees that may be assessed by your telephone and/or Internet service provider when you access the Bill Payment Service. All fees if applicable are set forth in the Account Fees and Product Information Schedule.

Payment Scheduling

Transactions begin processing on your Debit Date. The earliest Debit Date for Payment Instructions entered on a non-Business Day will be the next Business Day. When you schedule an individual payment, the earliest possible Pay Date for each Biller (typically five or fewer Business Days from the Debit Date) will be designated through the Bill Payment Service when you are scheduling the payment, and you must select a Debit Date so that the associated Pay Date is no later than the actual Due Date reflected on your Biller statement.

When you schedule regular (i.e., recurring) payments to occur in advance, you will select only a Debit Date. You are responsible for ensuring that the Debit Date is sufficiently in advance of your Due Date to allow the Biller to receive the payment. We recommend that you allow at least five Business Days between the Debit Date and your Due Date. YOU ARE RESPONSIBLE FOR ANY LATE PAYMENTS THAT OCCUR BECAUSE YOU SCHEDULE THE DEBIT DATE TOO CLOSE TO THE DUE DATE.

You are responsible for ensuring that there are sufficient funds in your Primary Deposit Account on the Debit Date to complete the payment.

Payment Authorization and Payment Remittance

By providing us with names and account information of Billers to whom you wish to direct payments, you authorize us to follow the Payment Instructions that we receive from you. In order to process payments more efficiently and effectively, you agree that we may edit or alter payment data or data formats in accordance with Biller directives.

When we receive a Payment Instruction, you authorize us to debit your Primary Deposit Account and remit funds on your behalf to your Biller so that the funds arrive on or as soon as reasonably

	possible after the Pay Date designated by you. You also authorize us to credit your Primary Deposit Account for payments returned to us by the United States Postal Service or Biller. We will use commercially reasonable efforts to make all your payments properly. If we do not complete a payment from your Primary Deposit Account on time or in the correct amount according to this Agreement, we will not be liable for your losses, costs, or expenses, except for your direct losses or damages to the extent directly relating to our gross negligence or intentional misconduct. We will also not be liable for your losses or damages if we are unable to complete any payments initiated by you because of the existence of any one or more of the following circumstances: (i) if, through no fault of ours, your Primary Deposit Account does not contain sufficient funds to complete the transaction; (ii) the Bill Payment Service is not working properly and you know or have been advised about the malfunction before you execute the transaction; (iii) you have not provided us with the correct account information, or correct Payment Instructions; or (iv) circumstances beyond our control (such as, but not limited to, fire, flood, pandemic or interference from an outside force) prevent the proper execution of the transaction and we have taken reasonable precautions to avoid those circumstances. There are other exceptions provided in this Agreement. Provided none of these exceptions are applicable, if we cause an incorrect amount of funds to be removed from your Primary Deposit Account or cause funds from your Primary Deposit Account to be directed to a Biller in a manner inconsistent with your Payment Instructions, or fail to initiate your payment in accordance with your Payment Instructions, we will only be responsible for returning those funds to your Primary Deposit Account, or for directing to the proper Biller any previously misdirected transactions, and will have no further liability with respect to same, except as expressly provided for above.
Payment Methods	We reserve the right to select the method in which to remit funds on your behalf to your Biller. These payment methods may include, but may not be limited to, an electronic payment or a check payment.
Limits on Payments You Can Make	You may not make a payment in an amount less than \$1.00 or greater than \$7,500 (as set forth in the Fee Schedule). Any payments you request will be considered to occur on the Debit Date.
Payment Cancellation Requests	You may cancel or edit any Scheduled Payment (including recurring payments) by following the directions provided in the Bill Payment Service. There is no charge for canceling or editing a Scheduled Payment. Once we have begun processing a payment, on the Debit Date, it cannot be cancelled or edited, and therefore a stop payment request must be submitted.
Stop Payment Requests	Our ability to process a stop payment request will depend on the payment method and whether or not a check has cleared. We may also not have a reasonable opportunity to act on any stop payment request after a payment has been processed. If you desire to stop any payment that has already been processed, you must call us at (855) 967-1066 or write us at Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 so that we receive your request at least three Business Days prior to the Pay Date. We may require you to present your request in writing within 14 days. For any other payments, we will attempt to accommodate your request, but will have no liability for failing to do so.
Exception Payments	Tax payments and court ordered payments may be scheduled through the Bill Payment Service; however, such payments are discouraged and must be scheduled at your own risk. We will have no liability for any claims or damages resulting from you scheduling these types of payments. We also have no obligation to research or resolve any claim resulting from any such payment. All research and resolution for any misapplied, mis-posted, or misdirected payments will be your sole responsibility.
Bill Delivery and Presentment	The Bill Payment Service is for the presentment of electronic bills only. It is your sole responsibility to contact your Billers directly if you do not receive your statements. In addition, if you elect to activate one of the electronic bill options, you also agree to the following:
Information provided to the Biller	We cannot update or change your personal information, such as, but not limited to, name, address, phone numbers, and email addresses, with the electronic Biller. Any changes will need to be made by contacting the Biller directly. Additionally, it is your responsibility to maintain all usernames and passwords for all electronic Biller websites. You also agree not to use someone else's information to gain unauthorized access to another person's bill. We may, at the request of the Biller, provide to the Biller your email address, service address, or other data specifically requested by the Biller at the time of activating the electronic bill for that Biller, for purposes of the Biller informing you about the Bill Payment Service and/or bill information.

Activation	Upon activation of the electronic bill feature, we may notify the Biller of your request to receive electronic billing information. The presentment of your first electronic bill may vary from Biller to Biller and may take up to 60 days, depending on the billing cycle of each Biller. Additionally, the ability to receive a paper copy of your statement(s) is at the sole discretion of the Biller. While your electronic bill feature is being activated, it is your responsibility to keep your accounts current. Each electronic Biller reserves the right to accept or deny your request to receive electronic bills.
Authorization to obtain bill data	Authorization to obtain bill data. Your activation of the electronic bill feature for a Biller will be deemed by us to be your authorization for us to obtain bill data from the Biller on your behalf. For some Billers, you will be asked to provide us with your username and password for that Biller. By providing us with such information, you authorize us to use the information to obtain your bill data.
Notification	We will use our best efforts to present all of your electronic bills promptly. In addition to notification within the Bill Payment Service, we may send an email notification to the email address listed for your Account. It is your sole responsibility to ensure that this information is accurate. In the event you do not receive notification, it is your responsibility to periodically logon to the Bill Payment Service and check on the delivery of new electronic bills. The time for notification may vary from Biller to Biller. You are responsible for ensuring timely payment of all bills.
Cancellation of electronic bill notification	The electronic Biller reserves the right to cancel the presentment of electronic bills at any time. You may cancel electronic bill presentment at any time. The timeframe for cancellation of your electronic bill presentment may vary from Biller to Biller. It may take up to 60 days, depending on the billing cycle of each Biller. We will notify your electronic Biller(s) as to the change in status of your Account, and it is your sole responsibility to make arrangements for an alternative form of bill delivery. We will not be responsible for presenting any electronic bills that are already in process at the time of cancellation.
Non-Delivery of electronic bill(s)	You agree to hold us harmless if the Biller fails to deliver your statement(s). You are responsible for ensuring timely payment of all bills. Copies of previously delivered bills must be requested from the Biller directly.
Accuracy and dispute of electronic bill	We are not responsible for the accuracy of your electronic bill(s). We are only responsible for presenting the information we receive from the Biller. Any discrepancies or disputes regarding the accuracy of your electronic bill summary or detail must be addressed with the Biller directly. This Agreement does not alter your liability or obligations that currently exist between you and your Billers.
EXCLUSIONS OF WARRANTIES AND LIMITATION OF LIABILITY	THE BILL PAYMENT SERVICE AND RELATED DOCUMENTATION ARE WITHOUT, AND WE EXPRESSLY DISCLAIM, ANY IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. ONLY THOSE WARRANTIES EXPRESSLY SET FORTH IN THIS AGREEMENT APPLY TO THE BILL PAYMENT SERVICE AND RELATED DOCUMENTATION. EXCEPT TO THE EXTENT PROVIDED IN THE "PAYMENT AUTHORIZATION AND PAYMENT REMITTANCE" SECTION, OR TO THE EXTENT REQUIRED BY APPLICABLE LAW, IN NO EVENT WILL WE BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, CONSEQUENTIAL, OR EXEMPLARY DAMAGES, INCLUDING LOST PROFITS (EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY THEREOF) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE INSTALLATION, USE, OR MAINTENANCE OF THE BILL PAYMENT SERVICE OR ANY SOFTWARE OR DOCUMENTATION RELATED TO THE BILL PAYMENT SERVICE.
Sharing of Information	As provided in our Privacy Policy, information about you and your transactions will be shared with third parties to assist us in providing services for your Account, such as the Bill Payment Service
Failed or Returned Transactions	By using the Bill Payment Service, you are requesting the Bill Payment Service to make payments for you using your Primary Deposit Account. If we are unable to complete the transaction for any reason associated with your Primary Deposit Account (for example, there are insufficient funds in your Primary Deposit Account to cover the transaction), the transaction will not be completed and we will attempt to notify you.

Biller Limitation	We reserve the right to refuse to pay any Biller to whom you may direct a payment. We will attempt to notify you promptly if we decide to refuse to pay a Biller designated by you. This notification is not required if you attempt to make a prohibited payment under this Agreement.
Returned Payments	By using the Bill Payment Service, you understand that Billers and/or the United States Postal Service may return payments to us for various reasons, such as, but not limited to, Biller's forwarding address expired; Biller account number is not valid; Biller is unable to locate account; or Biller account is paid in full. We will use our best efforts to research and correct the returned payment and return it to your Biller, or void the payment and credit your Primary Deposit Account. You may receive notification from us.
Information Authorization	Your enrollment in the Bill Payment Service may not be fulfilled if we cannot verify your identity or other necessary information. In addition, you agree that we reserve the right to obtain financial information regarding your Account from a Biller (for example, to resolve payment posting problems or for verification).
Contact Information Updates	It is your sole responsibility to ensure that your contact information is current and accurate. This includes, but is not limited to, your name, address, phone numbers, and email addresses. Certain changes (other than name) can be made online at https://www.plscard.com or in our Mobile App. If you need to change your name, please call us at (855) 967-1066. For your security purposes, we will need to verify your identity before allowing any Account information changes. We are not responsible for any payment processing errors or fees incurred if you do not provide accurate Biller, account, or contact information.

ADDITIONAL BANKING SERVICES SCHEDULE

Funds Transfer Service

2. Funds Transfer Service	We offer two types of services through our Mobile App for transferring funds to your Primary Deposit Account (the “Funds Transfer Services”):
Bank Transfer Service	The Bank Transfer Service allows you to transfer funds to your Primary Deposit Account (an “Inbound Bank Transfer”) from an eligible bank account in your name at a U.S. financial institution (your “ External Bank Account ”). To use the Bank Transfer Service, we may require you to activate your Card. Although we may use any means to execute an Inbound Bank Transfer, we normally use the Automated Clearing House (“ACH”). You cannot use the Bank Transfer Service to transfer funds from your primary deposit account to your External Bank Account or another bank account.
Debit Card Transfer Service	The Debit Card Transfer Service allows you to transfer funds to your primary deposit account (an “Inbound Debit Card Transfer”) from an External Bank Account that is linked to your Visa or Mastercard-branded debit card (your “ External Debit Card Account ”). Although we may use any means to execute an Inbound Debit Card Transfer, funds are normally transferred via the network associated with the debit card that is linked to your External Debit Card Account. You cannot use the Debit Card Transfer Service to transfer funds from your primary deposit account to your External Debit Card Account or another bank account.
External Bank Account Verification	Before you may use the Bank Transfer Service, we will verify your ownership of your External Bank Account by: (i) accessing your account information at the applicable U.S. financial institution and/or (ii) asking you to provide proof of your ownership. If we ask you to provide us information about your External Bank Account (e.g., your username and password), you agree that you are directly providing that information to us (and our designated service provider) so that we can access information about your External Bank Account online in order to verify your ownership of your External Bank Account.
Your Representations and Warranties	By using the Funds Transfer Services, you authorize us to act as your agent and attorney-in-fact for the limited purpose of gathering information about your External Bank Account and External Debit Card Account (collectively, your “ External Accounts ”), communicating with others regarding your transfer instructions, and processing your transfers via the Funds Transfer Services. You represent to us that: (i) the financial institutions for your External Accounts have expressly agreed to (or do not prohibit) those actions by us; (ii) you have the authority to grant us the right to conduct those activities; (iii) you are authorized to conduct transfers from your External Accounts via the Funds Transfer Services and such accounts are classified as consumer accounts; (iv) the information you provide to us regarding your External Accounts is accurate and complete; (v) you are an owner and authorized signer for your External Accounts and your External Accounts are titled in your name; and (vi) no other person’s authorization is required for us to process your requested transfers via the Funds Transfer Services. The financial institutions that hold your External Accounts may contact us from time to time to verify information about a pending transfer. You agree that we may provide any information needed to verify your instructions or otherwise process such transfer.
Eligibility	Not all types of accounts and debit cards are eligible for use with the Funds Transfer Services. You must check with the financial institutions for your External Accounts to determine if there are any restrictions regarding sending transfers via the Funds Transfer Services (e.g., 401k, IRA, savings, credit, and money market accounts may not be able to send transfers). We are not responsible for any costs or losses incurred if transfers are not permitted or are restricted by the financial institutions for your External Accounts or by applicable law.
Fees	There are no fees associated with an Inbound Bank Transfer. An Inbound Debit Card Transfer is subject to the fee set forth in the Account Fee and Production Information Schedule. For an Inbound Debit Card Transfer, the fee is based on, and added to, the amount you request to be transferred to your primary deposit account from your External Debit Card Account. This means that the amount of funds transferred to your primary deposit account is equal to the amount you request to be transferred and is not reduced by the amount of the Inbound Debit

Card Transfer Fee.

For example, if you request \$100 to be transferred to your primary deposit account from your External Debit Card Account, the fee for the Inbound Debit Card Transfer will be \$3.00, and \$103.00 will be debited from your External Debit Card Account if transferred on or after February 11, 2022. Please note that the financial institutions for your External Accounts may separately charge fees in connection with transfers via the Funds Transfer Services (e.g., if the transfer results in an overdraft of your External Account).

ACH Transfer Provisions

When you make a deposit, we will act only as your collection agent and will not be responsible beyond the exercise of good faith and ordinary care. All deposits are provisionally credited subject to our receipt of final payment. If you transfer funds into your Account and the transfer is returned to us by the paying financial institution for any reason, you agree that we may deduct the amount of the transfer against your Account, without prior written notice to you. We may send the transfer back for collection a second time without notifying you, and you waive any notice of dishonor and protest. At our discretion, we may return, reject, and/or refuse to accept a deposit; for example, we may refuse to accept a transfer to your Account if we believe that accepting the transfer would cause us to violate any applicable law or cause your Account to exceed any applicable maximum deposit limits.

You acknowledge that when we initiate Inbound Bank Transfers on your behalf, or receive ACH transfers on your behalf, they will be processed under the National Automated Clearing House Association (“**Nacha**”) Operating Rules. ACH transfers that are deposited into your Account are provisional and will not be credited to your Account until final payment is received. We are not required to give next-day notice to you of our receipt of an ACH transfer. You agree that we may reverse any ACH transfer of funds to or from your Account without prior notice to you at any time if permitted by Nacha Operating Rules, which includes but is not limited to the following reasons: (a) we credited your Account in an incorrect amount, (b) the transfer represents a duplicate credit to your Account, (c) you were not entitled to the deposit, or (d) you were not the intended recipient of the deposit. We may reverse any provisional credit to your Account for which final payment is not received.

Processing Times

Bank Transfer Service

Inbound Bank Transfers are generally deposited to your primary deposit account within three business days of when you instruct us to make the transfer. The cutoff time for submitting instructions for Inbound Bank Transfers is 9:30 p.m. (Pacific Time). Instructions received after the cutoff time or on a non-business day may be processed by us on the next business day. Inbound Bank Transfers scheduled to be processed on a non-business day will be processed on the next business day.

Debit Card Transfer Service

Inbound Debit Card Transfers are generally processed within minutes of your request, but could take up to 30 minutes in some cases.

We may delay, suspend, or cancel the processing of any transfer via the Funds Transfer Services for security and fraud purposes and as otherwise specified in this Agreement. We are not responsible for any losses or damages that may result from our delay, suspension, or cancellation of a transfer, or for any failure to notify you of such delay, suspension, or cancellation. We cannot guarantee the timely delivery of funds as a result of a failure of another financial institution to act in a timely manner. Except as otherwise expressly provided in this Agreement or as otherwise required by applicable law, transfers authorized via the Funds Transfer Services are non-refundable and cannot be cancelled after you submit instructions for us to make a transfer.

Limits

Your use of the Funds Transfer Services is subject to the following limits:

Bank Transfer Service. The minimum amount of an Inbound Bank Transfer is \$1 per transfer. The maximum amount of your first Inbound Bank Transfer is \$100. Subject to the foregoing limit, you may perform up to \$1,000 in Inbound Bank Transfers in any rolling 24-hour period, and up to \$3,000 in Inbound Bank Transfers in any rolling 30-day period. If you have already authorized an Inbound Bank Transfer, you may not authorize another Inbound Bank Transfer until five days after the date you previously authorized the first Inbound Bank Transfer.

Debit Card Transfer Service.

The maximum amount you may transfer, in the aggregate, in a rolling seven-day period, excluding applicable fees, is \$3,000 in Inbound Debit Card Transfers at any time.

	The limits applicable to the Funds Transfer Services are subject to change. You may be eligible for less restrictive limits. If so, we may disclose such limits at the time you use the applicable service. We may add new limits, make existing limits more restrictive, or cancel your transfers without prior notice, as described below in "Suspension or Termination". We will notify you of changes to the limits for the Funds Transfer Services as required by applicable law.
Representations Regarding Sufficiency of Funds	When you initiate a transfer via the Funds Transfer Services, you represent and agree that you have sufficient funds in your External Account for all such transfers, including any applicable fees.
Declined and Reversed Transfers	We may decline to complete a transfer via the Funds Transfer Services if: (i) we believe it may involve or result in a violation of applicable law or expose us to liability or risk of loss; (ii) we are unable to authenticate your Account or your External Account; (iii) there are insufficient funds available for the transfer; (iv) the transfer instructions are unclear, ambiguous, or incomplete; (v) we identify a security risk involving the transfer; or (vi) as otherwise stated in this Agreement. If we have begun to process a transfer, and it is rejected for any reason, we will notify you and attempt to return the funds to your External Account. You authorize us to return funds to your External Account if we are advised by the financial institution or the company processing the transfer that the transfer was not authorized by you, was made to your primary deposit account in error, or that there were insufficient funds available in your External Account for the transfer.

ADDITIONAL BANKING SERVICES SCHEDULE

SendMoney Service

3. SendMoney Service	If you meet our eligibility criteria, you can use our SendMoney service to send money to another Xpectations! Plus cardholder who has also registered for the Service. When you use this service, you authorize us to act as your agent for the limited purpose of communicating with others regarding your instructions and processing your transfers.
Sending Funds	You can send funds to a recipient by following the directions in the Xpectations! Plus mobile app. Funds will be immediately credited to the recipient's account and they will be notified via email, SMS text, and/or in-app message that you have sent them money. Carrier message and data rates apply to all text messages. We are not responsible for any loss of funds if you send money to an incorrect or unintended recipient. We will debit the funds for the transfer from your account at the time you submit a transfer. On any business day (Monday-Friday, excluding bank holidays), you may only send up to \$200 using our Service, and are limited to sending up to two (2) payments. In any rolling 30-day period, you may only send up to \$500 and are limited to sending up to five (5) payments. In our sole discretion, we may determine that you qualify for higher limits. We also reserve the right to reduce your limit. Limits are not increased or decreased at your request. In the event that your SendMoney payment will exceed a limit, the payment will be declined, and you will be informed of the limit that has been exceeded. You agree not to impersonate another person or send any messages that are fraudulent or offensive.
Receiving Funds	If another person (a "Sender") instructs us to transfer funds to you, you represent to us that you are the person intended by the Sender to receive the funds and, if applicable, you authorize us to deposit the funds to your Account. On any business day (Monday-Friday, excluding bank holidays) you may only receive up to \$200 using our Service, and are limited to receiving up to two (2) payments. In any rolling 30-day period, you may only receive up to \$500 using our Service and are limited to receiving up to five (5) payments. In our sole discretion, we may determine that you qualify for higher limits. We also reserve the right to reduce your limit. Limits are not increased or decreased at your request.
Declined and Reversed Transactions	We may decline to complete a transfer if: (a) we believe it may involve or result in a violation of law or expose us to liability or risk of loss; (b) we are unable to authenticate the sender or intended recipient; (c) there are insufficient available funds for the transfer; (d) the transfer instruction is unclear, ambiguous or incomplete; (e) we identify a security risk involving the transaction; or (f) as otherwise stated in this Agreement. If a transfer is rejected for any reason, we will notify you and return the funds to your account.
Termination	We may modify or discontinue the service, with or without notice, without liability to you at any time. We may suspend or terminate your access to or use of the service at any time without cause. We may immediately suspend your use of the service if you breach this or any other agreement with us, or if we have reason to believe there has been or may be an unauthorized use of your account.
Finality of Transactions	SendMoney transfers cannot be canceled or changed after they have been sent. Upon sending a transfer, the funds will be immediately withdrawn from the Sender's account and deposited to the Recipient's account. PLEASE NOTE THAT ONCE YOU SEND MONEY TO ANOTHER PERSON, THAT TRANSFER CANNOT BE CANCELED AND WE CANNOT RECOVER THE MONEY.

Xpectations! Plus Account Fees and Product Information Schedule

- 1. Account Activation.** Activation of your Xpectations! Plus Account(s) will begin at a PLS Store where you will receive a Card or when available on the Xpectations! Plus Mobile App or the Website. However, your Account will not be fully activated until after you receive an email or notification from Green Dot Bank with a link to accept the terms of this Agreement. Upon activation you will be able to use your Account as described in this Agreement.

2. Purchase and Transaction Limits

Limits are based on the activity type, retail location or the ATM you use. We reserve the right to alter these limits based on individual Account and risk factors. **Note: Limits may vary depending on the limits set by Green Dot participating retailers, financial service centers and ATMs.**

Activity/Limit Type*	Daily Limit	Monthly Limit
ATM Limit	Up to a maximum of \$500	Up to a maximum of \$3,000
ACH (Pull)	Up to a maximum of \$1000	Up to a maximum of \$3,000
Bill Payment Service	Up to a maximum of \$7,500	
Card Purchase Limit	Up to a maximum of \$10,000	----
POS or Teller Cash Withdrawals**	Up to a maximum \$3,000	
POS or Teller Cash Deposits**	Up to a maximum \$5,000	
Cash Withdrawals @PLS Store	Up to a maximum of \$25,000	Up to \$100,000
Cash Deposits @PLSStore	Up to a maximum of \$9,500	---
Check Deposits @PLS Store	Up to a maximum of \$100,000	----
Funding Transactions**	Up to a maximum of \$1,500	

*Additional limits apply for the Funds Transfer Service. Please see Additional Banking Services Schedule for more information on limitations, as applicable.

**Non PLS locations.

*** "Funding Transaction" refers to a near real-time transfer of funds from your account to another network-branded account (e.g., a Visa or Mastercard prepaid or debit card) that is authorized via a third-party platform (e.g., loading of a prepaid card account, moving funds into another financial account, external P2P transactions, or adding value to a digital wallet).

3. Rate Information

The interest rate on your Account is 1.00 % with an annual percentage yield of 1.00%. The interest rate and annual percentage yield may change at any time at our discretion. We use the average daily balance method to calculate interest on your Account. This method applies a daily periodic rate to the collected balance in the Account each day up to \$10,000 across all Vaults.

4. ATM and Services Fees

We may offer additional products, services, and features from time to time, and the fees for those offerings will be disclosed to you at the time they are offered.

Fee Type	Fee
ATM Fees	
Balance Inquiry Fee	\$0.50
In-Network ATM Withdrawal	\$0 "In-Network" refers to all ATMs in our network that are fee-free (including PLS Stores). To find an in-network ATM, check our Mobile App.
Out-of-Network ATM Withdrawal Fee	\$3.00 per transaction You may also be charged a fee by the ATM operator in addition to our fee, even if you do not complete a transaction.
Out-of-Network Foreign ATM Withdrawal Fee	\$3.00 per transaction You may also be charged a fee by the ATM operator in addition to our fee, even if you do not complete a transaction.
Service Fees	
Monthly Service Fee¹	\$5.00 Waived when you receive at least one direct deposit of \$500 of payroll or government benefits during the previous monthly statement period.
ACH Fee	\$0
Bill Pay Fee	\$0
Card Purchase Fee	Up to \$5.00. You may be charged a one-time fee by a PLS Store for the purchase of a card at the physical retail location or for the purchase of a card on the Website or the Mobile App. This fee is collected at the register by the PLS Store, on the Website or the Mobile App and is not deducted from your Primary Deposit Account and will not be reflected in any Account statements or transaction histories.
Cash Deposit Fee	Up to \$4.95. This fee varies by retailer and is subject to change. This fee is not deducted from your Account and will not be reflected in any Account statements or transaction histories. For cash deposit locations, please visit www.attheregister.com . Cash Deposit Fee Waived at PLS Stores.
Cash Withdrawal at PLS Stores	You may be charged a fee by PLS Stores for a cash withdrawal. This fee is not deducted from your Account and will not be reflected in any Account statements or transaction histories.
Expedited Delivery Replacement Card Fee (for Lost, Stolen, or Damaged Card)	\$30.00 for replacement Card delivered on an expedited basis (generally within 4 business days). This fee is charged in addition to the Replacement Card Fee for regular delivery.
Funding Transaction Fee²	1.5% of the amount transferred, rounded to the nearest cent, up to a maximum of \$10 per transfer. This fee is charged when you make a Funding Transaction involving an external account.
Foreign Transaction Fee³	3% of total transaction amount for transactions originating in the U.S.
Inbound Debit Card Transfer Fee	3% of the amount transferred to your Primary Deposit Account, subject to a \$2.00 minimum and rounded to the nearest cent. <i>This fee is debited together with the transfer amount from your External Debit Card Account. See the Additional Bank Services Section of the Agreement for more information.</i>
Overdraft Fee	\$15 for each transaction that is greater than \$5 and overdraws your primary deposit account by more than \$10, up to a maximum of ten overdraft fees per monthly statement period.

Fee Type	Fee
	<i>Overdraft Protection is an optional service that is available, at our discretion, only if you opt in and satisfy our eligibility requirements. See Section 8 of the Agreement for more information.</i>
Replacement Card Fee (for lost, stolen or damaged Card acquired at a retail location or via regular delivery)	\$5.00 for replacement Card obtained at a retail location or delivered on a non-expedited basis (generally within 7-10 business days).
Teller Cash Withdrawal Fee	3% of total withdrawal amount, subject to a \$5.00 minimum. Teller at a third party.

¹ Your first monthly statement period will begin on the date of your initial deposit to your Account and end the day before the one-month anniversary of your Initial Deposit. Monthly statement periods thereafter begin on the same day of the month each month. If your Initial Deposit occurs on the 29th, 30th, or 31st of any month, however, your first monthly statement period will begin on the first day of the subsequent month and end on the last day of that month, and your monthly statement periods thereafter will begin on the first day of each month. The Monthly Fee, if applicable, will be assessed on the first day of your second monthly statement period and the first day of each monthly statement period thereafter.

² Funding Transaction refers to a near real-time transfer of funds from your account to another network-branded account (e.g., a Visa or Mastercard prepaid or debit card) that is authorized via a third-party platform (e.g., loading of a prepaid card account, moving funds into another financial account, external P2P transactions, or adding value to a digital wallet).

³ This fee is only charged if you conduct a transaction in a currency other than U.S. dollars. This fee is in addition to any other fee that may apply to a Foreign Transaction. Please note that use of your Card outside of the U.S. is limited; see Section 4 titled "Foreign Transactions" of the Agreement for more information.

Appendix A

Online and Mobile Banking Agreement

Xpectations! Plus Mobile App

1. Introduction. This Online and Mobile Banking Agreement (this “**Agreement**”) sets forth the terms and conditions that apply to your access and use of the Green Dot bank account online and mobile banking services (“**Service**”) provided by Green Dot Bank, Member FDIC. In this Agreement, “**you**” refers to each owner and authorized signer on the accounts that may be accessed through the Service. The terms “**we**,” “**us**,” and “**Bank**” refer to Green Dot Bank, Member FDIC. This Agreement incorporates, supplements, and supersedes where inconsistent, the terms of your Deposit Account Agreement with us. Your use of the Service will be deemed further evidence of your agreement to these terms. The Service is made available to you via the website, located at <https://www.Plscard.com> (“**Website**”), and the Xpectations! Plus Mobile App mobile application (“**Mobile App**”). Certain features and functionality of the Service may be made available only via the Website or only via the Mobile App. **PLEASE READ THIS AGREEMENT CAREFULLY BEFORE ACCESSING OR USING THE SERVICE VIA THE WEBSITE OR MOBILE APP. DO NOT USE THE SERVICE VIA THE WEBSITE OR MOBILE APP IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT.** By accessing or using the Service, you represent that you have read and agree to be bound by this Agreement in its entirety and all applicable laws, rules, and regulations governing your use of the Website or the Mobile App. This Agreement may be amended by posting a new version to the Website and the Mobile App, which version will be effective upon posting.
2. Our Service. The Service may allow you to access a variety of features through the Website or Mobile App from time to time, subject to your eligibility to use such features.
3. Your Equipment. To use the Service, you must have the browser and equipment described in the Electronic Communications Agreement. You are responsible for the selection, installation, maintenance, and operation of your computer, mobile devices, and software. We are not responsible for any errors, failures, or malfunctions of your computer, mobile devices, or software or for any computer virus or related problems that may occur with your use of the Service. You are responsible for ensuring that your computer, mobile devices, and software are compatible with the Website, Mobile App, and other system requirements. We reserve the right to change our system requirements from time to time. We reserve the right to support only certain types of mobile devices and mobile operating systems. Note: Some browser software may store usernames and security codes to facilitate the future use of a website. For security reasons, you agree to disable this feature in your browser. Check your browser’s “Help” screen for more information on this feature.
4. Website Terms of Use and Mobile App End User License Agreement. The Mobile App End User License Agreement (the “**Mobile App Agreement**”) applies to your access and use of the Mobile App. We have the right to terminate or suspend your access to or use of the Mobile App, with or without notice, in the event that you violate the Mobile App Agreement. In case of any discrepancy between this Agreement and the Mobile App Agreement, the terms of this Agreement will prevail.
5. Proprietary Rights; Use of Content. The Website and Mobile App are owned and operated by the Bank or its affiliates, licensors, agents, and/or third-party service providers (collectively, the “**Green Dot Parties**”) and, unless otherwise indicated, all designs, text, images, videos, graphics, software, and other content and materials appearing on the Website or Mobile App (collectively, “**Content**”) are the property of the Bank or the Green Dot Parties and are protected, without limitation, by U.S. and foreign copyright, trademark, and other intellectual property laws. All trademarks, service marks, trade names, logos, and other indicia of origin (collectively, “**Marks**”) appearing on the Website or Mobile App are the property of the Bank or the Green Dot Parties. You may not make any use of any Content or Marks without the Bank’s prior written consent. No Content from the Website or Mobile App may be copied, reproduced, republished, uploaded, posted, transmitted, or distributed in any way.
6. Your Conduct. In using or accessing the Service, you agree: (i) not to use the Service for fraudulent purposes; (ii) not to “spam” others or “phish” for others’ personal information; (iii) not to create or use a false identity; (iv) not to disrupt or interfere with the security of, “deeplink,” attempt to obtain unauthorized access to or otherwise abuse, the Service or affiliated or linked websites; (v) not to disrupt or interfere with any other user’s enjoyment of the Service; (vi) not to use, frame, or utilize framing techniques to enclose any Marks or other proprietary information (including Content); (vii) not to use meta tags or any other “hidden text” utilizing a Mark; and (viii) not to use the Service in a manner that is defamatory, inaccurate, profane, threatening, invasive of a person’s privacy, violates any third-party proprietary rights, or is in violation of any applicable law.

7. Third-Party Websites and Services. The Website and Mobile App may contain links to third-party websites and services, over which the Bank has no control. You acknowledge and agree that the Bank does not endorse, verify, or make any representations regarding these third-party websites and services and is not responsible for the availability of, and any liability arising from, any such third-party websites and services. The Bank is not liable to you or any other party for any loss or damage which may be incurred by you as a result of these third-party websites and services.
8. Termination; Modification. The Bank reserves the right, without notice and at its sole discretion, to suspend or terminate your ability to access or use the Service, and to block or prevent future access to and use of the Service for any reason. The Bank may, in its sole discretion, terminate, change, modify, suspend, make improvements to, or discontinue any or all aspects of the Service, temporarily or permanently, at any time with or without notice to you. You agree that the Bank will not be liable to you or to any third party for any such modification, suspension, or discontinuance.
9. Disclaimer. THE BANK MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY IN CONNECTION WITH THE SERVICE, THE WEBSITE, THE MOBILE APP, OR ANY CONTENT OR ONLINE OR MOBILE SERVICES PROVIDED THEREIN ("**BANK MATERIALS**"), ALL OF WHICH ARE PROVIDED ON AN "AS IS" AND "AS AVAILABLE" BASIS. THE BANK HEREBY DISCLAIMS ALL WARRANTIES, EXPRESS, IMPLIED OR STATUTORY, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ANY IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, TITLE, AND NON-INFRINGEMENT, WITH RESPECT TO THE BANK MATERIALS, AND ANY THIRD-PARTY WEBSITE OR SERVICE. THE BANK DOES NOT WARRANT THAT THE BANK MATERIALS WILL MEET YOUR REQUIREMENTS, THAT THE OPERATION OF THE BANK MATERIALS WILL BE UNINTERRUPTED OR ERROR-FREE, THAT DEFECTS WILL BE CORRECTED, THAT TRANSMISSIONS OR DATA WILL BE SECURE, OR THAT THE BANK MATERIALS, OR THE SERVER(S) THAT MAKES THEM AVAILABLE, ARE FREE OF VIRUSES OR OTHER HARMFUL COMPONENTS. THE BANK DOES NOT WARRANT OR MAKE ANY REPRESENTATION REGARDING THE USE OR THE RESULTS OF THE USE OF THE BANK MATERIALS IN TERMS OF THEIR CORRECTNESS, ACCURACY, RELIABILITY, OR OTHERWISE.
- The Bank will not be responsible for any delay, failure in performance, or interruption of service, resulting directly or indirectly from acts of God, acts of civil or military authorities, civil disturbances, terrorism, wars, strikes or other labor disputes, pandemics, fires, transportation contingencies, interruptions in telecommunications or Internet services or network provider services, failure of equipment and/or software, other catastrophes or any other occurrences which are beyond the Bank's reasonable control.
10. Limitation of Liability. YOU AGREE THAT WE WILL NOT BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR EXEMPLARY DAMAGES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, DAMAGES FOR LOSS OF PROFITS, GOODWILL, USE, DATA, OR OTHER LOSSES INCURRED BY YOU OR ANY THIRD PARTY ARISING FROM OR RELATED TO THE USE OF, INABILITY TO USE, OR THE TERMINATION OF THE USE OF THE SERVICE, REGARDLESS OF THE FORM OF ACTION OR CLAIM (WHETHER CONTRACT, TORT, STRICT LIABILITY, OR OTHERWISE), EVEN IF WE HAVE BEEN INFORMED OF THE POSSIBILITY THEREOF, EXCEPT AS OTHERWISE REQUIRED BY LAW.
11. Hours of Operation. You can access automated account information through the Service seven days a week, 24 hours a day. There may be times, however, when all or part of the Service is unavailable due to system outages or maintenance. We assume no responsibility for any damage or delay that may result from such unavailability.
12. Privacy. Please see our Privacy Policy and Online Privacy Statement for information about how we collect, use, and disclose your information.
13. Discrepancies. We assume no responsibility for the accuracy or timeliness of information provided by, or retrieved from, other institutions or other parties to your transactions. You agree to provide us with prior written notice of any changes in your designated accounts with payees and other institutions that would affect our right or ability to process Service transfers or payments.
- If a transfer or payment instruction identifies a payee or a bank by name and account or other identifying number, we and other financial institutions may process the transaction solely on the basis of the number, even if it identifies a different person or entity from what is indicated in the instruction. We have no obligation to identify and investigate discrepancies between names and numbers.
14. Limitation on Time to Sue. Unless otherwise required by law, an action or proceeding by you to enforce an obligation, duty, or right arising under this Agreement or by law with respect to the Service must be commenced no later than one year after the day the cause of action accrues.
15. Termination. We may terminate or suspend your access to all or part of the Service at any time, with or without cause. Any indemnification required by this Agreement will survive its termination.



En vigencia a partir de marzo de 2025

Contrato de Cuenta de Depósito

Información y divulgaciones legales importantes

¡Le damos la bienvenida!

Este Contrato de Cuenta de Depósito se aplica a sus cuentas de depósito y de ahorro Xpectations! Plus, y a su Tarjeta de Débito Xpectations! Plus Mastercard®, y constituye el “Contrato” que rige su cuenta con Green Dot Bank, junto con los siguientes documentos:

- El Anexo de Cargos de la Cuenta e Información del Producto (“**Anexo de Cargos**”);
- El Anexo de Servicios Bancarios Adicionales;
- El Contrato de Banca Móvil y en Línea (“**Apéndice A**”)
- Nuestra política de privacidad y declaración de privacidad en línea;
- Nuestro contrato de comunicaciones electrónicas;
- Nuestros términos y condiciones de eWallet;
- Los términos y condiciones de la Aplicación Móvil, y
- Cualquier divulgación, enmienda o anexo adicional que le proporcionemos.

En este Contrato, “usted”, “su” y las conjugaciones de la segunda persona se refieren al titular de la Cuenta, y “Banco”, “nosotros”, “nos”, “nuestro” y las conjugaciones de la primera persona del plural se refieren a Green Dot Bank, Member FDIC, el emisor de su Tarjeta y el banco que mantiene los fondos en sus Cuentas.

Tenga en cuenta que Green Dot Bank opera bajo los siguientes nombres comerciales registrados: GO2bank, GoBank, Green Dot Bank y Bonneville Bank. Todos estos nombres comerciales registrados son utilizados por, y hacen referencia a, un banco único asegurado por la FDIC, Green Dot Bank. Los depósitos bajo cualquiera de estos nombres comerciales son depósitos con Green Dot Bank y son combinados para la cobertura del seguro de depósitos.

Este Contrato se aplica a cuentas nuevas y existentes, y reemplaza todos los acuerdos anteriores con respecto a su Cuenta, incluidas declaraciones o manifestaciones verbales o escritas. Cuando firma una solicitud de Cuenta o utiliza su Cuenta, incluido cualquier servicio de la Cuenta, usted acepta los términos de este Contrato. Actualizamos regularmente este Contrato. Usted es responsable de garantizar que cualquier firmante autorizado o titular de Cuenta esté familiarizado con este Contrato. Si mantiene su Cuenta abierta después de que cambiemos este Contrato, usted acepta los cambios.

Le recomendamos que conserve una copia de este Contrato, y cualquier cambio que hagamos en este Contrato, mientras sus Cuentas estén abiertas. Puede obtener una copia del Contrato actual en www.plscard.com o por teléfono llamando a los números que aparecen a continuación.

Al enviar una solicitud y utilizar los servicios descritos en el presente que nosotros brindamos, usted declara y garantiza que: (i) tiene al menos 18 años de edad (o más si reside en un estado donde la mayoría de edad es mayor); (ii) nos ha proporcionado una dirección física verificable en los EE. UU. (no un apartado postal) donde reside;

(iii) la información personal que usted nos proporciona en relación con la Cuenta es verdadera, correcta y completa, y (iv) usted recibió una copia de este Contrato y acepta quedar vinculado(a) por él y cumplir con sus términos.

¿Preguntas?

En línea	Visite www.plscard.com (“Sitio Web”) o la Aplicación Móvil de Xpectations! Plus (“Aplicación Móvil”)
Teléfono	(855) 967-1066
Correo postal	Preguntas generales: Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 Preguntas relacionadas con disputas: Green Dot, P.O. Box 9, West Chester, OH 45071

AVISO: ESTE CONTRATO EXIGE QUE TODAS LAS DISPUTAS SEAN RESUELTAS MEDIANTE ARBITRAJE VINCULANTE. LOS TÉRMINOS DE LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE APARECEN AL FINAL DEL PRESENTE CONTRATO.

1 Apertura de su Cuenta

Formas de Titularidad de la Cuenta	Su Cuenta es una cuenta personal, y usted acepta no usarla para fines comerciales. Las cuentas solo pueden ser abiertas por personas físicas y solo pueden utilizarse para fines personales, familiares o domésticos. La titularidad de su Cuenta se determina mediante su firma en la solicitud de cuenta inicial. Sin embargo, estamos autorizados a basarnos en la información de titularidad de la cuenta contenida en nuestros registros, a menos que se nos notifique que la firma y nuestros registros contienen información diferente. Si se lo/la identifica en nuestros registros como titular, aunque no firmara ninguna documentación relacionada con la cuenta (incluida la solicitud de la cuenta), podemos tratarlo(a) como titular de esa Cuenta, a nuestro exclusivo criterio; no somos responsables ante nadie por ello, a menos que usted cierre la Cuenta en un comercio minorista participante de Green Dot, el Sitio Web o la Aplicación Móvil. Usted no podrá utilizar su Cuenta para fines comerciales. Podemos, a nuestro exclusivo criterio, cerrar su Cuenta si determinamos que la está utilizando con fines comerciales. Podemos revocar o suspender los privilegios de su Cuenta o cancelar su Cuenta con o sin motivo o aviso, excepto según lo exija la ley aplicable.
Su(s) Cuenta(s)	Su cuenta consta de una Cuenta de Depósito Principal y una Cuenta de Ahorro ("Cuenta(s)"). Cuenta de Depósito Principal. Los fondos en su cuenta de depósito principal no devengarán intereses. Cuenta de Ahorro. Los fondos en su Cuenta de Ahorro devengarán intereses como se describe más detalladamente a continuación.
Member FDIC	Su Cuenta está asegurada hasta los límites reglamentarios establecidos por la Corporación Federal de Seguros de Depósitos (Federal Deposit Insurance Corporation, FDIC). El monto de seguro estándar proporcionado por la FDIC actualmente es de \$250,000 por depositante, para cada categoría de titularidad de la Cuenta. Si tiene varias Cuentas con nosotros, los saldos de las Cuentas se combinarán por categoría de titularidad de la cuenta. Para obtener más información sobre el seguro de Cuentas, puede escribir a la FDIC a 550 17th Street, N.W., Washington, D.C. 20429, llamar por teléfono a la línea directa del consumidor sin costo de la FDIC al 877-275-3342 o visitar su sitio web en https://www.fdic.gov/.
Apertura de Cuentas	Todas las Cuentas deben abrirse en una tienda minorista de PLS participante ("Tienda de PLS") o en el Sitio Web o la Aplicación Móvil. Las Cuentas no pueden abrirse por teléfono, correo postal de los EE. UU. u otros medios.
Comunicaciones Electrónicas	Debe dar su consentimiento al contrato de comunicaciones electrónicas y aceptar recibir estados de cuenta electrónicos en lugar de impresos. En consecuencia, (i) debe proporcionarnos una dirección de correo electrónico y un número de teléfono válidos e informarnos de cualquier cambio, y (ii) debe aceptar la entrega electrónica de todas las comunicaciones de la Cuenta (que pueden incluir estados de cuenta electrónicos periódicos, así como formularios de impuestos de fin de año). Si no acepta la entrega electrónica de todas las comunicaciones de la Cuenta o revoca cualquier consentimiento para la entrega electrónica de estas, su Cuenta se cerrará, y se le devolverán los fondos. Usted reconoce que terceros no autorizados podrían acceder a los datos, incluidos correos electrónicos, cuando estos se comunican entre usted y nosotros, mediante Internet (por ejemplo, mediante la descarga de spyware o malware en su computadora por parte de dichos terceros), por teléfono o usando otros dispositivos electrónicos. No somos responsables de la desviación de ningún dato o divulgación como consecuencia de su uso de canales de comunicación electrónica de terceros.
Acceso a la Cuenta	Usted acepta que las transferencias realizadas o solicitadas por usted, y el acceso a la Cuenta obtenido a través del Sitio Web o la Aplicación Móvil, solo pueden autorizarse y/o iniciarse tras la autenticación satisfactoria de su identidad mediante el uso de una contraseña, palabra secreta, firma electrónica u otros medios de identificación similares (cada uno, una "Credencial"). Diferentes tipos de transferencias, solicitudes o accesos

pueden requerir una Credencial diferente y/o el uso de un procedimiento de seguridad adicional. Usted acepta la responsabilidad exclusiva de mantener la seguridad de cualquier Credencial y cualquier dispositivo que utilice la Credencial.

Usted acepta que cualquier instrucción recibida (por ejemplo, solicitudes para retirar fondos de su Cuenta) que incluya cualquiera de sus Credenciales se considerará autorizada por usted, en la mayor medida permitida por la ley aplicable. El uso de cualquiera de sus Credenciales por parte de otra persona tendrá el mismo efecto que el uso de las Credenciales por parte de usted, independientemente de si la persona que coloca la Credencial fue autorizada por usted e independientemente de los medios por los cuales se coloca la Credencial, en la máxima medida permitida por la ley aplicable. Por ejemplo, si usted proporciona su dirección de correo electrónico y contraseña a otra persona, y esa persona utiliza esa información para retirar fondos de su Cuenta, usted acepta que consideraremos que el retiro está autorizado por usted, en la máxima medida permitida por la ley aplicable. A menos que lo prohíba la ley aplicable, usted acepta eximirnos de responsabilidad e indemnizarnos por cualquier responsabilidad incurrida por actuar razonablemente según instrucciones que lleven cualquiera de sus Credenciales, en la máxima medida permitida por la ley aplicable.

Usted acepta mantener la confidencialidad de todas las Credenciales emitidas a usted, seleccionadas por usted o utilizadas por usted, así como tomar todas las precauciones y hacer todos los esfuerzos razonables para mantenerlas en secreto. Si alguna de sus Credenciales se pierde u otra persona toma conocimiento de ella, usted acepta notificarnos de inmediato.

Muerte o Incompetencia Legal de un Titular de Cuenta

Podemos hacer caso omiso de cualquier notificación de incompetencia, a menos que la persona en cuestión haya sido declarada incompetente por un tribunal de jurisdicción apropiada y recibamos una notificación por escrito e instrucciones del tribunal con respecto a la Cuenta. También podemos congelar, compensar, rechazar y/o revertir depósitos y transacciones (p. ej., pagos de beneficios gubernamentales o de jubilación pagaderos al difunto) si usted muere o se le declara incompetente. Sin perjuicio de ninguna otra disposición de este Contrato, si tenemos alguna pregunta en cuanto a la titularidad de los fondos o la cantidad de fondos que pertenecen a una persona tras el fallecimiento de un titular de cuenta, podemos congelar la totalidad o parte de la Cuenta, a la espera de recibir una prueba (satisfactoria para nosotros) del derecho de cada persona a los fondos.

Ni la muerte de un cliente ni una declaración legal de incompetencia revocan nuestra autoridad para aceptar, pagar o cobrar partidas hasta que tomemos conocimiento del hecho de la muerte o la declaración de incompetencia, y tengamos una oportunidad razonable de actuar en consecuencia. En caso de que recibamos un aviso por escrito de un representante personal, albacea, administrador, curador o tutor que afirme representarlo(a) a usted o a sus sucesores, tendremos derecho a basarnos en toda la información suministrada y todas las declaraciones realizadas en dicho aviso por escrito, en la máxima medida permitida por la ley aplicable. Si ciertos pagos generados por entidades gubernamentales se depositan en su Cuenta después de su fallecimiento, es posible que debamos devolver esos pagos a su generador tras la recepción de un aviso. Si se realiza un retiro de una Cuenta antes de que se devuelva un depósito sujeto a reclamación por parte de una entidad gubernamental o de otro tipo, usted acepta que su representante debidamente designado será responsable del pago de dicha reclamación.

Poder Notarial

Puede designar a un apoderado para su Cuenta, así como revocar un poder notarial. Debe notificarnos con anticipación si planea crear un poder notarial con respecto a su Cuenta. Por lo general, aceptaremos un poder notarial en un Formulario Legal Uniforme que cumpla con la ley estatal aplicable. Podemos negarnos a aceptar otras formas de poderes notariales, con o sin causa, si dicha negativa se realiza de conformidad con la ley aplicable. Podemos actuar según las instrucciones de un apoderado ya sea o no que la relación de apoderado se mencione en la instrucción. Puede revocar su poder notarial enviándonos una notificación por escrito. No asumimos ningún deber de monitorear las acciones de su apoderado para asegurar que actúe en su beneficio. No seremos responsables si su apoderado excede sus facultades o no cumple con sus instrucciones o con la ley aplicable. Usted acepta eximirnos de toda responsabilidad por cualquier acción que tomemos en función de las instrucciones de su apoderado, o que su apoderado tome con respecto a su Cuenta, a menos o hasta que recibamos un aviso por escrito de que usted ha fallecido o de que el poder notarial ha sido revocado y hayamos tenido una oportunidad razonable de actuar en función de dicho aviso.

Exigencias Contradictorias/Disputas

Si existe alguna duda sobre la titularidad de una Cuenta o sus fondos, hay exigencias contradictorias sobre su titularidad o control, no podemos determinar la autoridad de alguna persona para darnos instrucciones, los Servicios de Protección de Adultos o un organismo estatal o local similar nos solicita congelar la Cuenta o rechazar una transacción debido a la sospecha de abuso financiero de una persona anciana o adulta dependiente, o creemos que una transacción puede ser fraudulenta o puede violar cualquier ley, podemos, a nuestro exclusivo criterio: (i) congelar la Cuenta y rechazar transacciones hasta que hayamos recibido evidencia escrita (en forma y contenido satisfactoria para nosotros) sobre el derecho y la autoridad de cada persona sobre la Cuenta y sus fondos; (ii) rechazar transacciones; (iii) solicitar instrucciones de un tribunal de jurisdicción competente a su costa en relación con la Cuenta o transacción, y/o (iv) seguir aceptando transacciones y otras instrucciones dadas por personas que aparecen como firmantes autorizados de acuerdo con nuestros registros. La existencia de los derechos establecidos anteriormente no impondrá una obligación sobre nosotros para ejercer tales derechos o rechazar una transacción.

Usted acepta ser responsable ante nosotros, en la medida permitida por la ley, por cualquier pérdida, costo o gasto, incluidos los honorarios razonables de abogados, en que incurramos como consecuencia de cualquier disputa que involucre su Cuenta sin previo aviso a usted. Esta obligación incluye cualquier disputa entre usted y nosotros que involucre

la Cuenta y situaciones en las que nos veamos involucrados en disputas entre usted y un tercero. También incluye situaciones en las que usted o un tercero tomen medidas con respecto a la Cuenta que nos hagan, de buena fe, buscar el asesoramiento de un abogado, ya sea que efectivamente nos veamos involucrados o no en una disputa.

18 años o más

Para abrir y utilizar una Cuenta, debe tener al menos 18 años de edad y ser ciudadano(a) o residente legal de uno de los 50 estados de los Estados Unidos o el Distrito de Columbia (en conjunto, los "EE. UU.").

Nuestra Responsabilidad de Obtener Información Personal

Para ayudar al gobierno a combatir la financiación de actividades de terrorismo y lavado de dinero, la ley federal exige que todas las instituciones financieras obtengan, verifiquen y registren información que identifique a cada una de las personas que abran una cuenta.

Lo que esto significa para usted: Solicitamos la siguiente información o documentación como condición para abrir una Cuenta:

Verificación de Identificación

su nombre, dirección residencial, fecha de nacimiento y número de Seguro Social, número de Identificación Personal del Contribuyente o número y país de emisión de otro documento emitido por un gobierno que demuestre nacionalidad o residencia y lleve una fotografía o medida de seguridad similar, o número de pasaporte y país de emisión, licencia de conducir u otros documentos de identificación, número de teléfono móvil (o, a nuestro criterio, otro tipo de número de teléfono) y demás información que nos permita identificarlo(a).

Es posible que también usemos otros métodos de recopilación de datos, como la ID del dispositivo y los datos de ubicación geográfica generados desde sus dispositivos y otras fuentes de datos para verificar la información personal que nos proporcione, incluidos, entre otros, la recopilación y validación de su documento de identidad u otra documentación impresa y los datos relacionados con su teléfono móvil, computadora y/u otros dispositivos.

Nuestras políticas pueden requerir información adicional sobre usted o cualquier persona asociada con usted o con la Cuenta cuando usted abra la Cuenta o después de ello para garantizar que cumplamos con los requisitos de "Conozca a su Cliente". Podemos negarnos a abrir una Cuenta, restringir su Cuenta o cerrar su Cuenta si no nos es posible obtener información para satisfacer nuestros requisitos de "Conozca a su Cliente". Al abrir una Cuenta con nosotros, usted confirma no estar alcanzado(a) por ninguno de los programas de sanciones administrados o aplicados por la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento del Tesoro de los EE. UU.

Cargos

Usted acepta pagar todos los cargos aplicables a su Cuenta. Los cargos se establecen en el Anexo de Cargos y le notificaremos cualquier cambio. Podemos restar estos cargos de su saldo, incluso si un cargo hace que su saldo se vuelva negativo. Consulte el Anexo de Cargos para obtener información específica sobre los cargos.

Confidencialidad

Divulgaremos información a terceros sobre su Cuenta o las transferencias que usted realice por los siguientes motivos:

- (i) cuando sea necesario para completar transferencias;
- (ii) para verificar la existencia y el estado de su cuenta para un tercero, como una agencia de informes crediticios o un comercio;
- (iii) para cumplir con órdenes de agencias del gobierno u órdenes judiciales, o
- (iv) si nos da su permiso por escrito.

2 Depósitos de Fondos

	Existen muchas maneras de depositar fondos en sus Cuentas: inscribirse para el depósito directo, depositar dinero en efectivo en una Tienda de PLS u otra tienda participante de Green Dot, o usar el servicio de transferencia bancaria, sujeto a los cargos, límites y condiciones aplicables. Nuestro Sitio Web y Aplicación Móvil pueden ofrecerle formas adicionales de depositar dinero ocasionalmente, y cualquier cargo o límite aplicable se le informará en el momento en que se le ofrezcan.
Nuestro Derecho a Rechazar Depósitos	Podemos negarnos a aceptar un depósito o una transferencia a una Cuenta, limitar su tamaño, o devolver la totalidad o una parte de estos a usted o al remitente por cualquier motivo. Nosotros (y/o PLS) podemos, a nuestra entera discreción y de vez en cuando, requerir un depósito mínimo (por ejemplo, a partir de la fecha de este Acuerdo, el depósito mínimo en la tienda es de \$15 cuando se registra para una nueva Cuenta). Nos reservamos el derecho de limitar la cantidad de fondos que se pueden mantener en una cuenta. Podemos, a nuestro exclusivo criterio, permitirle depositar más dinero en su Cuenta si lo deposita mediante depósito directo u otros métodos. Ninguna otra persona puede depositar dinero en su Cuenta en su nombre, y nos reservamos el derecho de rechazar un depósito hecho por otras personas.
Ni Efectivo o Cheques por Correo ni Transferencias Cablegráficas Entrantes	No podemos aceptar cheques ni dinero en efectivo que se nos envíen por correo para su depósito. No podemos aceptar transferencias cablegráficas entrantes.
Depósitos en Tiendas	Si deposita efectivo en tiendas participantes, tenga en cuenta que las tiendas tienen sus propios límites de depósito mínimos y máximos, y que los cargos pueden cambiar según la tienda. Debe conocer sus responsabilidades al realizar depósitos. Si un instrumento depositado se pierde o se destruye durante el procesamiento o la recolección, usted acepta proporcionar toda la asistencia razonable para ayudarnos a reconstruir el instrumento. Para conocer las ubicaciones de depósitos de efectivo, visite www.attheregister.com.
Exactitud del Monto del Depósito	Es su responsabilidad, no la nuestra, confirmar la exactitud del monto que deposita. Si determinamos que existe una discrepancia entre el monto declarado y el monto real, podemos debitar o acreditar su Cuenta y notificarle si se realiza algún ajuste. Por ejemplo, puede realizarse un ajuste si los depósitos o retiros se contabilizan por un monto incorrecto, si la contabilización se retrasa o si los instrumentos por algún motivo se devuelven impagos. En el caso de un error u otra circunstancia que haya causado una declaración en exceso del saldo, usted acepta reembolsarnos el monto declarado en exceso.

3 Disponibilidad de Fondos

Para determinar la disponibilidad de sus depósitos, todos los días se consideran un día hábil, excepto los sábados, domingos, feriados federales y feriados bancarios legales en el Estado de Utah. Si realiza un depósito durante el horario comercial habitual en un día hábil en el que operemos, consideraremos ese día como el día de su depósito. Sin embargo, si realiza un depósito después del final del día hábil actual, un sábado o domingo, un feriado federal o un día que no estamos abiertos, consideraremos que el depósito se realizó el siguiente día hábil en que abramos.

El Banco determina cuándo las partidas depositadas se consideran cobradas o disponibles para el pago de cheques o para retiros en función de la cantidad de días hábiles a partir del día de su depósito.

La hora de cierre más temprana de nuestras sucursales bancarias un día hábil es a las 2:00 p.m., hora local. Es posible que ciertas sucursales o ubicaciones tengan horas de cierre posteriores los días hábiles. El día bancario y los horarios de operación también pueden verse afectados por inclemencias climáticas, desastres naturales o fallas informáticas o electrónicas.

Depósitos de Efectivo	Los depósitos de efectivo que se realizan a través de tiendas participantes generalmente estarán disponibles dentro de 60 minutos del momento en que la transacción es informada a nuestros sistemas de tecnología por la tienda. Las tiendas pueden cobrarle un Cargo por Depósito en Efectivo por depositar dinero en efectivo en su Cuenta de Depósito Principal en las sucursales de la tienda. Este cargo es cobrado por la tienda y está sujeto a cambios. Este cargo no se deducirá de su cuenta y no se reflejará en ningún estado de cuenta periódico. Este cargo puede ser menor dependiendo de cómo y dónde deposite efectivo. Consulte el Anexo de Cargos para obtener información sobre los cargos.
Depósitos Directos	Los depósitos directos electrónicos estarán disponibles el día en que recibamos el depósito. Sin embargo, tenga en cuenta que, después de que pongamos a su disposición los fondos, y usted haya gastado, transferido o retirado los fondos, seguirá siendo responsable de cualquier problema relacionado con su depósito directo. Si se realiza un depósito directo un día hábil, consideraremos ese día como el día de su depósito. Sin embargo, si se realiza un depósito directo un día no hábil o un día que no estamos abiertos, consideraremos que el depósito se realizó el siguiente día hábil. Si ha dispuesto que la misma persona o empresa realice depósitos directos a su Cuenta al menos una vez cada 60 días, puede llamarnos al (855) 967-1066 para averiguar si se ha realizado el depósito o no. Si nos vemos obligados a reembolsar al Gobierno Federal o a cualquier agencia estatal la totalidad o parte de los pagos de beneficios depositados en su Cuenta a través de un plan de depósito directo por algún motivo, usted acepta que podemos, sin previo aviso a usted, deducir el importe devuelto al Gobierno Federal o a la agencia estatal de su Cuenta o cualquier otra cuenta que pueda tener con nosotros, a menos que la deducción esté prohibida por ley. Esto es sin perjuicio de cualquier otro derecho que podamos tener en virtud de este Contrato, incluidos nuestro derecho a compensación y nuestro derecho de garantía sobre sus Cuentas.
Reglas Especiales para Cuentas Nuevas	Durante los primeros 30 días de apertura de su Cuenta, los fondos de depósitos en efectivo estarán disponibles a más tardar el primer día hábil después del día de su depósito si los depósitos cumplen con ciertas condiciones. También podemos imponer límites de disponibilidad de fondos diferentes para otras formas de depósitos durante los primeros 30 días de apertura de su Cuenta.
Instrumentos Cobrados/Depositados Devueltos sin Pagar	Si un instrumento que usted depositó o cobró nos es devuelto sin pagar, podemos deducir el importe de cualquier cuenta que tenga con nosotros. Podemos hacer esto cuando se nos notifique que el instrumento será devuelto y no necesitemos recibirlo efectivamente. Podemos hacer esto incluso si el saldo de su cuenta no es suficiente para cubrir el importe que retenemos o deducimos, lo que causará un sobregiro. Además, le cobraremos todos los cargos aplicables y revertiremos todos los intereses acumulados sobre el instrumento. Podemos aplicar una retención o cobrar a su cuenta por un depósito si se realiza un reclamo o si tenemos motivos para creer que el instrumento depositado fue alterado, falsificado, no está autorizado, carece de firma, tiene un endoso falsificado o no debería haberse pagado por algún otro motivo. Cuando se resuelva el reclamo, liberaremos la retención o deduciremos el importe del instrumento de su cuenta. No somos responsables por tomar o no tomar alguna medida para recuperar el pago de un instrumento depositado devuelto.
Retenciones de Otros Cheques	Si cobramos un cheque por usted que fue librado por otro banco, podemos aplicar una retención sobre la disponibilidad por la cantidad de esos fondos que ya estén en su cuenta. Esos fondos estarán disponibles para su retiro en el momento en que los fondos del cheque que cobramos hubieran estado disponibles si usted hubiera depositado el cheque.
Estándares de Endoso	Los cheques deben ser endosados solo dentro del área indicada según lo permitido para el endoso del cliente. Esta área se limita a 1.5" desde el borde posterior. Las otras áreas están reservadas para endosos bancarios. Excederse del área indicada para el endoso puede ocasionar pérdidas para usted debido a instrumentos demorados o enrutamiento incorrecto. No seremos responsables de las pérdidas ocasionadas por una demora en la devolución o un enrutamiento erróneo de los instrumentos depositados causados por endosos ilegibles.

debido a que haya otro material o marcas colocados en las secciones “Endoso del Banco Depositario” o “Endoso Bancario Posterior” u otras áreas. Nos reservamos el derecho de cobrar estas pérdidas a su cuenta.

Otros Tipos de Depósitos	Las reglas de disponibilidad de fondos para otros tipos de depósitos se le informarán en el momento en que se le ofrezcan las otras opciones de depósito.
Ajustes	Podemos hacer ajustes en su cuenta, siempre que se requiera una corrección o un cambio. Pueden ocurrir ajustes, por ejemplo, si los depósitos se registran o ingresan por un importe incorrecto o los instrumentos que deposita se devuelven sin pagar.

4 Tarjetas de Débito y Tarjetas de Cajero Automático

Activación de la Cuenta	Su Tarjeta está vinculada a su Cuenta de Depósito Principal y no a su Cuenta de Ahorro. Una vez que se inscriba en una tienda minorista participante designada por nosotros, en línea o en la Aplicación Móvil y se apruebe una Cuenta para usted, podrá usar una Tarjeta no personalizada o una tarjeta personalizada con su nombre (“Tarjeta”). Si selecciona una Tarjeta personalizada, recibirá la Tarjeta por correo o en un comercio minorista participante. Activación de la Cuenta. La activación de su(s) Cuenta(s) comenzará en un comercio minorista participante donde recibirá su Tarjeta. Sin embargo, su Cuenta no se activará completamente hasta después de que reciba un correo electrónico o una notificación de nuestra parte con un enlace para aceptar los términos de este Contrato. Tras la activación, podrá usar su Cuenta como se describe en este Contrato y establecer su número de identificación personal (personal identification number, “PIN”). Además, antes de que pueda usar ciertas funciones de su Cuenta, es posible que le solicitemos que se someta a otros medios de verificación de identidad o Cuenta, incluidos, entre otros, la activación de su Tarjeta física, la verificación de su correo electrónico o teléfono móvil, o la carga de una imagen de su documento de identidad para su verificación. Nos reservamos el derecho de no abrir una Cuenta a una persona a nuestro exclusivo criterio. Podemos limitar el número de cuentas que tenga a nuestro exclusivo criterio. Mantenga la Confidencialidad de su PIN. No debe divulgar su PIN a ninguna otra persona y debe proteger su confidencialidad. Excepto que se indique lo contrario, puede usar su Tarjeta para comprar bienes y servicios en cualquier lugar que acepte tarjetas de débito Mastercard (según corresponda) y para acceder a efectivo en cajeros automáticos y cajeros en instituciones financieras participantes que muestren el nombre y/o logotipo de Mastercard, según corresponda. Tenga en cuenta que, si utiliza su Tarjeta para obtener información sobre el saldo de su Cuenta en un cajero automático, es posible que el saldo no refleje transacciones recientes y pueda incluir fondos que no están disponibles para el retiro inmediato. Cargos a su Tarjeta y Recibos. Cada vez que utilice su Tarjeta para comprar bienes o servicios, nos autoriza a debitar el importe del dinero de su cuenta. Puede obtener un recibo en el momento en que realice cualquier transferencia o transacción hacia o desde su Cuenta en las tiendas participantes o cajeros automáticos o en el momento en que realice una transacción u obtenga dinero en efectivo con su Tarjeta.
Uso de la Tarjeta	Existen muchas maneras en las que puede usar su Tarjeta, las cuales se describen con más detalle en este Contrato. Puede usar su Tarjeta para lo siguiente: (i) retirar dinero en efectivo de su Cuenta de Depósito Principal; (ii) realizar depósitos en su Cuenta de Depósito Principal; (iii) pagar compras en lugares que hayan acordado aceptar la Tarjeta; (iv) pagar facturas directamente en el Sitio Web o a través de la Aplicación Móvil desde su Cuenta de Depósito Principal por los importes y los días que solicite. Es posible que algunos de estos servicios no estén disponibles en todas las terminales. Las limitaciones para transferencias o transacciones pueden encontrarse en el Anexo de Cargos y en los Servicios Bancarios Adicionales más abajo.
Límites sobre el Uso de su	Nos reservamos el derecho, a nuestro exclusivo criterio, de limitar el importe, la cantidad o el tipo de las transacciones que puede realizar con su Cuenta. Podemos, a nuestro exclusivo

Tarjeta y Cuenta

criterio, limitar aún más el uso de su Tarjeta en Cajeros Automáticos y, además de nuestros límites, el propietario u operador de un cajero automático puede imponer límites de retiros adicionales. Podemos negarnos a procesar cualquier transacción que creamos que infringe la ley o los términos del presente Contrato.

Usted:

- (i) no usará su Tarjeta o Cuenta en sitios web de apuestas nacionales o internacionales ilegales, con procesadores de pagos que respalden sitios web de apuestas ilegales, o para comprar bienes o servicios ilegales;
- (ii) nos notificará de inmediato sobre cualquier pérdida o robo de su Tarjeta;
- (iii) nos notificará de inmediato sobre la pérdida, el robo o la divulgación no autorizada de cualquier PIN utilizado para acceder a su Cuenta, y
- (iv) utilizará su Tarjeta únicamente según lo permitido por nosotros.

Podemos negarnos a emitir una Tarjeta, revocar o suspender los privilegios de su Tarjeta o Cuenta, o cancelar su Tarjeta o Cuenta con o sin motivo o aviso, excepto según lo exija la ley aplicable.

Usted no podrá utilizar ni dejar que otras personas utilicen una Tarjeta vencida, revocada, cancelada, suspendida o inválida. No puede vender o transferir su Cuenta a ninguna otra persona, y esta solamente puede ser utilizada por usted o por una persona que usted autorice. Cuando autoriza a otra persona a usar su Tarjeta o Cuenta, usted es responsable de todas las transacciones que esa persona realice, incluso si excede la autorización otorgada.

Su Tarjeta solo puede utilizarse para retiros de efectivo en cajeros automáticos y para retiros de efectivo en cajeros en los EE. UU. y sus territorios, Canadá y México. Podemos, a nuestra exclusivo criterio, permitirle usar su Tarjeta para retiros de efectivo en otros países. Sin perjuicio de lo anterior, nos reservamos el derecho a limitar o bloquear el uso de su Tarjeta en países extranjeros debido a fraude o inquietudes de seguridad o para cumplir con la ley vigente.

Los Fondos en su Cuenta Pueden Retenerse hasta que se Complete una Transacción

Cuando utiliza su Tarjeta o Cuenta de Depósito Principal para pagar bienes o servicios, ciertos comercios pueden solicitarnos que autoricemos o dejemos “retenida” la transacción por adelantado y puedan estimar

el importe final de la compra. Además, cuando usted utiliza la Tarjeta para extraer efectivo de un cajero automático o retirar efectivo de un cajero, generalmente autorizamos la transacción anticipadamente (incluidos todos los cargos aplicables). Cuando autorizamos una transacción, nos comprometemos a hacer que los fondos solicitados estén disponibles cuando la transacción finalmente se liquide y retendremos fondos de su Cuenta de Depósito Principal por el importe indicado por el comercio; esta transacción se mostrará como “pendiente” en su historial de transacciones. También podemos agregar un importe para transacciones con determinados comerciantes para garantizar que haya suficientes fondos disponibles para cubrir el importe de la transacción final (como por ejemplo, cubrir una propina en un restaurante). Las transacciones con ciertos comercios que autorizan importes altos en dólares, como empresas de alquiler de automóviles y hoteles, así como ciertas transacciones internacionales y en efectivo, pueden dar lugar a una retención de dinero en su Cuenta de Depósito Principal durante un máximo de 90 días. Usted no podrá usar el dinero de su Cuenta de Depósito Principal que esté retenido hasta que la transacción finalmente se liquide o la retención se libere de otro modo. Para obtener más información sobre cómo determinamos la cantidad de dinero en su Cuenta que está disponible para su uso y retiro, consulte el inciso “Usamos el Método de Saldo Disponible” en la Sección 8. Si una transacción pendiente no se nos presenta para su pago dentro de nuestro período establecido después de ser autorizada (generalmente, tres días hábiles, pero puede ser hasta 90 días para ciertos tipos de transacciones, según lo descrito anteriormente), liberaremos la retención. Tenga en cuenta que, si se nos presenta una transacción para su pago desde su Cuenta de Depósito Principal después de que hayamos liberado la retención, debemos respetar la transacción, lo que puede dar lugar a un saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal.

Para obtener más información sobre saldos negativos, consulte el inciso “Saldos Negativos” en la Sección 8, que se encuentra más adelante. Cuando finalmente se liquide una transacción, cobraremos a su Cuenta de Depósito Principal el importe de la transacción final, incluidos los cargos aplicables, y luego liberaremos la retención de cualquier monto de

dinero restante, según corresponda.

Transacciones Extranjeras	Este cargo solo se cobra si usted realiza una transacción en una moneda que no sea el dólar estadounidense ("Transacción Extranjera"). Si realiza una Transacción Extranjera, el comercio, la red o la asociación de tarjetas que procesa la Transacción Extranjera pueden convertir cualquier débito o crédito relacionado a dólares estadounidenses de acuerdo con sus políticas vigentes. Mastercard actualmente utiliza una tasa de conversión que: (i) se selecciona de un rango de tasas disponibles en los mercados de divisas mayoristas el mismo día o un día antes de su fecha de procesamiento central o de transacción (tasa que puede ser diferente de la tasa que Mastercard recibe) o (ii) es la tasa determinada por el gobierno. La tasa de conversión puede diferir de la tasa vigente en la fecha de la Transacción extranjera y la fecha en que se contabilice en su Cuenta de Depósito Principal. El Cargo por Transacción Extranjera establecido en el Anexo de Cargos es adicional a cualquiera de los otros cargos del Banco, incluidos, entre otros, el cargo por retiro de dinero en efectivo de cajeros y el cargo por retiro de dinero en cajeros automáticos. Monitoreamos su Cuenta para detectar signos de posible fraude, que podrían incluir un uso de su Tarjeta fuera de lo común. Si planea usar su Tarjeta en un país extranjero (por ejemplo, si viaja al extranjero), es posible que sus Transacciones Extranjeras se retrasen o rechacen. Por ejemplo, hay algunos países en los que la ley nos exige bloquear transacciones y algunos países en los que no autorizaremos el uso de su Cuenta debido a inquietudes de fraude, terrorismo o de otro tipo. Esos países cambian ocasionalmente, de modo que le pedimos que se comuniquen con nosotros con anticipación si planea usar su Tarjeta en un país extranjero y desea confirmar que la Tarjeta pueda ser aceptada en ese país.
Seguridad en Cajeros Automáticos	Ejerza discreción al usar cajeros automáticos. No utilice un cajero automático si hay alguna circunstancia sospechosa. Si nota algo sospechoso mientras realiza transacciones en un cajero automático, cancele la transacción, guarde la Tarjeta y váyase. Tenga cuidado al utilizar un cajero automático y sea consciente de los alrededores, especialmente de noche o en áreas apartadas. Estacione cerca del cajero automático en un área bien iluminada. De noche, pídale a alguien que lo acompañe al cajero automático cuando sea posible. No se acerque a un cajero automático oscuro. No acepte ayuda de nadie mientras use un cajero automático. No muestre su dinero en efectivo; métalo en el bolsillo y cuéntelo más tarde en la seguridad de su oficina u hogar. Asegúrese de guardar los comprobantes de transacciones en cajeros automáticos. Compárelos con sus estados de cuenta con regularidad. Prepare los depósitos en su hogar para minimizar su tiempo en un cajero automático. Asegúrese de proteger su PIN; no lo escriba en su Tarjeta ni lo lleve en su billetera o cartera. Siempre proteja su Tarjeta tal como lo haría con su dinero en efectivo, cheques y tarjetas de crédito. Informe todos los delitos inmediatamente al operador del cajero automático o a las autoridades policiales locales. No garantizamos su seguridad al utilizar cajeros automáticos.
Reembolsos de Compras	No se le harán reembolsos en efectivo por compras realizadas con su Tarjeta. Si un comercio le otorga un crédito por devoluciones o ajustes de mercancía, puede hacerlo procesando un ajuste de crédito, que aplicaremos como un crédito a su Cuenta de Depósito Principal. Por razones de seguridad, si se aplica un crédito a su Cuenta de Depósito Principal para el cual no hubo un débito originalmente, podemos bloquear el uso de su Cuenta.

5 Cuenta de Ahorro

Bóveda	Su Cuenta de Ahorro consta de hasta cinco subcuentas separadas que generan intereses (cada una, una "Bóveda") que puede establecer mientras su Cuenta de Depósito Principal esté abierta con un saldo positivo y se encuentre en condición regular. A los fines de esta sección, su Cuenta de Depósito Principal se encuentra en "condición regular" si no está bloqueada o suspendida por fraude o por cualquier otro motivo. No hay requisitos de mantener un saldo determinado en una Bóveda y no se requiere un depósito mínimo para obtener el APY establecido (según se define más adelante). Además, no hay cargos asociados con la creación o el mantenimiento de una Bóveda. Puede cerrar una Bóveda en cualquier momento, pero debe transferir el dinero de la Bóveda a su Cuenta de Depósito
--------	---

Principal antes de hacerlo. El acceso a su Cuenta de Ahorro solo está disponible a través de la Aplicación Móvil.

Condición Regular; Saldos Negativos

Si su Cuenta de Depósito Principal se suspende, bloquea o cierra, sus Bóvedas no devengarán ni recibirán pagos de intereses. Sin embargo, si su Cuenta de Depósito Principal se suspende o bloquea durante un trimestre calendario, y esa suspensión o bloqueo se levanta posteriormente antes del final de dicho trimestre calendario, sus Bóvedas devengarán y recibirán pagos de intereses por ese trimestre calendario, según se describe a continuación.

El Saldo Disponible (según se define a continuación) de su Cuenta no incluye el dinero en sus Bóvedas. Sin perjuicio de ningún otro derecho o recurso que podamos tener en virtud de este Contrato o de otro modo, podemos usar el dinero en sus Bóvedas para subsanar un saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal o según lo dispuesto de otro modo en el inciso "Derecho de Garantía y Compensación" de la Sección 7. Por ello, si tiene un saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal, como consecuencia de cargos de la Cuenta, sobregiros o cualquier otro motivo, y transfiere dinero de una Bóveda a su Cuenta de Depósito Principal, aplicaremos primero el dinero que transfiera de la Bóveda al saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal. Sin embargo, no utilizaremos fondos en sus Bóvedas para evitar un sobregiro de su Cuenta de Depósito Principal. Por lo tanto, si ha optado por la Protección contra Sobregiros y es elegible para esta, puede incurrir en cargos por sobregiro en caso de sobregirar su Cuenta de Depósito Principal incluso si tiene fondos en sus Bóvedas.

Transferencias; Límites de Transferencia

Solo puede transferir dinero desde y hacia una Bóveda a través de su Cuenta de Depósito Principal. No puede gastar, retirar, transferir ni acceder a dinero en una Bóveda de otro modo, y no puede transferir dinero directamente entre Bóvedas. Para acceder al dinero en una Bóveda, primero debe transferirlo a su Cuenta de Depósito Principal. Las transferencias entre su Cuenta de Depósito Principal y una Bóveda pueden realizarse solo a través de la Aplicación Móvil o el Sitio Web; no aceptamos instrucciones de transferencia por teléfono ni por ningún otro medio. Una vez que nos indique transferir dinero de su Cuenta de Depósito Principal a una Bóveda, ese dinero no estará disponible para que usted gaste, retire o transfiera ni para que acceda a él de otro modo desde su Cuenta de Depósito Principal. Aunque el Saldo Disponible de su Cuenta no incluye dinero en sus Bóvedas, el dinero en sus Bóvedas se contabiliza a los fines del límite máximo de saldo de la Cuenta en el Anexo de Cargos, Sección 2, "Límites de su Cuenta". Por motivos de seguridad, podemos imponer límites a la cantidad de transferencias entre su Cuenta de Depósito Principal y sus Bóvedas a nuestro exclusivo criterio. Sin perjuicio de cualquier disposición en contrario en este Contrato, nos reservamos el derecho de exigir, en cualquier momento, un aviso por escrito con al menos siete días de anticipación de una transferencia prevista de cualquier fondo en una Bóveda a su Cuenta de Depósito Principal.

Cálculo de Intereses

La tasa actual a la que se pueden pagar intereses sobre las Bóvedas y el rendimiento porcentual anual (Annual Percentage Yield, "APY") correspondiente pueden encontrarse en la función de Bóvedas de la Aplicación Móvil o el Sitio Web.

Cada trimestre, los intereses se calcularán y acreditarán por separado a cada Bóveda abierta a la Fecha de Pago de Intereses (según se define más adelante), sujeto a los términos de esta Sección 5.

El interés para cada Bóveda se calcula: (i) aplicando la tasa de interés actual al saldo diario promedio en todas sus Bóvedas para el trimestre calendario, sujeto al límite de saldo diario promedio máximo especificado más adelante, y (ii) multiplicando el monto de la cláusula (i) por el saldo diario promedio en la Bóveda aplicable para el trimestre calendario dividido por el saldo diario promedio en todas las Bóvedas para el trimestre calendario. El saldo diario promedio

de una Bóveda para un trimestre calendario se calcula sumando los saldos de la Bóveda por cada día que la Bóveda esté abierta durante el trimestre calendario y dividiendo ese monto por el número de días del trimestre calendario.

Los intereses se calcularán sobre un saldo diario promedio máximo, para todas sus Bóvedas combinadas, de \$10,000. No ganará intereses sobre ningún saldo diario promedio que supere los \$10,000 en todas sus Bóvedas combinadas. Podemos, a nuestro criterio, cambiar la tasa de interés y el APY correspondiente en cualquier momento. Si cambiamos la tasa de interés y el APY correspondiente, dicho cambio entrará en vigencia de forma inmediata. El

interés se capitalizará trimestralmente. Los intereses se acreditarán a la cuenta de Bóveda trimestralmente (“**Fecha de Pago de Intereses**”). Si una Bóveda se cierra antes del final del trimestre calendario o la Fecha de Pago de Intereses, los intereses no se acreditarán a la Bóveda para ese trimestre calendario.

Información sobre Tasas	Consulte el Anexo de Cargos para obtener información sobre la tasa de interés de su Cuenta.
Aviso de Requisitos de Retiro para Cuentas de Ahorro	De conformidad con la ley federal, nos reservamos el derecho de exigirle que nos notifique por escrito su intención de realizar un retiro siete (7) días antes de que este se realice. Al permitirle realizar un retiro sin exigir un aviso previo de siete (7) días, no renunciamos a nuestro derecho de exigir dicho aviso.
Impuestos	Usted es responsable de pagar, retener, presentar e informar todos los impuestos, aranceles y otros cargos gubernamentales asociados con el interés pagado sobre sus Bóvedas, según corresponda. Retención Sustitutiva. Es posible que le pidamos que certifique su nombre y número de Seguro Social para evitar posibles retenciones sustitutivas, y que informe los ingresos por intereses que se le paguen en relación con las Bóvedas. Además, también podemos pedirle que certifique que no está sujeto a retenciones sustitutivas. Si el Servicio de Impuestos Internos (Internal Revenue Service, IRS) nos notifica que no tenemos un número de Seguro Social correcto para usted, es posible que debamos retener y remitir al IRS un porcentaje de los intereses pagados a sus Bóvedas.

6 Transferencia Electrónica de Fondos

Su Responsabilidad por las Transferencias Electrónicas de Fondos no Autorizadas	Infórmenos DE INMEDIATO si cree que su Tarjeta o PIN fue objeto de pérdida o robo, o si se transfirieron fondos de su Cuenta sin su permiso. Llamar por teléfono es la mejor manera de reducir sus posibles pérdidas. Podría perder todo el dinero de su Cuenta (más un monto que podría alcanzar su límite máximo de Protección contra Sobregiros). Si nos informa en el plazo de dos días hábiles después de haberse enterado de la pérdida o el robo de su Tarjeta o PIN, puede perder no más de \$50 si alguien usó su Tarjeta o PIN sin su permiso. Si NO nos informa en el plazo de dos días hábiles después de haberse enterado de la pérdida o el robo de su Tarjeta o PIN, y podemos probar que podríamos haber prevenido que una persona usara su Tarjeta o PIN sin su permiso si nos hubiera informado, usted podría perder hasta \$500. (Nota: Dado que su Tarjeta es Mastercard, usted no será responsable de transacciones no autorizadas procesadas por Mastercard si tomó precauciones para proteger su Tarjeta y PIN, y nos notifica inmediatamente acerca de cualquier uso no autorizado). Además, si su estado de cuenta muestra transferencias que usted no realizó, incluidas las realizadas con la Tarjeta, el PIN u otros medios, infórmenos de inmediato. Si no nos informa dentro del plazo de 60 días posteriores al momento en el que se le haya enviado por correo o se haya puesto a su disposición el estado de cuenta, es posible que no recupere el dinero que perdió después de los 60 días si podemos probar que podríamos haber evitado que alguien tomara el dinero de su Cuenta si nos lo hubiera informado a tiempo. Si un buen motivo (como un viaje prolongado o una internación) evitó que usted nos informara, extenderemos los períodos. Si cree que ha perdido o le han robado su Tarjeta o PIN, llame al (855) 967-1066 o escriba a la siguiente dirección: Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071.
En Caso de Errores o Preguntas Relacionados con sus Transferencias Electrónicas	Llámenos al (855) 967-1066 o escribanos a Green Dot, P.O. Box 9, West Chester, OH 45071 lo antes posible si cree que su estado de cuenta o recibo es incorrecto o si necesita más información sobre una transacción que figura en un estado de cuenta o recibo. Debemos recibir noticias tuyas a más tardar 60 días después de que le enviamos el PRIMER estado de cuenta en el que apareció el error o problema. Al notificarnos, deberá: (i) decirnos su nombre y número de cuenta; (ii) describir el error o la transferencia sobre la que no está seguro(a) y explicar con la mayor claridad posible por qué cree que es un error o por

qué necesita más información, y (iii) decirnos el importe en dólares del presunto error. Además, sería útil si nos proporcionara cualquier documentación de apoyo relacionada con el error. Si nos dice esto oralmente, podemos solicitarle que nos envíe su queja o pregunta por escrito en el plazo de 10 días hábiles.

Determinaremos si se produjo un error en el plazo de 10 días hábiles después de recibir su consulta y corregiremos cualquier error de manera oportuna. Sin embargo, si necesitamos más tiempo, es posible que nos tomemos como máximo cuarenta y cinco (45) días para investigar su queja o pregunta. Si decidimos hacerlo, le proporcionamos un crédito a su Cuenta en el plazo de 10 días hábiles, por el importe que usted cree que es erróneo, por lo que usted podrá disponer del dinero durante el tiempo que nos lleve completar nuestra investigación. Si le pedimos que presente su queja o haga su pregunta por escrito y no la recibimos en el plazo de 10 días hábiles, no podremos acreditar dinero a su Cuenta. Para errores que involucran Cuentas nuevas, transacciones en puntos de venta o transacciones iniciadas en el exterior, podemos tardar hasta 90 días para investigar su queja o pregunta. Para Cuentas nuevas, podemos demorar hasta 20 días hábiles para proporcionar un crédito provisional a su Cuenta por el importe que usted cree que es erróneo.

Le informaremos los resultados en el plazo de tres días hábiles después de haber completado nuestra investigación. Si decidimos que no hubo ningún error, le enviaremos una explicación por escrito. Puede solicitar copias de los documentos que utilizamos en nuestra investigación.

Nuestra Responsabilidad por No Realizar Transferencias

Si no completamos una transferencia electrónica de fondos hacia o desde su Cuenta de manera oportuna o por el importe correcto de acuerdo con este Contrato, podemos ser responsables de sus pérdidas o daños. Sin embargo, existen algunas excepciones. No seremos responsables, por ejemplo: (i) si, sin mediar culpa de nuestra parte, su Cuenta no tiene fondos suficientes para la transacción o los fondos no están disponibles para su retiro (p. ej., debido a que no se han cobrado definitivamente o están sujetos a un proceso legal); (ii) si la transacción excede su límite de Protección contra Sobregiros, de corresponder; (iii) si el cajero automático en el que intenta realizar un retiro no tiene suficiente dinero en efectivo; (iv) si el sistema, el cajero automático o la terminal del punto de venta no funcionaba correctamente y usted sabía sobre el problema cuando inició la transacción; (v) si un comercio se niega a aceptar su Tarjeta; (vi) si intenta utilizar una Tarjeta que no se ha activado correctamente; (vii) si la información suministrada por usted o un tercero es incorrecta, incompleta, ambigua o está desactualizada; (viii) si su Tarjeta ha sido denunciada como perdida, robada o comprometida o ha sido suspendida por nosotros, si hemos limitado o revocado sus privilegios de Cuenta o si tenemos motivos para creer que la transacción no está autorizada por usted; (ix) si la transacción no puede completarse porque su Tarjeta está dañada; (x) si circunstancias fuera de nuestro control (como un incendio, inundación, daño por agua, falla de energía, huelga, disputa laboral, pandemia, avería de computadora, interrupción de la línea telefónica o un desastre natural) o un apagón programado impiden o retrasan la transferencia a pesar de las precauciones razonables que tomemos; o (xi) según se disponga de otro modo en este Contrato.

Cómo Detener Transferencias Electrónicas desde su Cuenta de Depósito Principal

Transferencias Recurrentes Preautorizadas. Si nos ha informado anticipadamente que realicemos pagos regulares desde su Cuenta de Depósito Principal, usted puede suspender cualquiera de estos pagos escribiéndonos a Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 o llamándonos al (855) 967-1066. Debemos recibir su solicitud al menos tres días hábiles antes del pago programado. (Nota: Si no nos presenta su solicitud al menos tres días hábiles antes de una transferencia, podemos intentar, a nuestro exclusivo criterio, suspender el pago. No asumimos ninguna responsabilidad por nuestra no suspensión del pago o nuestra negativa a suspenderlo, incluso si aceptamos procesar la solicitud).

Transferencias Únicas. Puede cancelar transferencias únicas escribiéndonos a Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 o llamándonos al (855) 967-1066. Debe especificar el nombre del beneficiario, el importe en dólares del pago y la fecha del pago. Si nos proporciona información incorrecta o insuficiente, no seremos responsables por no suspender el pago del instrumento o la autorización. Si respetamos la solicitud de suspensión de pago, lo hacemos sin ninguna responsabilidad u obligación ante ninguna parte que tenga algún interés en la partida. La orden de suspensión permanecerá vigente hasta que usted la revoque o se rechace la transferencia por ACH.

Si llama, podemos requerirle que realice su solicitud por escrito en el plazo de 14 días después de la llamada. Si no recibimos la confirmación por escrito en un plazo de 14 días,

podemos pagar los débitos posteriores a su Cuenta de Depósito Principal. Para pagos individuales, su solicitud debe especificar el importe exacto en dólares de la transferencia que quiere detener, la fecha de la transferencia y la identidad del beneficiario. A menos que usted nos informe que todas las transferencias futuras a un destinatario específico deben interrumpirse, podemos tratar la orden de suspensión de pagos como una solicitud con respecto a esa transferencia solamente. Si usted nos solicita que detengamos uno de estos pagos al menos tres días hábiles antes de la fecha programada de la transferencia y no lo hacemos, seremos responsables por sus pérdidas y daños según el alcance dispuesto en este Contrato o que exige la ley aplicable.

Transferencias Preautorizadas Variables	Si ha dispuesto por adelantado que se realicen pagos regulares desde su Cuenta de Depósito Principal, y el importe de estos puede variar, la persona a la que pagará deberá informarle, al menos 10 días antes de cada pago, cuándo se realizará y de cuánto será. La persona a la que le vaya a pagar podrá darle la opción de recibir un aviso solamente cuando el pago difiera en más de determinado monto respecto del pago anterior o cuando el importe exceda ciertos límites que usted haya establecido.
---	---

7 Estados de Cuenta; Método de Saldo Disponible y Otra Información de la Cuenta

Estados de Cuenta	Recibirá un estado de Cuenta todos los meses (a menos que no haya transferencias o transacciones en un mes en particular). En cualquier caso, recibirá un estado de cuenta al menos trimestralmente, a menos que su Cuenta esté inactiva. Su estado de cuenta será un estado de cuenta combinado que reflejará tanto su Cuenta de Depósito Principal como su Cuenta de Ahorro. Tendrá acceso a estos estados de cuenta en el Sitio Web y a través de nuestra Aplicación Móvil. No enviamos por correo estados de cuenta impresos. Debe revisar cuidadosamente su estado de cuenta al recibirlo. Su estado de cuenta se considerará correcto, a menos que nos notifique de conformidad con la Sección 6.
Días Hábiles	Excepto según se disponga de otro modo en este Contrato, nuestros días laborales son de lunes a viernes, excepto los feriados bancarios federales y legales en el Estado de Utah.
Modificaciones/Cambios en los Términos de la Cuenta	Podemos complementar, eliminar o cambiar los términos de este Contrato en cualquier momento enviando por correo postal o correo electrónico o entregando un aviso, un mensaje de estado de cuenta o un contrato enmendado a la última dirección (física o correo electrónico) en nuestros archivos para usted, su Cuenta o el servicio en cuestión. A menos que la ley aplicable exija lo contrario, podemos modificar este Contrato sin previo aviso (por ejemplo, publicando la información en nuestro Sitio Web o poniéndola a su disposición de otro modo). Podemos sustituir servicios con otros similares o interrumpir los servicios ofrecidos actualmente con aviso previo. Sin embargo, no estamos obligados a notificarle cambios que sean beneficiosos para usted (por ejemplo, una reducción o exención de cargos o la adición de servicios) o si el cambio es necesario por motivos de seguridad. Si se nos exige que le notifiquemos con anticipación, y usted no está de acuerdo con un cambio, puede cerrar su Cuenta antes de la fecha de su entrada en vigencia. El uso de su Cuenta después de la fecha de entrada en vigencia de un cambio constituye el reconocimiento de su aceptación de dicho cambio.

Método de Saldo Disponible

Determinación del Saldo Disponible de su Cuenta	El “Saldo Disponible” de su Cuenta es el registro más actualizado de la cantidad de dinero en su Cuenta que está disponible para su uso o retiro, lo que no incluye ningún dinero en su Cuenta de Ahorro. Utilizamos el Saldo Disponible para autorizar sus transacciones durante el día (p. ej., compras con Tarjeta y retirios en cajeros automáticos). También utilizamos el Saldo Disponible para pagar sus transacciones durante nuestro procesamiento nocturno. Tenga en cuenta que es posible que el Saldo Disponible de su Cuenta no represente el saldo actual de su Cuenta debido a transacciones pendientes.
---	--

	Calculamos su Saldo Disponible de la siguiente manera: (i) comenzamos con el saldo diario final de la Cuenta (contabilizado) del día hábil anterior durante nuestro procesamiento nocturno, que incluye todas las transacciones depositadas en su Cuenta o pagadas desde esta (sin incluir el dinero en su Cuenta de ahorro); (ii) restamos de este monto cualquier retención aplicada a un depósito en su Cuenta y cualquier retención aplicada debido a un proceso legal; (iii) agregamos depósitos pendientes que estén disponibles de inmediato para su uso (consulte el inciso de la Sección 3 titulado “Disponibilidad de Fondos” para obtener más detalles), y (iv) restamos los retiros pendientes que hayamos autorizado (como compras con Tarjeta y retiros en cajeros automáticos) o de los que tengamos conocimiento (como sus retiros automáticos por ACH (según se definen a continuación) preautorizados que recibamos para su pago desde su Cuenta), pero que aún no hayamos procesado (consulte la Sección 3, inciso “Los Fondos de su Cuenta Pueden Retenerse hasta que se Complete una Transacción” para obtener más detalles).
Cómo Procesamos (Contabilizamos) Transacciones en su Cuenta de Depósito Principal	Podemos realizar un cobro a su Cuenta de Depósito Principal el día en que se nos presente (o devuelva) una transacción de forma directa o electrónicamente para su pago. Podemos realizar un cobro a su Cuenta de Depósito Principal o aplicar una retención sobre los fondos antes si recibimos un aviso de que una partida depositada en su Cuenta de Depósito Principal es rechazada o si recibimos un aviso de que su pago electrónico (p. ej., en un punto de venta) se está procesando para su cobro.
Saldos Negativos	Usted no puede realizar transacciones que excedan el Saldo Disponible de su Cuenta, y generalmente no autorizaremos ni pagaremos transacciones que excedan el Saldo Disponible de su Cuenta, a menos que decidamos, a nuestro exclusivo criterio, autorizar y pagar dichas transacciones cuando usted sea elegible para la Protección contra Sobregiros y haya optado por esta. Tenga en cuenta que es posible que algunos comercios: (i) no nos consulten para autorizar el importe de la transacción; (ii) nos consulten para autorizar el importe de la transacción, pero posteriormente presenten una transacción de pago por un importe mayor, o (iii) no nos presenten una transacción de pago en forma oportuna y, por lo tanto, puede que ciertas transacciones se paguen desde su Cuenta de Depósito Principal aunque el Saldo Disponible de su Cuenta sea insuficiente, lo que generaría un saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal, incluso si no hubiera optado por la Protección contra Sobregiros y no fuera elegible para esta. En tales casos, no se le cobrarán cargos por sobregiro a su Cuenta de Depósito Principal si no ha optado por la Protección contra Sobregiros. Usted es totalmente responsable del importe de cualquier saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal, incluidos los cargos por transacciones aplicables. Cualquier saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal debe pagarse de inmediato, sin previo aviso ni exigencia de nuestra parte, depositando fondos en su Cuenta de Depósito Principal. Sin perjuicio de ninguna otra disposición de este Contrato, si no deposita fondos en su Cuenta de Depósito Principal para cubrir un saldo negativo dentro de los 60 días posteriores a su creación, podremos cerrar su Cuenta. Sin perjuicio de lo anterior, nos reservamos el derecho de solicitar cobros de cualquier saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal, y podemos compensar cualquier saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal con depósitos posteriores, fondos en su Cuenta de Ahorro y otros créditos en su Cuenta de Depósito Principal, en la mayor medida permitida por la ley aplicable, de conformidad con la sección que sigue (“Derecho de Garantía y Compensación”).
Derecho de Garantía y Compensación	Usted nos otorga un derecho de garantía sobre su Cuenta, que incluye todos los depósitos actuales y futuros, por los importes que se nos adeudan ahora y/o en el futuro en virtud de este Contrato o cualquier otro contrato entre usted y nosotros. Si alguna vez nos debe dinero, tenemos el derecho, en virtud de la ley aplicable (lo que se denomina “compensación”) y en virtud de este Contrato, de usar el dinero de su Cuenta para pagar la deuda. Es posible que realicemos un cargo a o una compensación con los fondos en su Cuenta, que pueden incluir, entre otros, fondos en su Cuenta de Ahorro o intereses acumulados no pagados generados en las Bóvedas, para cualquier obligación directa, indirecta o adquirida que nos adeude ahora

o en el futuro, independientemente de la fuente

de los fondos en su Cuenta, en la máxima medida permitida por la ley. En la medida permitida por la ley aplicable, nos reservamos el derecho de realizar compensaciones con los depósitos directos de los beneficios del Seguro Social y otros beneficios del gobierno federal, estatal y/o local. A fin de proteger nuestro derecho de compensación, si usted se declara en quiebra, podemos aplicar una retención administrativa temporal a su cuenta en la medida permitida por la ley aplicable. Mientras esta retención esté vigente, no se permitirán cheques, partidas, débitos, cargos, transferencias o retiros, independientemente de cómo se inicien. Si usted tiene un saldo negativo en su Cuenta de Depósito Principal debido al uso que usted hace de la Protección contra Sobregiros o por otros motivos analizados en la Sección titulada "Usamos el Método de Saldo Disponible" o en la Sección titulada "Protección contra Sobregiros Discrecional", deduciremos automáticamente el importe del saldo negativo de cualquier fondo actual o futuro en su Cuenta de Depósito Principal, su Cuenta de Ahorro o cualquier otra cuenta que usted abra o mantenga con nosotros.

Instrucciones de Fax/Correo de Voz/Correo Electrónico

Podemos actuar de acuerdo con las instrucciones recibidas por transmisión de fax, correo de voz o correo electrónico, pero no estamos obligados a hacerlo. Es posible que no revisemos su mensaje hasta el día hábil posterior a su recepción. Por ello, es posible que no sea apropiado utilizar estos métodos de comunicación si necesita comunicarse con nosotros con información de carácter urgente. Por motivos de seguridad, no debe enviarnos correos electrónicos que contengan su información personal o información de la Cuenta.

8 Sobregiro Discrecional

Descripción general

Por lo general, no podrá realizar transacciones que excedan el Saldo Disponible de su Cuenta. Sin embargo, si elige utilizar nuestro servicio opcional de protección contra sobregiros ("**Protección contra Sobregiros**") "optando por participar" y cumple con nuestros requisitos de elegibilidad, podemos permitirle, a nuestro criterio, realizar transacciones de compra con su Tarjeta que excedan el Saldo Disponible de su Cuenta, sujeto a los límites y cargos descritos en este Contrato. Por favor, revise el Aviso de Suscripción a la Protección contra Sobregiros disponible en nuestro Sitio Web o a través de nuestra Aplicación Móvil. Nuestros requisitos de elegibilidad para la Protección contra Sobregiros se basan en un conjunto de reglas automatizadas que ponderan numerosas variables y comportamientos del titular de la cuenta, que pueden incluir el tipo, el importe y la frecuencia de los depósitos en su Cuenta de Depósito Principal, el estado de su Cuenta y el historial de transacciones, y el historial de cualquier otra cuenta anterior o actual con nosotros. Podemos, a nuestro exclusivo criterio, permitirle optar por la Protección contra Sobregiros antes de que cumpla con nuestros requisitos de elegibilidad para usar la Protección contra Sobregiros. Podemos modificar los requisitos de elegibilidad, límites, cargos y otros términos de la Protección contra Sobregiros o restringir o interrumpir la Protección contra Sobregiros en cualquier momento, y notificaremos cualquier cambio según lo exija la ley aplicable.

Opción de Exclusión

Si anteriormente optó por participar en la Protección contra Sobregiros, puede excluirse de la Protección contra Sobregiros en cualquier momento iniciando sesión en su Cuenta en el Sitio Web o a través de nuestra Aplicación Móvil. Por lo general, su solicitud de exclusión entrará en vigencia de inmediato, pero usted seguirá siendo responsable de las transacciones de sobregiro, y cualquier cargo por sobregiro relacionado y otros cargos por transacción aplicables, autorizados antes de la entrada en vigencia de su elección de excluirse de la Protección contra Sobregiros. Le enviaremos un correo electrónico para confirmar su solicitud de exclusión.

Servicio Discrecional

La Protección contra Sobregiros no es un préstamo ni una línea de crédito. Incluso si ha optado por participar en la Protección contra Sobregiros, no estamos obligados a pagar ninguna transacción de compra con Tarjeta presentada para un pago que exceda el Saldo Disponible de su Cuenta. El pago de dichas transacciones por nuestra parte es una cortesía a nuestro criterio, no implica una obligación contractual y no es un derecho de usted ni una obligación de nosotros. Ningún pago discrecional por nuestra parte de cualquier transacción de sobregiro nos obliga a pagar ninguna otra transacción de sobregiro. Nosotros, a nuestro entero y absoluto criterio, podemos dejar de pagar transacciones de sobregiro en cualquier momento sin previo aviso de motivo o causa.

Transacciones Elegibles	Las únicas transacciones que son elegibles para la Protección contra Sobregiros son las transacciones de compra con Tarjeta. No autorizamos ni pagamos sobregiros por ninguna otra transacción, incluidas, entre otras, retiros en cajeros automáticos, pagos a través de nuestro Servicio de Pago de Facturas, transferencias por ACH, transferencias de fondos (incluidas transferencias de fondos de persona a persona) o retiros de efectivo en cajeros.		
Límite de Protección contra Sobregiros	Si opta por participar en la Protección contra Sobregiros y cumple con nuestros requisitos de elegibilidad, es posible que se le asigne un límite de Protección contra Sobregiros determinado por nosotros a nuestro exclusivo criterio en función de un conjunto de reglas automatizadas que ponderan numerosas variables y comportamientos del titular de la cuenta, según se describió anteriormente. Podemos aumentar o reducir su límite de Protección contra Sobregiros en cualquier momento a nuestro exclusivo criterio. Podemos reducir su límite de Protección contra Sobregiros a \$0 si ya no se cumplen algunos o ninguno de nuestros requisitos de elegibilidad, lo que puede dar lugar a que las transacciones se devuelvan sin pagar a comercios o terceros debido a fondos insuficientes. Usted seguirá siendo responsable de las transacciones de sobregiro y de cualquier cargo por sobregiro relacionado que se haya autorizado antes de una reducción de su límite de Protección contra Sobregiros. Si se le asigna un límite de Protección contra Sobregiros, no puede seleccionar un límite más alto, pero podemos permitirle reducir su límite de Protección contra Sobregiros. El límite de Protección contra Sobregiros que se le pueda asignar se mostrará en la Aplicación Móvil y cuando inicie sesión en su Cuenta en el Sitio Web. Tenga en cuenta que es posible que los cargos por sobregiro no se contabilicen para su límite de Protección contra Sobregiros. Por lo tanto, los cargos por sobregiro pueden hacer que su Cuenta de Depósito Principal se sobregire por un monto mayor que su límite de Protección contra Sobregiros.		
Obligación de Pagar	Si autorizamos y pagamos una transacción de compra con Tarjeta que excede el Saldo Disponible de su Cuenta, deberá pagar el saldo negativo, incluidos los cargos por sobregiro y otros cargos por transacción aplicables, de inmediato depositando fondos en su Cuenta de Depósito Principal. Podemos, en cualquier momento, a nuestro exclusivo criterio y sin previo aviso, compensar cualquier saldo negativo en su Cuenta con depósitos entrantes, fondos en su Cuenta de Ahorro y créditos a su Cuenta de Depósito Principal, y por separado con fondos de cualquier otra cuenta que abra o mantenga con nosotros. Sin embargo, no utilizaremos fondos en su Cuenta de ahorro para evitar una transacción de sobregiro (consulte la Sección 5 titulada "Cuenta de Ahorro" para obtener más detalles).		
Cargos por Transacciones de Protección contra Sobregiros	Impondremos un cargo por sobregiro si pagamos una transacción de compra con Tarjeta que exceda el Saldo Disponible de su Cuenta, excepto según se describa a continuación y en determinadas circunstancias limitadas según se describa en otra parte de este Contrato. El cargo por sobregiro es adicional a cualquier otro cargo que pueda aplicarse a una transacción de compra con la Tarjeta o a su Cuenta, según se establezca en este Contrato. El importe y la aplicabilidad del cargo por sobregiro se detallan en el Anexo de Cargos. <table border="1"> <tr> <td>Cargo por Sobregiro</td><td>\$15</td></tr> </table> (i) Período de Gracia. No se impondrá ningún cargo por sobregiro en relación con ninguna transacción de sobregiro si el Saldo Disponible de su Cuenta de Depósito Principal regresa a \$0 o a un saldo positivo dentro de las 24 horas posteriores a la primera transacción de sobregiro autorizada que lleve su Saldo Disponible por debajo de \$0. Después de que el período de gracia de 24 horas haya finalizado y su cuenta no haya regresado a un saldo positivo o de \$0, se aplicará un cargo por sobregiro por cada transacción que supere los \$5 y sobregire su Cuenta de Depósito Principal por más de \$10. (ii) Orden de Liquidación. Las transacciones no siempre se procesan en el orden en que usted las realiza. El orden en el que se reciben y procesan las transacciones puede afectar el Saldo Disponible de su Cuenta y el importe total de los cargos por sobregiro aplicados a su Cuenta. Las transacciones se procesan en el orden en que las recibimos para su liquidación. Es posible que se le cobren varios cargos por sobregiro si se autorizan varias transacciones de sobregiro el mismo día. Es importante llevar un registro del Saldo Disponible de su Cuenta, ya que es su responsabilidad determinar si ha sobregirado su Cuenta de Depósito Principal, el día y la hora en que ocurrió la transacción de sobregiro y el importe de cualquier	Cargo por Sobregiro	\$15
Cargo por Sobregiro	\$15		

transacción de compra con Tarjeta autorizada y pagada de conformidad con la Protección contra Sobregiros.

Alertas	Le enviaremos correos electrónicos a su dirección de correo electrónico en nuestros registros (así como mensajes de texto a su número de teléfono móvil en nuestros registros si está inscrito en alertas por mensaje de texto) en relación con su uso de la Protección contra Sobregiros (p. ej., para notificarle cuando aumentemos o disminuyamos su límite de Protección contra Sobregiros, cuando ocurra un sobregiro que pueda incurrir en un cargo por sobregiro y cuando finalice el período de gracia a los fines de evitar un cargo por sobregiro).
Suspensión o Cancelación	Podemos suspender o cancelar su capacidad de usar la Protección contra Sobregiros en cualquier momento sin previo aviso de motivo o causa, a nuestro exclusivo criterio. Si suspendemos o cancelamos su capacidad de usar la Protección contra Sobregiros, esto puede dar lugar a que las transacciones se devuelvan sin pagar a comercios o terceros debido a fondos insuficientes, y usted seguirá siendo responsable de las transacciones de sobregiro, así como cualquier cargo por sobregiro relacionado, que se hayan autorizado antes de la suspensión o cancelación de su capacidad de usar la Protección contra Sobregiros.
Límites	No autorizamos ni pagamos sobregiros si su acceso a la Protección contra Sobregiros ha sido suspendido o cancelado, o si ha optado por excluirse de la Protección contra Sobregiros, excepto en ciertas circunstancias limitadas descritas en este Contrato. Sin perjuicio de lo anterior, si sobregira su Cuenta de Depósito Principal 10 veces o más durante un período de estado de cuenta mensual, podemos suspender su acceso a la Protección contra Sobregiros durante el resto del período de ese estado de cuenta mensual.
Aviso Importante sobre la Protección contra Sobregiros	Si bien la Protección contra Sobregiros puede ayudarle a evitar rechazos de transacciones para compras importantes, este es un servicio costoso y no debe utilizarse para satisfacer sus necesidades de crédito. Le recomendamos que investigue soluciones alternativas que puedan ser menos costosas o más ventajosas para usted antes de optar por participar en la Protección contra Sobregiros y usarla.

9 Cierre de su Cuenta

Podemos cerrar su Cuenta si el saldo de la Cuenta es cero o negativo. Podemos rescindir su relación de Cuenta con nosotros en cualquier momento, con o sin motivo o previo aviso. Si no se retiran los fondos de su Cuenta antes de la cancelación de su Cuenta, podemos enviarle un cheque por el saldo de la Cuenta a la última dirección que tengamos registrada para su Cuenta o devolverle el saldo de la Cuenta a través de cualquier otro método que seleccionemos a nuestro criterio, menos cualquier cargo, penalidad u otro importe aplicables que usted nos adeude. Podemos rechazar el pago de cualquier instrumento o transacción que se presente para el pago después del cierre de su Cuenta. Sin perjuicio de lo anterior, usted sigue siendo responsable de dichos instrumentos y transacciones, que pueden ser tratados como sobregiros. No seremos responsables por la falta de pago de ningún débito u otra partida presentada después de que su Cuenta se cierre o restrinja.

Sin perjuicio de ningún otro derecho o recurso que podamos tener en virtud de este Contrato o de otro modo, podemos suspender o cerrar su Cuenta por cualquier motivo con o sin aviso, incluyendo si, en algún momento, creemos que está utilizando la Cuenta para fines fraudulentos o ilegales, o si usted o la Cuenta presentan un riesgo indebido para nosotros, según lo determinemos a nuestro exclusivo criterio. Dichos motivos incluyen, entre otros, los siguientes:

- (i) su uso entra en conflicto con cualquier ley, norma o reglamentación federal, estatal o local, incluidas las normas federales de control y sanciones de activos extranjeros y las normas contra el lavado de dinero, o con nuestras políticas adoptadas para garantizar que cumplamos con esas leyes, normas o reglamentaciones;
- (ii) recibimos una orden judicial u otra solicitud legal para suspender o cerrar su Cuenta;
- (iii) sus acciones, a pesar de no implicar fraude, infringen cualquier parte de este Contrato;
- (iv) tenemos motivos para creer que ha habido o puede haber un uso no autorizado de su Cuenta;

- (v) no podemos verificar su identidad o autoridad para usar el servicio a nuestra entera satisfacción;
- (vi) su Cuenta no está en condición regular;
- (vii) creemos que su uso del servicio podría exponernos a mayores riesgos.

Si nuestro monitoreo de la Cuenta detecta cualquier actividad del tipo anterior, los fondos de la Cuenta quedarán sujetos a una retención hasta que realicemos una revisión de la actividad. Es posible que le solicitemos a usted y a otras partes involucradas en la actividad que presenten documentos y/u otros materiales que demuestren la validez de la actividad. Los fondos depositados en cualquier Cuenta están sujetos a retención a nuestro criterio hasta que la fuente de dichos fondos y/o la actividad se verifiquen adecuadamente. Usted comprende y acepta que es razonable que tomemos dichas medidas para protegernos de pérdidas. Nos reservamos el derecho, a nuestro exclusivo criterio, de conceder o rechazar el restablecimiento de su uso de la Cuenta.

Salvo en la medida en que la ley aplicable disponga alguna limitación al respecto, usted acepta eximirnos de toda responsabilidad por cualquier pérdida que surja de, o se relacione de algún modo con, nuestra negativa a pagar o liberar fondos de conformidad con esta sección.

10 Otros Términos Legales

Cambios en la Información de Contacto de la Cuenta	Usted acepta notificarnos inmediatamente por escrito sobre cualquier cambio en su nombre, dirección postal, dirección de correo electrónico u otra información de contacto asociada con su Cuenta. Podemos basarnos en nuestros registros para determinar la titularidad de su Cuenta. Podemos actualizar su dirección en nuestros registros sin una solicitud suya si (1) identificamos la necesidad de utilizar otra dirección que nos haya proporcionado; o (2) recibimos un aviso de cambio de dirección del Servicio Postal de los EE. UU. o información de otra parte que se dedique a proporcionar información de direcciones correcta que no coincidan con la dirección en nuestros registros para su Cuenta o tarjeta. No seremos responsables de ningún efecto adverso para la Cuenta como consecuencia de correo o correo electrónico no entregado o su incapacidad para acceder a la información de la Cuenta a través del Sitio Web o la Aplicación Móvil debido a que no nos notificó de inmediato sobre un cambio en su correo electrónico o dirección postal. No somos responsables de ningún costo en el que pueda incurrir para mantener acceso a Internet o una cuenta de correo electrónico.
Cumplimiento	Usted acepta no violar las leyes de los EE. UU., incluidas, entre otras, las sanciones económicas administradas por la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento del Tesoro de los EE. UU. Usted no podrá utilizar su cuenta ni ningún servicio relacionado para realizar ninguna actividad que infrinja la ley aplicable. Si no estamos seguros de la legalidad de una transacción, podemos rechazar la transacción o congelar el importe en cuestión mientras investigamos el asunto.
Consentimiento para Comunicarnos con Usted	Excepto en la medida en que lo prohíba la ley aplicable, usted acepta que nosotros o nuestros agentes podamos comunicarnos con usted a cualquier número de teléfono que nos proporcione, incluido su número de teléfono móvil, por cualquier motivo que no sea de telemarketing, y acepta recibir estas llamadas, incluidas llamadas pregrabadas o de marcación automática, así como mensajes de texto. Comprende que su proveedor de servicios puede aplicar cargos por estas llamadas y mensajes.
Consentimiento para Recolectar Información	Con fines de control de calidad y por otros motivos, usted nos permite grabar y monitorear sus conversaciones telefónicas y comunicaciones electrónicas con nosotros (incluido el correo electrónico). A menos que la ley exija lo contrario, usted otorga su consentimiento por adelantado para dicha grabación y monitoreo, y no necesitamos recordarle estas actividades al momento de una llamada u otra comunicación con usted. Nos autoriza a obtener información ocasionalmente con respecto a su historial de crédito de agencias de informes de crédito y otros terceros. Nos autoriza a obtener información sobre direcciones del Departamento de Vehículos Automotores de California o cualquier otro organismo gubernamental. En consecuencia, usted renuncia a sus derechos en virtud del

Código de Vehículos de California § 1808.21 (o su equivalente). Usted autoriza a su operador móvil a divulgar su número de teléfono móvil, nombre, dirección, correo electrónico, estado de la red, tipo de cliente, rol de cliente, tipo de facturación, identificadores de dispositivos móviles (IMSI e IMEI) y otros detalles del suscriptor y del dispositivo, si están disponibles, a nosotros y nuestros proveedores de servicios únicamente para verificar su identidad y prevenir el fraude. Consulte nuestra Política de Privacidad para enterarse de cómo tratamos sus datos.

Información Proporcionada a Terceros	Podemos divulgar información a terceros sobre usted, su Cuenta y las transacciones en su Cuenta: (i) cuando sea necesario o útil para completar transacciones; (ii) para verificar la existencia y el estado de su Cuenta para un tercero (p. ej., un comercio); (iii) para cumplir con órdenes judiciales o de una agencia gubernamental; (iv) si nos da su consentimiento; (v) si se trata de proveedores de servicios que administran su Cuenta o realizan procesamiento de datos, gestión de registros, cobranzas y otros servicios similares para nosotros, para que puedan prestar esos servicios; (vi) para identificar, prevenir, investigar o informar una posible actividad sospechosa o ilegal; (vii) para emitir autorizaciones para transacciones en su Cuenta; (viii) para divulgar la existencia, el historial y la condición de su Cuenta a las agencias de informes del consumidor, y (ix) según lo permita nuestra Política de Privacidad. Consulte nuestra Política de Privacidad para obtener información más detallada. También podemos divulgar información que no sea de identificación personal para otros fines.
Cómo Mantener sus Cuentas Activas	En virtud de las leyes estatales aplicables sobre propiedad abandonada, su Cuenta se considerará inactiva y es posible que debamos enviar al estado correspondiente los saldos de su Cuenta, a menos que, dentro de un período específico, nos haya contactado o realizado actividades relacionadas con su Cuenta, lo que incluye, por ejemplo: (i) Depositar o retirar fondos (pueden excluirse ciertos depósitos o retiros preautorizados y automáticos); (ii) Actualizar su dirección; (iii) Iniciar sesión en su Cuenta a través del Sitio Web o la Aplicación Móvil; (iv) Escribirnos o llamarnos en relación con su Cuenta. Por lo general, las leyes del estado de su última dirección conocida (según conste en nuestros registros) regirán cuando su Cuenta se considere inactiva. Antes de remitir cualquier saldo en su Cuenta al estado correspondiente, intentaremos comunicarnos con usted, según lo exija la ley aplicable, utilizando la información de contacto que nos haya proporcionado.
Avisos	Cualquier aviso por escrito que nos envíe entrará en vigencia cuando lo recibamos efectivamente. Cualquier aviso por escrito que le proporcionemos entrará en vigencia al enviarlo por correo electrónico, publicarlo en el Sitio Web o la Aplicación Móvil o cuando se entregue al correo postal de los EE. UU., con franqueo prepago y dirigido a usted, a su dirección que tengamos actualmente en nuestros registros.
Modificación del Contrato	Nos reservamos el derecho de modificar este Contrato en cualquier momento. Si lo exige la legislación aplicable, le notificaremos la modificación.
Procesos Legales	Podemos cumplir con cualquier orden de embargo, ejecución, orden de retención de sueldo, gravamen fiscal, orden de restricción, citación, orden judicial u otro proceso legal que consideremos (correctamente o no) válidos. Si se toma alguna acción legal contra su Cuenta, podemos negarnos a pagar la totalidad o una parte del dinero en su Cuenta hasta que se resuelva la disputa. Si su Cuenta queda sujeta a un embargo, orden de retención de sueldo, gravamen o proceso legal de otro tipo, no seremos responsables ante usted por ninguna suma que podamos estar obligados a pagar debido a dicho embargo, orden de retención de sueldo o gravamen, incluso si dicho pago del dinero de su Cuenta dejara fondos insuficientes para pagar cualquier transacción pendiente. Podemos notificarle dicho proceso por teléfono, en forma electrónica o por escrito. Si la parte que notificó el proceso no nos reembolsa completamente por nuestros costos de investigación, fotocopiado y manejo de registros, podemos cobrar dichos costos a su Cuenta sin aviso previo a usted. Usted acepta reembolsarnos cualquier costo o gasto, incluidos los honorarios de abogados, en los que incurramos al responder a los procesos legales relacionados con su Cuenta. Usted acepta que podemos cumplir con un proceso legal que

	se notifica personalmente, por correo postal, correo electrónico o transmisión de fax en cualquiera de nuestras oficinas (incluyendo ubicaciones que no sean donde se mantienen los fondos, registros o bienes solicitados), incluso si la ley requiere la entrega personal en la oficina donde se mantienen su Cuenta o registros. Independientemente de cualquier acción que tomemos, no renunciamos a ningún derecho de exención que usted pueda tener en virtud de cualquier ley federal o estatal. Usted es responsable de invocar cualquier derecho de exención que no hagamos valer en su nombre.
Límite de Tiempo para Entablar una Acción	A menos que la ley exija algo distinto, usted debe iniciar una acción o un procedimiento para hacer cumplir una obligación, deber o derecho que surja en virtud de este Contrato o por ley con respecto a su Cuenta o cualquier servicio de la Cuenta a más tardar un año después del día en que surja la causa de la acción.
Transferencias/Cesiones	A menos que acordemos algo distinto por escrito, su Cuenta es intransferible y no negociable. No puede otorgar, transferir o ceder ninguno de sus derechos sobre su Cuenta sin nuestro consentimiento previo por escrito. No estamos obligados a aceptar o reconocer un intento de cesión de su Cuenta o cualquier derecho sobre ella, incluyendo un aviso de derecho de garantía.
Renuncias	Podemos retrasar la aplicación de nuestros derechos en virtud de este Contrato sin perderlos. Ninguna renuncia por nuestra parte se considerará una renuncia a otros derechos o al mismo derecho en otro momento. Usted renuncia a la diligencia, la exigencia, la presentación, la protesta y el aviso de todo tipo, excepto según lo establecido en este Contrato.
Divisibilidad	Si se determina que alguna de las disposiciones de este Contrato es nula o inválida, el resto del Contrato permanecerá en pleno vigor y efecto.
Cancelación o Suspensión del Servicio	Podemos suspender o cancelar su acceso a, o uso de, cualquiera o todos nuestros servicios en cualquier momento sin motivo a nuestro exclusivo criterio. Podemos suspender inmediatamente su uso de nuestros servicios si usted incumple este Contrato o cualquier otro contrato con nosotros o tenemos motivos para creer que ha habido o puede haber un uso no autorizado de su Cuenta.
Otros Contratos	Es posible que tenga otro contrato con nosotros que, según sus términos, reemplace total o parcialmente este Contrato.
Fuerza Mayor	No seremos responsables de ninguna pérdida, gasto, incumplimiento o retraso causados por fallas en los sistemas de comunicación, accidentes, pandemias, huelgas, incendios, inundaciones, guerras, disturbios, conflictos civiles, ataques terroristas, terremotos, cortes de energía, reglas del sistema de transferencia de fondos o gubernamentales, actos de terceros o cualquier causa ajena a nuestro control razonable.
Ley Aplicable	En la medida en que este Contrato esté sujeto a las leyes de cualquier estado, estará sujeto a la ley del Estado de Utah, sin tener en cuenta sus disposiciones sobre el conflicto de leyes.
11 Indemnización y Limitación de Responsabilidad	Usted acepta indemnizarnos y eximirnos de cualquier pérdida, daño, demanda, costos y gastos, incluidos los honorarios razonables de abogados, en los que podamos incurrir como consecuencia de tomar alguna medida que tengamos derecho a tomar, o de no tomar ninguna medida, de conformidad con este Contrato o basándonos en instrucciones o información de su parte. EXCEPTO QUE LA LEY APLICABLE DISPONGA LO CONTRARIO, NO SOMOS RESPONSABLES DE NINGÚN RECLAMO, COSTOS, PÉRDIDAS O DAÑOS QUE SEAN CONSECUENCIA DIRECTA O INDIRECTA DE NUESTRA FALTA DE ACCIÓN, O CUALQUIER RETRASO MÁS ALLÁ DE LOS PLAZOS LÍMITE PRESCRITOS POR LA LEY O PERMITIDOS POR ESTOS TÉRMINOS, SI DICHA FALTA DE ACCIÓN O RETRASO ES CAUSADO POR SU NEGLIGENCIA, ACTOS U OMISIONES DE TERCEROS, INTERRUPCIÓN O MAL FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS O INSTALACIONES DE COMUNICACIÓN; SUSPENSIÓN DE PAGOS POR PARTE DE OTRA INSTITUCIÓN FINANCIERA, INCENDIOS, DESASTRES NATURALES, ELEMENTOS DE LA NATURALEZA, ACCIONES DEL GOBIERNO, ACTOS DE GUERRA, TERRORISMO O ENFRENTAMIENTOS CIVILES, CONDICIONES DE EMERGENCIA U OTRAS

CIRCUNSTANCIAS FUERA DE NUESTRO CONTROL RAZONABLE, SIEMPRE QUE EJERZAMOS LA DILIGENCIA QUE LAS CIRCUNSTANCIAS REQUIEREN. EXCEPTO QUE LA LEY APLICABLE EXIJA LO CONTRARIO, SE NOS EXIMIRÁ DE DICHA FALTA DE ACCIÓN O RETRASO MIENTRAS DICHAS CIRCUNSTANCIAS CONTINÚEN Y SIGAMOS HACIENDO LOS ESFUERZOS COMERCIALMENTE RAZONABLES PARA REANUDAR NUESTRO CUMPLIMIENTO. SALVO QUE LA LEY APLICABLE DISPONGA ALGO DISTINTO, NUESTRA RESPONSABILIDAD ANTE USTED POR UN RECLAMO SE LIMITA AL VALOR NOMINAL DEL INSTRUMENTO O TRANSACCIÓN, O AL VALOR REAL DE CUALQUIER FONDO NO ACREDITADO O DEBITADO ADECUADAMENTE, Y NO SEREMOS RESPONSABLES DE PÉRDIDAS O DAÑOS ESPECIALES, INCIDENTALES, EJEMPLARES, PUNITIVOS O RESULTANTES DE NINGÚN TIPO.

Esta sección de Indemnización y Limitación de Responsabilidad no reduce, en ningún caso, nuestra responsabilidad hacia usted según lo descrito en la sección titulada “Transferencia Electrónica de Fondos”.

12 Arbitraje

AVISO DE ARBITRAJE: ESTE CONTRATO CONTIENE UNA CLÁUSULA DE ARBITRAJE. LEA ESTA CLÁUSULA ATENTAMENTE, YA QUE AFECTA SUS DERECHOS LEGALES.

Reconocimiento del Arbitraje

El Banco pone a disposición y le asigna un precio a su Cuenta en función de su aceptación de la siguiente cláusula de arbitraje. Al abrir su Cuenta, usted reconoce que está renunciando al derecho de litigar Reclamos (según se definen a continuación) si alguna de las partes opta por someter los Reclamos a arbitraje conforme a esta cláusula, excepto cuando se disponga expresamente lo contrario aquí, y usted, por el presente, renuncia voluntariamente y a sabiendas al derecho a someter a juicio todos los Reclamos sujetos a este Contrato. También reconoce que ha leído esta cláusula de arbitraje atentamente, acepta sus términos y celebra el presente Contrato de manera voluntaria y no en virtud de alguna promesa o declaración excepto las contenidas en este Contrato.

Arbitraje de Reclamos

Excepto según lo expresamente dispuesto aquí, cualquier reclamo, disputa o controversia (ya sea que se basen en responsabilidad contractual; responsabilidad extracontractual, con o sin intencionalidad; la constitución; las leyes; el régimen de *common law* o el régimen de *equity*, y ya sean preexistentes, actuales o futuros), incluidos los reclamos iniciales, reconveniones, reclamos cruzados y reclamos de tercería que surjan de o se relacionen con (i) su Tarjeta o Cuenta; (ii) cualquier servicio relacionado con su Tarjeta o Cuenta; (iii) la comercialización de su Tarjeta o Cuenta; (iv) este Contrato, incluidos la validez, la exigibilidad, la interpretación, el alcance o la aplicación del Contrato y esta cláusula de arbitraje (exceptuando la prohibición de demandas colectivas u otros reclamos no individuales, sobre lo que deberá decidir un tribunal), y (v) cualquier otro contrato o instrumento relacionado con su Tarjeta o Cuenta o algún servicio relacionado (“Reclamo”) deberán decidirse, según la elección suya o del Banco (o Green Dot Corporation o PLS Financial Services, Inc. y sus compañías afiliadas, subsidiarias y corporación matriz o los agentes, empleados, sucesores, representantes, compañías afiliadas o cesionarios del Banco), mediante arbitraje vinculante. El arbitraje reemplaza el derecho a litigar un reclamo en un tribunal o a tener un juicio por jurado. La Asociación Americana de Arbitraje (“AAA”) actuará como el administrador del arbitraje. Puede obtener copias de las reglas, los formularios y las instrucciones actuales para iniciar un arbitraje ante la AAA si se comunica con esta en línea ingresando a <https://www.adr.org> o escribiendo a la AAA a: American Arbitration Association, Case Filing Services, 1101 Laurel Oak Road, Suite 100, Voorhees, NJ 08043.

Otros Reclamos Sujetos a Arbitraje

Además de los Reclamos realizados por usted o el Banco, los Reclamos realizados por o en contra de Green Dot Corporation o por o contra cualquier persona relacionada con usted o el Banco o que reclame a través de usted o el Banco (incluido un segundo titular de tarjeta, empleado, agente, representante, compañía afiliada, predecesor o sucesor, heredero, cesionario o síndico) quedarán sujetos a arbitraje, tal como se describe aquí.

Excepciones

Aceptamos no invocar nuestro derecho a arbitrar cualquier Reclamo individual que usted realice en un tribunal de reclamaciones de menor cuantía o tribunal equivalente, siempre y cuando el Reclamo esté pendiente solo en ese tribunal. Esta cláusula de arbitraje tampoco

	limita ni restringe el derecho del Banco a interponer un recurso de tercería en caso de que varias partes reclamen fondos de la Cuenta.
Solamente Reclamos Individuales	Los Reclamos pueden someterse a arbitraje solamente de manera individual. Los Reclamos sujetos a esta cláusula de arbitraje no pueden unirse ni consolidarse en arbitraje con ningún Reclamo de otra persona ni someterse a arbitraje a título colectivo, de manera representativa en nombre del público en general ni en nombre de ninguna otra persona, a menos que esto sea acordado por las partes por escrito. Sin embargo, los cosolicitantes, segundos titulares de tarjetas y usuarios autorizados de una sola Tarjeta y/o tarjetas relacionadas se consideran una sola persona, y el Banco, sus ejecutivos, directores, empleados, agentes y afiliados se consideran una sola persona.
Cargos de Arbitraje	Si usted inicia el arbitraje, el Banco adelantará los cargos de arbitraje, incluido el depósito requerido. Si el Banco inicia o elige el arbitraje, el Banco pagará todo el importe de los cargos de arbitraje, incluido el depósito requerido. El Banco también será responsable del pago o reembolso de todos los costos de arbitraje en la medida en que dichos cargos excedan el importe de los cargos administrativos en los que usted habría incurrido si su Reclamo se hubiera presentado en el tribunal estatal o federal más cercano a su residencia con jurisdicción sobre los Reclamos.
Procedimiento	Un solo árbitro resolverá los Reclamos. El árbitro será un abogado con al menos diez años de experiencia o que sea un exjuez o juez jubilado. El arbitraje deberá seguir las reglas y los procedimientos de la AAA vigentes en la fecha en que se presente el arbitraje, excepto cuando haya un conflicto o una discrepancia entre las reglas y los procedimientos de la AAA y esta cláusula de arbitraje, en cuyo caso, regirá esta cláusula de arbitraje. Cualquier audiencia de arbitraje en persona por un Reclamo deberá realizarse dentro del distrito judicial federal en el que usted viva o en otro lugar razonablemente conveniente según lo acuerden las partes. El árbitro deberá aplicar el derecho sustantivo aplicable de acuerdo con la Ley Federal de Arbitraje (Federal Arbitration Act), Título 9 del U.S.C., § 1 y siguientes (la "FAA"), y deberá cumplir con todos los reclamos de privilegio y confidencialidad reconocidos por la ley. Las disposiciones sobre prescripción que serían de otro modo aplicables deberán aplicarse a cualquier procedimiento de arbitraje. El árbitro tendrá el poder de otorgar el resarcimiento que esté disponible en el tribunal en derecho o equidad. Cualquier tribunal apropiado puede dictar sentencia sobre el laudo del árbitro. Esta cláusula de arbitraje se realiza de acuerdo con una transacción que implica el comercio interestatal, y se regirá por la FAA.

ANEXO DE SERVICIOS BANCARIOS ADICIONALES

Servicio de Pago de Facturas

1. Servicio de Pago de Facturas

Descripción general	Si ha cumplido con nuestros criterios de elegibilidad, puede realizar pagos a otras personas desde su Cuenta de Depósito Principal con nosotros mediante nuestro servicio de pago de facturas. Este servicio solo está disponible a través de nuestra Aplicación Móvil.
Definiciones	Las siguientes definiciones se aplican al Servicio de Pago de Facturas: “Servicio de Pago de Facturas” hace referencia al Servicio de Pago de Facturas ofrecido por el Banco, a través de CheckFree Services Corporation, una subsidiaria de Fiserv Solutions, Inc., al que puede acceder utilizando su Cuenta. “Facturador” es la persona o entidad a la que desea que se dirija un pago de factura o es la persona o entidad de la que usted recibe facturas electrónicas, según sea el caso. “Día Hábil” son todos los días de lunes a viernes, sin incluir los feriados de la Reserva Federal. “Fecha de Débito” es el día en que su Cuenta de Depósito Principal se debitará y también es el día en que comenzaremos el procesamiento de su Instrucción de Pago. Si programa una Fecha de Débito futura para un pago, y la fecha que usted programa cae en un Día que no es Hábil, la Fecha de Débito será el Día Hábil inmediatamente anterior a la fecha que usted programó. “Fecha de Vencimiento” es la fecha reflejada en el estado de cuenta de su Facturador en la que vence el pago. No es la fecha de mora o el período de gracia. “Fecha de Pago” es el día en que su Facturador debe recibir su pago. “Instrucciones de Pago” hace referencia a la información proporcionada por usted al Servicio de Pago de Facturas para que se realice un pago al Facturador (como, por ejemplo, el nombre del Facturador, su número de cuenta y la Fecha de Débito). “Pago Programado” es un pago que se ha programado a través del Servicio de Pago de Facturas, pero que no se ha comenzado a procesar.
Cargos por Servicio y Cargos Adicionales	Podemos cobrar un cargo por el Servicio de Pago de Facturas. Podemos cambiar estos cargos, según se describe en este Contrato. Usted es responsable de todos y cada uno de los cargos de acceso telefónico y/o cargos del servicio de Internet que pueden ser impuestos por su proveedor de servicios de teléfono y/o de Internet cuando acceda al Servicio de Pago de Facturas. Todos los cargos, si corresponde, se establecen en el Anexo de Cargos de la Cuenta e Información del Producto.
Programación de Pagos	Las transacciones comienzan a procesarse en su Fecha de Débito. La Fecha de Débito más temprana para las Instrucciones de Pago ingresadas en un Día no Hábil será el próximo Día Hábil. Cuando programe un pago individual, se designará la Fecha de Pago más temprana posible para cada Facturador (generalmente cinco días hábiles o menos antes de la Fecha de Débito) a través del Servicio de Pago de Facturas al momento de programar el pago, y debe seleccionar una Fecha de Débito para que la Fecha de Pago asociada no sea después de la Fecha de Vencimiento real que aparece en el estado de cuenta de su Facturador. Cuando usted programa que se realicen pagos regulares (es decir, recurrentes) por adelantado, debe seleccionar solo una Fecha de Débito. Usted es responsable de asegurarse de que la Fecha de Débito sea lo suficientemente antes de su Fecha de Vencimiento para permitir que el Facturador reciba el pago. Recomendamos que mantenga al menos cinco Días hábiles entre la Fecha de Débito y su Fecha de Vencimiento. USTED ES RESPONSABLE DE LOS PAGOS ATRASADOS QUE TENGAN LUGAR DEBIDO A QUE PROGRAMÓ UNA FECHA DE DÉBITO MUY CERCANA A LA FECHA DE VENCIMIENTO. Usted es responsable de asegurarse de que haya fondos suficientes en su Cuenta de Depósito Principal en la Fecha de Débito para completar el pago.

Autorización y Envío de Pagos

Al proporcionarnos los nombres y la información de cuenta de los Facturadores a quienes desea dirigir los pagos, usted nos autoriza a seguir las Instrucciones de Pago que recibimos de usted. Para procesar los pagos de manera más eficiente y efectiva, usted acepta que podemos alterar o editar los datos de pago o los formatos de datos de acuerdo con las directivas del Facturador.

Cuando recibimos una Instrucción de pago, usted nos autoriza a debitar de su Cuenta de Depósito Principal y remitir fondos en su nombre a su Facturador para que los fondos sean entregados en la Fecha de Pago designada por usted o tan pronto como sea razonablemente posible después de ella. También nos autoriza a acreditar su Cuenta de Depósito Principal por pagos que fueron devueltos por el Servicio Postal de los Estados Unidos o el Facturador.

Haremos los esfuerzos comercialmente razonables por realizar todos sus pagos correctamente. Si no completamos un pago de su Cuenta de Depósito Principal a tiempo o por el importe correcto de acuerdo a este Contrato, no seremos responsables por sus pérdidas, costos o gastos, excepto por sus pérdidas o daños en la medida que estén directamente relacionados con nuestra evidente negligencia o mala conducta intencional. Tampoco seremos responsables de sus pérdidas o daños si no podemos completar algún pago iniciado por usted debido a la existencia de una o más de las siguientes circunstancias: (i) si, sin mediar culpa de nuestra parte, su Cuenta de Depósito Principal no contiene fondos suficientes para completar la transacción; (ii) si el Servicio de Pago de Facturas no funciona correctamente y usted tiene conocimiento o se le ha informado del mal funcionamiento antes de ejecutar la transacción; (iii) si no nos ha proporcionado la información correcta de la cuenta o las Instrucciones de Pago correctas, o (iv) si existen circunstancias fuera de nuestro control (como, entre otras, incendio, inundación, pandemia o interferencia de una fuerza externa) que impiden la ejecución adecuada de la transacción y hemos tomado precauciones razonables para evitar esas circunstancias. Existen otras excepciones provistas en este Contrato. Siempre que ninguna de estas excepciones se aplique, si hacemos que una cantidad incorrecta de fondos sea retirada de su Cuenta de Depósito Principal o que fondos de su Cuenta de Depósito Principal sean dirigidos a un Facturador de una forma que no es acorde con sus Instrucciones de Pago, o no iniciamos su pago de acuerdo con sus Instrucciones de Pago, solamente seremos responsables de devolver esos fondos a su Cuenta de Depósito Principal, o de dirigir toda transacción mal dirigida al Facturador correspondiente, y no tendremos mayor responsabilidad con respecto a ello, excepto según lo dispuesto de manera expresa anteriormente.

Métodos de Pago

Nos reservamos el derecho de seleccionar el método en que remitimos los fondos en su nombre a su Facturador. Estos métodos de pago pueden incluir, entre otros, un pago electrónico o un pago con cheque.

Límites de Pagos que Usted Puede Hacer

No puede realizar un pago por un importe inferior a \$1.00 o superior a \$7,500 (según se establece en el Anexo de Cargos). Cualquier pago que solicite se considerará realizado en la Fecha de Débito.

Solicitudes de Cancelación de Pago

Usted puede cancelar o modificar cualquier Pago Programado (incluidos los pagos recurrentes) siguiendo las instrucciones indicadas en el Servicio de Pago de Facturas. No se aplicará ningún cargo por cancelar o editar un Pago Programado. Una vez que hayamos comenzado a procesar un pago, en la Fecha de Débito, no puede cancelarse ni editarse, y, por lo tanto, se deberá enviar una solicitud de suspensión de pago.

Solicitudes de Suspensión de Pagos

Nuestra capacidad para procesar una solicitud de suspensión de pago dependerá del método de pago y si el cheque se ha compensado o no. También es posible que no tengamos la oportunidad razonable para actuar sobre una solicitud de suspensión de pago después de que un pago haya sido procesado. Si desea suspender algún pago que ya ha sido procesado, deberá comunicarse con nosotros al (855) 967-1066 o escribirnos a Customer Care, P.O. Box 1070, West Chester, OH 45071 para que recibamos su solicitud, al menos, tres Días Hábiles antes de la Fecha de Pago. Podemos pedirle que presente su solicitud por escrito en el plazo de 14 días. Para cualquier otro pago, intentaremos dar trámite a su solicitud, pero no tendremos ninguna responsabilidad por no hacerlo.

Pagos de Excepción

Los pagos de impuestos y los pagos por orden judicial pueden programarse a través del Servicio de Pago de Facturas; sin embargo, se hace el llamado a no programarlos por este medio y, en caso de hacerlo, se programarán bajo su propio riesgo. No tendremos ninguna responsabilidad por ningún reclamo o daño como consecuencia de que usted programe estos tipos de pagos. Además, no asumimos ninguna obligación de investigar o resolver ningún reclamo resultante de ningún pago de este tipo. Toda investigación y resolución por cualquier

	pago aplicado, contabilizado o dirigido de forma incorrecta será de su exclusiva responsabilidad.
Presentación y Envío de Facturas	El Servicio de Pago de Facturas es solo para la presentación de facturas electrónicas. Es su exclusiva responsabilidad comunicarse con sus Facturadores directamente si usted no recibe sus estados de cuenta. Asimismo, si eligiese activar una de las opciones de factura electrónica, usted también acepta lo siguiente:
Información Proporcionada al Facturador	No podemos actualizar o cambiar su información personal, como, por ejemplo, nombre, dirección, números de teléfono y direcciones de correo electrónico, con el Facturador electrónico. Todo cambio deberá realizarse comunicándose con el Facturador directamente. Además, es su responsabilidad conservar todos los nombres de usuario y contraseñas para todos los sitios web del Facturador electrónico. Usted también acepta no utilizar la información de otra persona para obtener acceso no autorizado a la factura de otra persona. Podemos, a solicitud del Facturador, entregar al Facturador su dirección de correo electrónico, dirección de servicio u otros datos solicitados específicamente por el Facturador en el momento de activar la factura electrónica para ese Facturador, con el fin de que el Facturador le informe a usted sobre la información del Servicio de Pago de Facturas y/o las facturas.
Activación	Al realizarse la activación de la función de factura electrónica, podemos notificarle al Facturador sobre su solicitud para recibir información de facturación electrónica. La presentación de su primera factura electrónica puede variar según el Facturador y puede tardar hasta 60 días, dependiendo del ciclo de facturación de cada Facturador. Además, la capacidad de recibir una copia impresa de sus estados de cuenta queda a exclusivo criterio del Facturador. Es su responsabilidad mantener actualizadas sus cuentas mientras se activa la función de factura electrónica. Cada Facturador electrónico se reserva el derecho de aceptar o rechazar su solicitud para recibir facturas electrónicas.
Autorización para Obtener Datos de Facturación	Autorización para obtener datos de facturación. Su activación de la función de factura electrónica para el Facturador será considerada por nosotros como su autorización para que obtengamos datos de facturación del Facturador en su nombre. En el caso de algunos Facturadores, se le solicitará que nos proporcione su nombre de usuario y contraseña para ese Facturador. Al proporcionarnos esta información, usted nos autoriza a usar la información para obtener sus datos de facturación.
Notificación	Haremos todo lo posible para presentar todas sus facturas electrónicas a tiempo. Además de la notificación en el Servicio de Pago de Facturas, podemos enviar una notificación por correo electrónico a la dirección de correo electrónico indicada para su Cuenta. Queda bajo su entera responsabilidad asegurarse de que esta información sea precisa. En caso de que no reciba la notificación, es su responsabilidad iniciar sesión regularmente en el Servicio de Pago de Facturas y verificar la entrega de nuevas facturas electrónicas. El tiempo de notificación puede variar según el Facturador. Usted es responsable de garantizar el pago oportuno de todas las facturas.
Cancelación de Notificación Electrónica de Facturas	El Facturador electrónico se reserva el derecho de cancelar la presentación de facturas electrónicas en cualquier momento. Usted puede cancelar la presentación de facturas electrónicas en cualquier momento. El plazo para la cancelación de la presentación de las facturas electrónicas puede variar según el Facturador. Puede tardar hasta 60 días, según el ciclo de facturación de cada Facturador. Notificaremos a sus Facturadores electrónicos respecto del cambio en el estado de su Cuenta y es su exclusiva responsabilidad hacer los ajustes necesarios para establecer una forma alternativa de entrega de facturas. No seremos responsables de la presentación de ninguna factura electrónica que ya se esté procesando en el momento de la cancelación.
No Entrega de Factura(s) Electrónica(s)	Usted acepta eximirnos de responsabilidad si el Facturador no entrega su(s) estado(s) de cuenta. Usted es responsable de garantizar el pago oportuno de todas las facturas. Las copias de las facturas entregadas anteriormente deben ser solicitadas directamente al Facturador.
Exactitud de Facturas Electrónicas y Disputas Relacionadas	No somos responsables de la exactitud de su(s) factura(s) electrónica(s). Solo somos responsables de presentar la información que recibimos del Facturador. Toda discrepancia o disputa en relación con la exactitud del resumen o detalle de sus facturas electrónicas debe ser tratada con el Facturador directamente. Este Contrato no altera las responsabilidades u obligaciones que existen actualmente entre

	usted y sus Facturadores.
EXCLUSIONES DE GARANTÍAS Y LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD	EL SERVICIO DE PAGO DE FACTURAS Y SU DOCUMENTACIÓN RELACIONADA NO TIENEN NINGUNA GARANTÍA IMPLÍCITA, INCLUYENDO LAS GARANTÍAS DE COMERCIABILIDAD E IDONEIDAD IMPLÍCITAS PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. POR ENDE, NO RECONOCEMOS ESTE TIPO DE GARANTÍAS. SOLO AQUELLAS GARANTÍAS ESTABLECIDAS EXPRESAMENTE EN ESTE CONTRATO SE APLICAN AL SERVICIO DE PAGO DE FACTURAS Y SU DOCUMENTACIÓN RELACIONADA. EXCEPTO EN LA MEDIDA ESTABLECIDA EN LA SECCIÓN DE “AUTORIZACIÓN Y ENVÍO DE PAGOS”, O EN LA MEDIDA QUE LO EXIJA LA LEY APLICABLE, EN NINGUNA CIRCUNSTANCIA SEREMOS RESPONSABLES DE CUALQUIER DAÑO INDIRECTO, ESPECIAL, INCIDENTAL, RESULTANTE O EJEMPLAR, INCLUYENDO LUCRO CESANTE (INCLUSO SI SE NOS ADVIRTIÓ DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS) QUE SURJAN DE CUALQUIER FORMA DE LA INSTALACIÓN, EL USO O EL MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE PAGO DE FACTURAS O CUALQUIER SOFTWARE O DOCUMENTACIÓN RELACIONADO CON EL SERVICIO DE PAGO DE FACTURAS.
Intercambio de Información	Como se establece en nuestra Política de Privacidad, la información acerca de usted y sus transacciones será compartida con terceros que nos ayudan en la prestación de servicio para su Cuenta, como el Servicio de Pago de Facturas.
Transacciones Erróneas o Devueltas	Al utilizar el Servicio de Pago de Facturas, usted solicita al Servicio de Pago de Facturas que realice pagos por usted utilizando su Cuenta de Depósito Principal. Si no podemos completar la transacción por cualquier motivo relacionado con su Cuenta de Depósito Principal (por ejemplo, no hay fondos suficientes en su Cuenta de Depósito Principal para cubrir la transacción), no se completará la transacción e intentaremos notificarle.
Limitación de Facturadores	Nos reservamos el derecho de negarnos a pagar a cualquier Facturador a quien usted pueda dirigir un pago. Intentaremos notificarle rápidamente si decidimos negarnos a pagar a un Facturador que usted haya designado. Esta notificación no es necesaria si usted intenta realizar un pago prohibido en virtud de este Contrato.
Pagos Devueltos	Al utilizar el Servicio de Pago de Facturas, usted entiende que los Facturadores y/o el Servicio Postal de los Estados Unidos pueden devolvernos pagos por diversos motivos, como, entre otros, dirección de envío del Facturador desactualizada; número de cuenta del Facturador no válido; incapacidad del Facturador para localizar la cuenta; o pago completo de la cuenta del Facturador. Haremos todo lo posible para investigar y corregir el pago devuelto y enviarlo a su Facturador, o anular el pago y acreditar su Cuenta de Depósito Principal. Es posible que reciba una notificación de nuestra parte.
Información de Autorización	Su inscripción en el Servicio de Pago de Facturas no podrá completarse si no podemos verificar su identidad u otra información necesaria. Además, acepta que nos reservamos el derecho de obtener información financiera con respecto a su Cuenta de parte de un Facturador (por ejemplo, para resolver problemas de registro de pago o para verificación).
Actualizaciones de Información de Contacto	Queda bajo su entera responsabilidad asegurarse de que su información de contacto sea actual y precisa. Esto incluye, entre otras cosas, su nombre, dirección, números telefónicos y direcciones de correo electrónico. Ciertos cambios (que no sean del nombre) pueden realizarse en línea en https://www.plscard.com o en nuestra Aplicación Móvil. Si necesita cambiar su nombre, llámenos al (855) 967-1066. Para su seguridad, necesitamos verificar su identidad antes de permitir cualquier cambio en la información de la Cuenta. No somos responsables por ningún error de procesamiento de pagos o cargos incurridos si no nos proporciona información de Facturador, cuenta o contacto precisa.

ANEXO DE SERVICIOS BANCARIOS ADICIONALES

Servicio de Transferencia de Fondos

2. Servicio de Transferencia de Fondos	Ofrecemos dos tipos de servicios a través de nuestra Aplicación Móvil para transferir fondos a su Cuenta de Depósito Principal (los “Servicios de Transferencia de Fondos”):
Servicio de Transferencias Bancarias	El Servicio de Transferencia Bancaria le permite transferir fondos a su Cuenta de Depósito Principal (una “Transferencia Bancaria Entrante”) desde una cuenta bancaria elegible a su nombre en una institución financiera de los EE. UU. (su “ Cuenta Bancaria Externa ”). Para usar el Servicio de Transferencia Bancaria, es posible que le solicitemos que active su Tarjeta. Si bien podemos utilizar cualquier medio para ejecutar una Transferencia Bancaria Entrante, normalmente usamos la cámara de compensación automatizada (Automated Clearing House, “ACH”). No puede utilizar el Servicio de Transferencia Bancaria para transferir fondos de su Cuenta de Depósito Principal a su Cuenta Bancaria Externa u otra cuenta bancaria.
Servicio de Transferencia de Tarjeta de Débito	El Servicio de Transferencia de Tarjeta de Débito le permite transferir fondos a su Cuenta de Depósito Principal (una “Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante”) desde una Cuenta Bancaria Externa que esté vinculada a su tarjeta de débito Visa o Mastercard (su “ Cuenta de Tarjeta de Débito Externa ”). Aunque podemos utilizar cualquier medio para ejecutar una Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante, los fondos normalmente se transfieren a través de la red asociada con la tarjeta de débito asociada con su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa. No puede utilizar el Servicio de Transferencia de Tarjeta de Débito para transferir fondos de su Cuenta de Depósito Principal a su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa u otra cuenta bancaria.
Verificación de Cuenta Bancaria Externa	Antes de que pueda usar el Servicio de Transferencia Bancaria, verificaremos la titularidad de su Cuenta Bancaria Externa: (i) accediendo a la información de su cuenta en la institución financiera de los EE. UU. correspondiente y/o (ii) pidiéndole que proporcione una prueba de su titularidad. Si le solicitamos que nos proporcione información sobre su Cuenta Bancaria Externa (por ejemplo, su nombre de usuario y contraseña), usted acepta que nos proporciona esa información directamente a nosotros (y a nuestro proveedor de servicios designado) para que podamos acceder a la información sobre su Cuenta Bancaria Externa en línea para verificar su titularidad de la Cuenta Bancaria Externa.
Sus Declaraciones y Garantías	Al utilizar los Servicios de Transferencia de Fondos, usted nos autoriza a actuar como su agente y apoderado a los fines limitados de recopilar información sobre su Cuenta Bancaria Externa y su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa (en conjunto, sus “ Cuentas Externas ”), comunicarnos con terceros con respecto a sus instrucciones de transferencia y procesar sus transferencias a través de los Servicios de Transferencia de Fondos. Usted nos declara que: (i) las instituciones financieras de sus Cuentas Externas han aceptado expresamente (o no prohíben) esas acciones de nuestra parte; (ii) usted tiene la autoridad para otorgarnos el derecho de realizar esas actividades; (iii) usted está autorizado para realizar transferencias desde sus Cuentas Externas a través de los Servicios de Transferencia de Fondos, y que dichas cuentas están clasificadas como cuentas de consumidor; (iv) la información que nos proporcione con respecto a sus Cuentas Externas es precisa y está completa; (v) usted es titular y firmante autorizado de sus Cuentas Externas, y sus Cuentas Externas están a su nombre; y (vi) no necesitamos la autorización de ninguna otra persona para procesar las transferencias que usted haya solicitado a través de los Servicios de Transferencia de Fondos. Es posible que las instituciones financieras que mantengan sus Cuentas Externas se comuniquen con nosotros ocasionalmente para verificar información sobre una transferencia pendiente. Usted acepta que podemos proporcionar cualquier información necesaria para verificar sus instrucciones o procesar dicha transferencia.
Elegibilidad	No todos los tipos de cuentas y tarjetas de débito son elegibles para su uso con el Servicio de Transferencia de Fondos. Debe consultar con las instituciones financieras de sus Cuentas Externas para determinar si hay alguna restricción con respecto al envío de transferencias a través de los Servicios de Transferencia de Fondos (p. ej., es posible que las cuentas 401k, IRA, de ahorro, de crédito y del mercado monetario no puedan enviar transferencias). No seremos responsables de ningún costo o pérdida incurridos en caso de que las instituciones financieras de sus Cuentas Externas o la ley aplicable no permitan o restrinjan las

	transferencias.
Cargos	No hay cargos asociados con una Transferencia Bancaria Entrante. Una Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante está sujeta al cargo establecido en el Anexo de Cargos de la cuenta e información del producto. En el caso de una Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante, el cargo se basa en el importe que usted solicita transferir a su Cuenta de Depósito Principal desde su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa y se agrega a este. Esto significa que la cantidad de fondos transferidos a su Cuenta de Depósito Principal será igual al monto que usted solicita que se transfiera y no se verá reducido por el importe del Cargo por Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante. Por ejemplo, si solicita que se transfieran \$100 a su Cuenta de Depósito Principal desde su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa, el cargo por la Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante será de \$3.00 y se debitarán \$103.00 de su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa si la transferencia se realiza a partir del 11 de febrero de 2022. Tenga en cuenta que las instituciones financieras de sus Cuentas Externas pueden cobrar cargos por separado en relación con las transferencias a través de los Servicios de Transferencia de Fondos (p. ej., si la transferencia causa un sobregiro de su Cuenta Externa).
Disposiciones de Transferencias por ACH	Quando realice un depósito, actuaremos solo como su agente de cobro y no tendremos responsabilidad alguna más allá de actuar de la buena fe y ejercer la diligencia habitual. Todos los depósitos se acreditan de forma provisional sujeto a nuestra recepción del pago final. Si usted transfiere fondos a su Cuenta, y la institución financiera que realiza el pago nos devuelve la transferencia por algún motivo, usted acepta que podemos deducir el importe de la transferencia de su Cuenta, sin previo aviso por escrito a usted. Podemos devolver la transferencia para su cobro por segunda vez sin notificarle, y usted renuncia a cualquier aviso de rechazo y protesta. A nuestro criterio, podemos devolver, rechazar y/o negarnos a aceptar un depósito; por ejemplo, podemos negarnos a aceptar una transferencia a su Cuenta si creemos que aceptar dicha transferencia nos haría infringir alguna ley aplicable o haría que su Cuenta excediera cualquier límite máximo de depósito aplicable. Usted reconoce que, cuando iniciamos Transferencias Bancarias Entrantes en su nombre o recibimos transferencias por Cámara de Compensación Automatizada (Automated Clearing House, ACH) en su nombre, estas serán procesadas en virtud de las Normas Operativas de la Asociación Nacional de Cámaras de Compensación Automatizadas (National Automated Clearing House Association, “Nacha”). Las transferencias por ACH que se depositen en su Cuenta son provisionales y no se acreditarán a su Cuenta hasta que se reciba el pago final. No estamos obligados a proporcionarle un aviso al día siguiente de que recibamos una transferencia por ACH. Usted acepta que podemos revertir cualquier transferencia de fondos por ACH hacia o desde su Cuenta sin previo aviso en cualquier momento si lo permiten las Normas Operativas de la Nacha, por, entre otros, los siguientes motivos: (a) acreditamos a su Cuenta un importe incorrecto; (b) la transferencia constituye un crédito duplicado a su Cuenta; (c) usted no tenía derecho al depósito, o (d) usted no era el destinatario previsto del depósito. Podemos revertir cualquier crédito provisional a su Cuenta para el cual no se reciba un pago final.
Plazos de Procesamiento	
Servicio de Transferencias Bancarias	Las Transferencias Bancarias Entrantes generalmente se depositan en su Cuenta de Depósito Principal dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha en que nos indique que realicemos la transferencia. La hora de cierre para enviar instrucciones de Transferencias Bancarias Entrantes es 9:30 p. m. (hora del Pacífico). Es posible que procesemos las instrucciones recibidas después de la hora de cierre o en un día no hábil al día hábil siguiente. Las Transferencias Bancarias Entrantes programadas para ser procesadas un día no hábil se procesarán el siguiente día hábil.
Servicio de Transferencia de Tarjeta de Débito	Las Transferencias de Tarjeta de Débito Entrantes generalmente se procesan a los pocos minutos de su solicitud, pero podrían tardar hasta 30 minutos en algunos casos. Podremos retrasar, suspender o cancelar el procesamiento de cualquier transferencia a través de los Servicios de Transferencia de Fondos por motivos de seguridad y protección contra el fraude, y de acuerdo con lo establecido en este Contrato. No nos hacemos responsables de

ninguna pérdida o daño que pudiera ser producto de nuestro retraso, suspensión o cancelación de una transferencia, ni del hecho de que no le notifiquemos sobre dichos retrasos, suspensiones o cancelaciones. No podemos garantizar la entrega oportuna de fondos como consecuencia de la incapacidad de actuar de forma oportuna de otra institución financiera. Salvo que este Contrato disponga expresamente lo contrario o la ley aplicable exija algo distinto, las transferencias autorizadas a través de los Servicios de Transferencia de Fondos no son reembolsables y no pueden cancelarse después de que usted envíe instrucciones para que realicemos una transferencia.

Límites

Su uso de los Servicios de Transferencia de Fondos está sujeto a los siguientes límites:

Servicio de Transferencia Bancaria. El importe mínimo de una Transferencia Bancaria Entrante es de \$1 por transferencia. El importe máximo de su primera Transferencia Bancaria Entrante es de \$100. Sujeto al límite anterior, puede realizar Transferencias Bancarias Entrantes por hasta \$1,000 en cualquier período de 24 horas consecutivas y Transferencias Bancarias Entrantes por hasta \$3,000 en cualquier período de 30 días consecutivos. Si ya ha autorizado una Transferencia Bancaria Entrante, no puede autorizar otra Transferencia Bancaria Entrante hasta cinco días después de la fecha en que autorizó la primera Transferencia Bancaria Entrante.

Servicio de Transferencia de Tarjeta de Débito.

El monto máximo que puede transferir en Transferencias de Tarjeta de Débito Entrantes, de forma combinada, en un período de siete días consecutivos, sin incluir los cargos aplicables, es de \$3,000 en cualquier momento.

Los límites aplicables a los Servicios de Transferencia de Fondos están sujetos a cambios. Puede ser elegible para límites menos restrictivos. Si es así, podemos divulgar dichos límites en el momento en que utilice el servicio aplicable. Podemos agregar nuevos límites, hacer que los límites existentes sean más restrictivos o cancelar sus transferencias sin previo aviso, como se describe a continuación en "Suspensión o Cancelación".

Le notificaremos los cambios en los límites para los Servicios de Transferencia de Fondos según lo exija la ley aplicable.

Declaraciones sobre la Suficiencia de Fondos

Cuando inicia una transferencia a través de los Servicios de Transferencia de Fondos, usted declara y acepta que tiene fondos suficientes en su Cuenta Externa para todas esas transferencias, incluyendo los cargos aplicables.

Transferencias Rechazadas e Revertidas

Podemos negarnos a completar una transferencia a través de los Servicios de Transferencia de Fondos si: (i) creemos que puede implicar o dar lugar a una violación de la ley aplicable o exponernos a responsabilidad o riesgo de pérdida; (ii) no podemos autenticar su Cuenta o su Cuenta Externa; (iii) no hay suficientes fondos disponibles para la transferencia; (iv) las instrucciones de transferencia son confusas, ambiguas o insuficientes; (v) identificamos un riesgo de seguridad relacionado con la transferencia, o (vi) según se establezca en este Contrato. Si hemos comenzado a procesar una transferencia, y, por algún motivo, es rechazada, se lo notificaremos e intentaremos devolver los fondos a su Cuenta Externa. Usted nos autoriza a devolver los fondos a su Cuenta Externa si la institución financiera o la compañía que procesa la transferencia nos informa que la transferencia no fue autorizada por usted, se realizó a su Cuenta de Depósito Principal por error o que no había suficientes fondos disponibles en su Cuenta Externa para la transferencia.

ANEXO DE SERVICIOS BANCARIOS ADICIONALES

Servicio SendMoney

3. Servicio SendMoney	Si cumple con nuestros criterios de elegibilidad, puede usar nuestro servicio SendMoney para enviar dinero a otro titular de tarjeta Xpectations! Plus que también se haya registrado en el Servicio. Cuando utiliza este servicio, nos autoriza a actuar como su agente a los fines limitados de comunicarnos con otras personas en relación con sus instrucciones y el procesamiento de sus transferencias.
Envío de Fondos	Puede enviar fondos a un destinatario siguiendo las instrucciones en la Aplicación Móvil Xpectations! Plus. Los fondos se acreditarán inmediatamente a la cuenta del destinatario y se le notificará a este por correo electrónico, mensaje de texto SMS y/o mensaje en la aplicación que usted le ha enviado dinero. Se aplican cargos por mensajes y datos del operador a todos los mensajes de texto. No seremos responsables de ninguna pérdida de fondos si envía dinero a un destinatario incorrecto o no deseado. Debitaremos los fondos para la transferencia de su cuenta cuando envíe una transferencia. Solo podrá enviar hasta \$200 utilizando nuestro Servicio, y tiene un límite de envío de hasta dos (2) pagos, por día hábil (de lunes a viernes, excepto los feriados bancarios). Solo podrá enviar hasta \$500, y tiene un límite de envío de hasta cinco (5) pagos, en cualquier período de 30 días consecutivos. A nuestro exclusivo criterio, podemos determinar que usted califica para límites más altos. También nos reservamos el derecho de reducir su límite. Los límites no se aumentan ni reducen a su solicitud. En caso de que su pago de SendMoney exceda un límite, el pago será rechazado y se le informará el límite que ha sido excedido. Usted acepta no hacerse pasar por otra persona o enviar mensajes que sean fraudulentos u ofensivos.
Recepción de Fondos	Si otra persona (un "Remitente") nos solicita transferir fondos a usted, usted manifiesta ser la persona a quien el Remitente desea enviar los fondos y, si corresponde, nos autoriza a depositar los fondos en su Cuenta. Solo podrá recibir hasta \$200 utilizando nuestro Servicio, y tiene un límite de recepción de hasta dos (2) pagos, por día hábil (de lunes a viernes, excepto los feriados bancarios). Solo podrá recibir hasta \$500 usando nuestro Servicio, y tiene un límite de recepción de hasta cinco (5) pagos, en cualquier período de 30 días consecutivos. A nuestro exclusivo criterio, podemos determinar que usted califica para límites más altos. También nos reservamos el derecho de reducir su límite. Los límites no se aumentan ni reducen a su solicitud.
Transacciones Rechazadas y Anuladas	Podemos negarnos a completar una transferencia si: (a) creemos que puede implicar o dar lugar a una violación de la ley o exponernos a responsabilidad o riesgo de pérdida; (b) no podemos autenticar al remitente o destinatario; (c) no hay suficientes fondos disponibles para la transferencia; (d) la instrucción de transferencia es confusa, ambigua o insuficiente; (e) identificamos un riesgo de seguridad relacionado con la transacción, o (f) según se establezca en este Contrato. Si, por algún motivo, se rechaza una transferencia, le notificaremos a usted y devolveremos los fondos a su cuenta.
Cancelación	Podemos modificar o interrumpir el servicio, con o sin previo aviso, en cualquier momento, sin incurrir por ello en responsabilidad alguna ante usted. Podremos suspender o cancelar su acceso al servicio o su uso de este en cualquier momento sin causa. Podemos suspender inmediatamente su uso del servicio si usted incumple este o cualquier otro contrato con nosotros o si tenemos motivos para creer que ha habido o puede haber un uso no autorizado de su cuenta.
Transacciones Definitivas	Las transferencias de SendMoney no pueden cancelarse ni modificarse después de que se hayan enviado. Al enviar una transferencia, los fondos se retirarán inmediatamente de la cuenta del Remitente y se depositarán en la cuenta del Destinatario. TENGA EN CUENTA QUE, UNA VEZ QUE ENVÍE DINERO A OTRA PERSONA, ESA TRANSFERENCIA NO PODRÁ CANCELARSE Y NO PODREMOS RECUPERAR EL DINERO.

Xpectations! Plus

Anexo de Cargos de la Cuenta e Información del Producto

- 1. Activación de la Cuenta.** La activación de su(s) Cuenta(s) Xpectations! Plus se iniciará en una Tienda de PLS donde recibirá una Tarjeta o, cuando esté disponible, en el Sitio Web o la Aplicación Móvil Xpectations! Plus. Sin embargo, su Cuenta no se activará completamente hasta después de que reciba un correo electrónico o una notificación de Green Dot Bank con un enlace para aceptar los términos de este Contrato. Tras la activación, podrá utilizar su Cuenta como se describe en este Contrato.

- 2. Límites de Compras y Transacciones**

Los límites se basan en el tipo de actividad, el comercio minorista o el cajero automático que utilice. Nos reservamos el derecho de modificar estos límites en función de la Cuenta y los factores de riesgo del titular en cuestión. **Nota:** Los límites pueden variar según los límites establecidos por los cajeros automáticos, los centros de servicios financieros y las tiendas participantes de Green Dot.

Tipo de Actividad/Límite*	Límite Diario	Límite Mensual
Límite de Cajero Automático	Hasta un máximo de \$500	Hasta un máximo de \$3,000
ACH (solicitud de pago)	Hasta un máximo de \$1000	Hasta un máximo de \$3,000
Servicio de Pago de Facturas	Hasta un máximo de \$7,500	
Límite de Compra con Tarjeta	Hasta un máximo de \$10,000	----
Retiros de Efectivo en Punto de Venta o Cajero**	Hasta un máximo de \$3,000	
Depósitos de Efectivo en Punto de Venta o Cajero**	Hasta un máximo de \$5,000	
Retiros de Efectivo en Tienda de PLS	Hasta un máximo de \$25,000	Hasta \$100,000
Depósitos de Efectivo en Tienda de PLS	Hasta un máximo de \$9,500	---
Depósitos de Cheques en Tienda de PLS	Hasta un máximo de \$100,000	----
Transacciones de Fondos**	Hasta un máximo de \$1,500	

*Se aplican límites adicionales para el Servicio de Transferencia de Fondos. Consulte el Anexo de Servicios Bancarios Adicionales para obtener más información sobre las limitaciones, según corresponda.

**Sucursales no pertenecientes a PLS.

*** “Transacción de Fondos” se refiere a una transferencia de fondos casi en tiempo real desde su cuenta hacia otra cuenta de marca de la red (p. ej., una tarjeta prepagada o de débito Visa o Mastercard) que está autorizada a través de una plataforma de terceros (p. ej., carga de una cuenta de tarjeta prepagada, transferencia de fondos a otra cuenta financiera, transacciones externas de persona a persona [P2P] o adición de valor a una billetera digital).

- 3. Información sobre Tasas**

La tasa de interés en su Cuenta es de 1.00 % con un rendimiento porcentual anual de 1.00 %. La tasa de interés y el rendimiento porcentual anual pueden cambiar en cualquier momento a nuestro criterio. Usamos el método de saldo diario promedio para calcular los intereses en su Cuenta. Este método aplica una tasa periódica diaria al saldo acumulado en la Cuenta cada día hasta \$10,000 en todas las Bóvedas.

- 4. Cargos de Servicios y Cajeros Automáticos**

Podemos ofrecer productos, servicios y funciones adicionales ocasionalmente, y los cargos de dichas ofertas se le divulgarán al momento en el que se ofrezcan.

Tipo de Cargo	Cargo
Cargos de Cajeros Automáticos	
Cargo por Consulta de Saldo	\$0.50

Tipo de Cargo	Cargo
Retiro en Cajeros Automáticos de la Red	\$0 "De la Red" hace referencia a todos los cajeros automáticos de nuestra red que son libres de cargos (incluidas las Tiendas de PLS). Para encontrar un cajero automático de la red, consulte nuestra Aplicación Móvil.
Cargo de Retiro en Cajero Automático fuera de la Red	\$3.00 por transacción El operador del cajero automático también podría cobrarle un cargo adicional a nuestro cargo, incluso si usted no completa una transacción.
Cargo de Retiro en Cajero Automático fuera de la Red en el Exterior	\$3.00 por transacción El operador del cajero automático también podría cobrarle un cargo adicional a nuestro cargo, incluso si usted no completa una transacción.
Cargos por Servicio	
Cargo Mensual por Servicio¹	\$5.00 No se aplica si recibe un depósito directo de pago de nómina o beneficios del gobierno de al menos \$500 en el período de estado de cuenta mensual anterior.
Cargo por ACH	\$0
Cargo por Pago de Facturas	\$0
Cargo por Compras con Tarjeta	Hasta \$5.00. Es posible que una Tienda de PLS le cobre un cargo por única vez por la compra de una tarjeta en el comercio minorista físico o por la compra de una tarjeta en el Sitio Web o la Aplicación Móvil. Este cargo es cobrado en la caja registradora por la Tienda de PLS, en el Sitio Web o la Aplicación Móvil, no se deduce de su Cuenta de Depósito Principal y no se reflejará en ningún estado de Cuenta o historial de transacciones.
Cargo por Depósito en Efectivo	Hasta \$4.95. Este cargo varía según la tienda y está sujeto a cambios. Este cargo no se deducirá de su Cuenta y no se reflejará en ningún estado de cuenta o historial de transacciones de la Cuenta. Para conocer las ubicaciones de depósitos de efectivo, visite www.attheregister.com . No se cobra el Cargo por Depósito en Efectivo en las Tiendas de PLS.
Retiro de Efectivo en Tiendas de PLS	Es posible que las Tiendas de PLS le cobren un cargo por retiro de efectivo. Este cargo no se deducirá de su Cuenta y no se reflejará en ningún estado de cuenta o historial de transacciones de la Cuenta.
Cargo por Reemplazo de la Tarjeta con Entrega Urgente (por pérdida, robo o daño de la tarjeta)	\$30.00 por la entrega urgente de una Tarjeta de reemplazo (generalmente dentro de 4 días hábiles). Este cargo se cobra de forma adicional al Cargo por Tarjeta de Reemplazo con entrega regular.
Cargo por Transacciones de Fondos ²	1.5 % del importe transferido, redondeado al centavo más cercano, hasta un máximo de \$10 por transferencia. Este cargo se cobra cuando usted realiza una Transacción de Fondos que involucra una cuenta externa.
Cargo por Transacciones Extranjeras³	3 % del importe total de la transacción para transacciones que se originan en los EE. UU.
Cargo por Transferencia de Tarjeta de Débito Entrante	3 % del importe transferido a su Cuenta de Depósito Principal, sujeto a un mínimo de \$2.00 y redondeado al centavo más cercano. <i>Este cargo se debita junto con el importe de la transferencia de su Cuenta de Tarjeta de Débito Externa. Consulte la sección de Servicios Bancarios Adicionales del Contrato para obtener más información.</i>
Cargo por Sobregiro	\$15 por cada transacción que supere los \$5 y sobregire su Cuenta de Depósito Principal por más de \$10, hasta un máximo de diez cargos por sobregiro por período de estado de cuenta mensual. <i>La Protección contra Sobregiros es un servicio opcional que está disponible, a nuestro criterio, solo si usted opta por participar en él y cumple con nuestros requisitos de elegibilidad. Consulte la Sección 8 del Contrato para obtener más información.</i>
Cargo por Tarjeta de Reemplazo (de tarjeta)	\$5.00 por Tarjeta de reemplazo obtenida en un comercio minorista o mediante

Tipo de Cargo	Cargo
perdida, robada o dañada adquirida en un comercio minorista o mediante entrega regular)	entrega no urgente (generalmente dentro de los 7 a 10 días hábiles).
Cargo por Retiro de Efectivo en Cajero	3 % del importe total del retiro, sujeto a un mínimo de \$5.00. Cajero de tercero.

¹ Su primer período de estado de cuenta mensual comenzará en la fecha de su depósito inicial a su Cuenta y finalizará el día anterior a que se cumpla un mes de su Depósito Inicial. Los períodos de estado de cuenta mensual a partir de entonces comienzan el mismo día del mes todos los meses. Sin embargo, si su Depósito Inicial se realiza el 29, 30 o 31 de cualquier mes, su primer período de estado de cuenta mensual comenzará el primer día del mes posterior y finalizará el último día de dicho mes, y sus períodos de estado de cuenta mensual a partir de entonces comenzarán el primer día de cada mes. El Cargo Mensual, si corresponde, se aplicará el primer día de su segundo período de estado de cuenta mensual y el primer día de cada período de estado de cuenta mensual a partir de entonces.

² Transacción de Fondos se refiere a una transferencia de fondos casi en tiempo real desde su cuenta hacia otra cuenta de marca de la red (p. ej., una tarjeta prepagada o de débito Visa o Mastercard) que está autorizada a través de una plataforma de terceros (p. ej., carga de una cuenta de tarjeta prepagada, transferencia de fondos a otra cuenta financiera, transacciones externas de persona a persona [P2P] o adición de valor a una billetera digital).

³ Este cargo solo se cobra si usted realiza una transacción en una moneda que no sea el dólar estadounidense. Este cargo es adicional a cualquier otro cargo que pueda aplicarse a una Transacción Extranjera. Tenga en cuenta que el uso de su Tarjeta fuera de los EE. UU. estará limitado; consulte el inciso de la Sección 4 del Contrato titulado “Transacciones Extranjeras”, para obtener más información.

Apéndice A

Contrato de Banca Móvil y en Línea

Aplicación Móvil Xpectations! Plus

- 1. Introducción.** Este Contrato de Banca Móvil y en Línea (este “**Contrato**”) estipula los términos y condiciones que se aplican a su acceso a y uso de los servicios de banca móvil y en línea de la cuenta bancaria de Green Dot (el “**Servicio**”) proporcionados por Green Dot Bank, Member FDIC. En este Contrato, “**usted**” se refiere a cada titular y firmante autorizado de las cuentas a las que se puede acceder a través del Servicio. Los términos “**Banco**”, “**nosotros**”, “**nos**” y las conjugaciones de la primera persona del plural hacen referencia a Green Dot Bank, Member FDIC. Este Contrato incorpora, complementa y reemplaza, donde haya discrepancias, los términos de su Contrato de Cuenta de Depósito con nosotros. Su uso del Servicio se considerará evidencia adicional de su aceptación de estos términos. El Servicio se pone a su disposición a través del sitio web, que se encuentra en <https://www.Plscard.com> (el “**Sitio Web**”), y la Aplicación Móvil Xpectations! Plus (la “**Aplicación Móvil**”). Ciertas características y funcionalidades del Servicio pueden estar disponibles solo a través del Sitio Web o solo a través de la Aplicación Móvil. **LEA ESTE CONTRATO DETENIDAMENTE ANTES DE ACCEDER AL SERVICIO O USARLO A TRAVÉS DEL SITIO WEB O LA APLICACIÓN MÓVIL. NO UTILICE EL SERVICIO A TRAVÉS DEL SITIO WEB O LA APLICACIÓN MÓVIL SI NO ACEPTA LOS TÉRMINOS DE ESTE CONTRATO.** Al acceder al Servicio o utilizarlo, usted declara que ha leído y acepta regirse por este Contrato en su totalidad y todas las leyes, normas y reglamentaciones correspondientes que rigen su uso del Sitio Web o la Aplicación Móvil. Este Contrato puede ser modificado mediante la publicación de una nueva versión en el Sitio Web y la Aplicación Móvil, versión que entrará en vigencia al momento de la publicación.
- 2. Nuestro Servicio.** El Servicio puede permitirle tener acceso a una variedad de funciones a través del Sitio Web o la Aplicación Móvil cuando corresponda, y está sujeto a su elegibilidad para usar tales funciones.
- 3. Su Equipo.** Para utilizar el Servicio, debe tener el navegador y equipos que se describen en el Contrato de Comunicaciones Electrónicas. Usted es responsable de la selección, instalación, mantenimiento y funcionamiento de su computadora, dispositivos móviles y software. No somos responsables de los errores, las fallas o el mal funcionamiento de su computadora, dispositivos móviles o software, ni de ningún virus informático o problemas relacionados que puedan ocurrir con su uso del Servicio. Usted es responsable de asegurarse de que su computadora, dispositivos móviles y software sean compatibles con el Sitio Web, la Aplicación Móvil y otros requisitos del sistema. Nos reservamos el derecho a cambiar nuestros requisitos de sistema ocasionalmente. Nos reservamos el derecho de dar soporte solo a ciertos tipos de dispositivos móviles y sistemas operativos móviles. Nota: Algunos softwares de navegación pueden almacenar nombres de usuario y códigos de seguridad para facilitar el uso futuro de un sitio web. Por razones de seguridad, usted acepta deshabilitar esta característica en su navegador. Consulte “Ayuda” en la pantalla de su navegador para obtener más información sobre esta característica.
- 4. Términos de Uso del Sitio Web y Contrato de Licencia de Usuario Final de la Aplicación Móvil.** El Contrato de Licencia de Usuario Final de la Aplicación Móvil (el “**Contrato de la Aplicación Móvil**” [g5][g4][g4][g5]) se aplica a su acceso a la Aplicación Móvil y su uso de esta. Tenemos derecho a cancelar o suspender su acceso a la Aplicación Móvil o uso de esta, con o sin previo aviso, en caso de que usted viole el Contrato de la Aplicación Móvil. En caso de cualquier discrepancia entre este Contrato y el Contrato de la Aplicación Móvil, prevalecerán los términos de este Contrato.
- 5. Derechos de Propiedad y Uso del Contenido.** El Sitio Web y la Aplicación Móvil son propiedad de y operados por el Banco o sus afiliadas, licenciantes, agentes y/o proveedores de servicios externos (en conjunto, las “**Partes de Green Dot**”) y, a menos que se indique lo contrario, todos los diseños, textos, imágenes, videos, gráficos, software y otro contenido y material que aparezcan en el Sitio Web o la Aplicación Móvil (en conjunto, el “**Contenido**”) son propiedad del Banco o las Partes de Green Dot, y están protegidos, a título enunciativo pero no limitativo, por las leyes de derechos de autor, leyes de marcas comerciales y otras leyes de propiedad intelectual de los EE. UU. y de otros países. Todas las marcas comerciales, marcas de servicio, nombres comerciales, logotipos y otros indicios de origen (en conjunto, las “**Marcas**”) que aparezcan en el Sitio Web o la Aplicación Móvil son propiedad del Banco o de las Partes de Green Dot. No puede realizar ningún uso del Contenido o las Marcas sin el consentimiento previo por escrito del Banco. Ningún Contenido del Sitio Web o la Aplicación Móvil se podrá copiar, reproducir, reeditar, cargar, publicar, transmitir o distribuir de ninguna manera.
- 6. Su Conducta.** Al usar o acceder al Servicio acepta: (i) no usar el Servicio para fines fraudulentos; (ii) no hacer “spam” o “suplantación de identidad” para robar la información personal de terceros; (iii) no crear o usar una identidad falsa; (iv) no interrumpir o interferir con la seguridad de, colocar “enlaces profundos” en, intentar obtener acceso no autorizado a o abusar de otro modo el Servicio o sitios web afiliados o vinculados; (v) no interrumpir o interferir con la experiencia de cualquier otro usuario del Servicio; (vi) no usar, insertar dentro de marcos o utilizar técnicas de inserción en marcos para enmarcar Marcas u otra información de propiedad exclusiva (incluido el Contenido); (vii) no usar etiquetas meta o cualquier otro “texto oculto” que lleve una Marca, y (viii) no usar el Servicio de manera difamatoria, inexacta, profana, amenazante, invasiva de la privacidad de una persona, que viole los derechos de propiedad de cualquier tercero o que esté en violación de cualquier ley aplicable.
- 7. Sitios Web y Servicios de Terceros.** El Sitio Web y la Aplicación Móvil pueden contener enlaces a sitios web y servicios de terceros, sobre los cuales el Banco no tiene control. Usted reconoce y acepta que el Banco no avala, verifica o hace declaración alguna relacionada con estos sitios web y servicios de terceros, y no es responsable de la disponibilidad de

ninguno de dichos sitios web y servicios de terceros, ni tendrá responsabilidad alguna que surja de estos. El Banco no se responsabiliza ante usted o cualquier otra parte por ninguna pérdida o daño que usted pudiera incurrir como consecuencia de estos sitios web y servicios de terceros.

8. Cancelación y Modificación. El Banco se reserva el derecho, sin previo aviso y a su exclusivo criterio, de suspender o cancelar su capacidad para acceder al Servicio o utilizarlo, y de bloquear o prevenir el acceso al Servicio y su uso en el futuro por cualquier motivo. El Banco puede, a su exclusivo criterio, cancelar, cambiar, modificar, suspender, mejorar o interrumpir algunos o todos los aspectos del Servicio, temporal o permanentemente, en cualquier momento, con o sin previo aviso. Usted acepta que el Banco no será responsable ante usted ni ningún tercero por ninguna de las modificaciones, suspensiones o interrupciones antes mencionadas.
9. Exención de Responsabilidad. EL BANCO NO HACE NINGUNA DECLARACIÓN NI OFRECE NINGUNA GARANTÍA EN RELACIÓN CON EL SERVICIO, EL SITIO WEB, LA APLICACIÓN MÓVIL NI NINGÚN CONTENIDO O SERVICIOS MÓVILES O EN LÍNEA PROVISTOS EN ESTOS ("**MATERIALES DEL BANCO**"), TODOS LOS CUALES SE PROPORCIONAN EN EL ESTADO "EN QUE SE ENCUENTREN" Y "SEGÚN SU DISPONIBILIDAD". EL BANCO, POR EL PRESENTE DOCUMENTO, RECHAZA TODA GARANTÍA, EXPRESA, IMPLÍCITA O DISPUESTA POR LEY, LO QUE INCLUYE, ENTRE OTRAS, CUALQUIER GARANTÍA IMPLÍCITA DE COMERCIABILIDAD, IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR, DE TÍTULO O DE NO INFRACCIÓN, CON RESPECTO A LOS MATERIALES DEL BANCO Y LOS SITIOS WEB O SERVICIOS DE CUALQUIER TERCERO. EL BANCO NO GARANTIZA QUE LOS MATERIALES DEL BANCO CUMPLIRÁN CON SUS EXIGENCIAS, QUE LA OPERACIÓN DE LOS MATERIALES DEL BANCO SERÁ ININTERRUMPIDA O QUE ESTARÁ LIBRE DE ERRORES, QUE LOS DEFECTOS SERÁN CORREGIDOS, QUE LAS TRANSMISIONES O DATOS ESTARÁN SEGUROS NI QUE LOS MATERIALES DEL BANCO, O LOS SERVIDORES QUE LOS PONEN A DISPOSICIÓN, ESTARÁN LIBRES DE VIRUS U OTROS COMPONENTES DAÑINOS. EL BANCO NO GARANTIZA NI HACE DECLARACIÓN ALGUNA RESPECTO AL USO O LOS RESULTADOS DEL USO DE LOS MATERIALES DEL BANCO EN CUANTO A SU PRECISIÓN, EXACTITUD, FIABILIDAD U OTRAS CARACTERÍSTICAS SIMILARES.

El Banco no será responsable por ninguna demora, insuficiencia en el desempeño ni por la interrupción del servicio como consecuencia directa o indirecta de casos fortuitos, actos de autoridades civiles o militares, disturbios civiles, terrorismo, guerras, huelgas u otras disputas laborales, pandemias, incendios, contingencias de transporte, interrupciones en las telecomunicaciones, servicios de Internet o servicios de proveedores de red, falla de equipos y/o software, otras catástrofes o cualquier otro suceso fuera del control razonable del Banco.

10. Limitación de Responsabilidad. USTED ACEPTA QUE NO SEREMOS RESPONSABLES DE NINGÚN DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, INCIDENTAL, ESPECIAL, RESULTANTE O EJEMPLAR, INCLUIDOS, ENTRE OTROS, DAÑOS POR PÉRDIDA DE GANANCIAS, FONDO DE COMERCIO, USO, DATOS U OTRO TIPO DE PÉRDIDAS INCURRIDAS POR USTED O CUALQUIER TERCERO QUE SURJAN DE O SE RELACIONEN CON EL USO DEL SERVICIO, INCAPACIDAD DE USAR EL SERVICIO O LA CANCELACIÓN DEL USO DEL SERVICIO, INDEPENDIENTEMENTE DE LA FORMA DE ACCIÓN O RECLAMO (YA SEA POR RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL, EXTRA CONTRACTUAL, RESPONSABILIDAD OBJETIVA O DE OTRO TIPO), INCLUSO SI SE NOS HUBIERA INFORMADO DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS, EXCEPTO QUE LA LEY EXIJA LO CONTRARIO.
11. Horario de Operación. Puede acceder a la información automatizada de cuentas a través del Servicio los siete días de la semana, las 24 horas del día. Sin embargo, puede haber ocasiones en las que la totalidad o parte del Servicio no esté disponible debido a cortes del sistema o mantenimiento. No asumimos responsabilidad por ningún daño o demora que pueda surgir de dicha falta de disponibilidad.
12. Privacidad. Consulte nuestra Política de Privacidad y Declaración de Privacidad en Línea para obtener información sobre cómo recopilamos, usamos y divulgamos su información.
13. Discrepancias. No asumimos ninguna responsabilidad por la exactitud o adecuación de la información proporcionada por, u obtenida de, otras instituciones u otras partes de sus transacciones. Usted acepta proporcionarnos aviso previo por escrito de cualquier cambio en sus cuentas designadas con beneficiarios y otras instituciones que podrían afectar nuestro derecho o capacidad de procesar transferencias o pagos del Servicio.
- Si una transferencia o instrucción de pago identifica a un beneficiario o un banco por nombre y cuenta, u otro número de identificación, nosotros y otras instituciones financieras podemos procesar la transacción únicamente sobre la base del número, incluso si este identifica una persona o entidad diferente de la que se indica en la instrucción. No tenemos la obligación de identificar y analizar discrepancias entre nombres y números.
14. Limitación sobre el Plazo para Demandar. A menos que la ley lo exija de otro modo, una acción o un procedimiento por su parte para hacer cumplir una obligación, deber o derecho que surja en virtud de este Contrato o por ley con respecto al Servicio debe iniciarse a más tardar un año después del día en que surja la causa de la acción.
15. Cancelación. Podremos cancelar o suspender su acceso a la totalidad o parte del Servicio en cualquier momento, con o sin causa. Cualquier indemnización requerida por este Contrato seguirá vigente luego de su finalización.